



| | | |
|---|--|----------------|
| Dokumenttyp Policy | Beslutad av (datum och §) Kommunfullmäktige, 2006-09-05 | Giltig fr.o.m. |
| Dokumentansvarig HR-chef, HR-kontoret | | |
| Gäller för Alla kommunens verksamheter | Senast reviderad | Version nr |

Resepolicy för Vetlanda kommun

Policyn utgör ett styrdokument för att åstadkomma trafiksäkra, miljöanpassade och kostnadseffektiva resor och transporter.

Anställda och förtroendevalda visar vägen genom att...

- alltid eftersträva samåkning, effektivisera genom att utträta flera ärenden samtidigt och försöka ersätta resor med t ex telefonmöten och videokonferenser
- i första hand nyttja kommunens ägda, leasade eller hyrda fordon
- vid längre tjänsteresor ska i första hand resa ske med tåg
- alltid vid korta tjänsteresor överväga alternativet cykel eller promenad (aktiv friskvård)
- alltid planera resan så att den blir så kostnadseffektiv som möjligt utifrån resans alla delar, med hänsyn tagen till miljö och säkerhet
- alltid nyttja upphandlade resetjänster

Vi ställer krav på ägda, leasade och hyrda fordon samt transporttjänster genom att...

- vid upphandling beakta ny teknik som främjar miljövänliga och trafiksäkra fordon.
- alla skolskjutsfordon senast år 2010 ska vara försedda med alkoholås

Vi höjer kunskapen genom att ...

- erbjuda utbildning, exempelvis i halkkörning och ekonomisk körning
- i samarbete med polisen och andra organisationer informera barn och ungdomar i grundskolan och gymnasieskolan, om trafiksäkerhet och miljövänligt resande, ex projekten ”Säker buss” och ”Don´t drink and drive”.

Bilagor: 1. Riktlinjer för fordon som används i tjänsten
 2. Riktlinjer för långväga tjänsteresor

Riktlinjer för fordon som används i tjänsten (tillhandahållna av kommunen)

Riktlinjerna gäller för personbilar. För minibussar i tillämpbara delar. Fordon skall bedömas utifrån de krav som ställs i EKV-verktyget www.eku.nu, utarbetade av AB Svenska Miljöstyrningsrådet (i enlighet med kommunens upphandlingspolicy)

Säkerhet:

- Fordon skall uppfylla säkerhetskraven för minst fyra stjärnor vid provning enligt Euro NCAP (European New Car Assessment Programme).
- Fordon skall ha följande obligatoriska utrustning:
ABS-bromsar, krockkudde på förarplats och främre passagerarplats, antisladdsystem, trepunktsbälten på de platser som används, bältessträckare, bältespåminnare, sidokrocksskydd, yttertemperaturmätare, aktivt huvudstöd, vinterdäck med dubb

Miljö och arbetsmiljö:

- Bensindrivna fordon skall följa gällande svensk miljöklass enl. EKV
- Fordon skall vara försedda med motor- och kupévärmare, eluppvärmda framstolar samt luftkonditionering

Riktlinjer för långväga tjänsteresor

Tjänsteresor regleras utifrån gällande kollektivavtal. Alla beställningar av biljetter, hotellrum, flyg, tåg, hyrbilar mm skall göras enligt de avtal som upphandlats (resebyråttjänster, hyrbilsavtal, tågresor).

Det ankommer på den som reser att alltid planera resan så att den blir så kostnadseffektiv som möjligt. Ta hänsyn till alla delar i resan (transport, logi, traktamente, resetillägg, restid, arbetstid mm). Beakta miljö och säkerhetsfrågor. God framförhållning möjliggör ofta att förköpsbiljetter kan nyttjas.