

## Ägardirektiv för Vetlanda Energi och Teknik AB

---

Dokumenttyp:	Ägardirektiv
Beslutad av:	Kommunfullmäktige (2014-04-23 § 61)
Gäller för:	Vetlanda Energi och Teknik AB
Giltig fr.o.m.:	2014-04-23
Dokumentansvarig:	VD, Vetlanda Stadshus AB
Senast reviderad:	2007-04-25 (kommunfullmäktige § 32)
Senast granskad:	2014-04-23

---

### Allmänt

Förutom genom lag och författning regleras bolagets verksamhet:

- Bolagsordning
- Företagspolicy
- Motivskrivningar och Ägardirektiv
- Särskilda direktiv
- Förekommande avtal mellan kommun och bolaget

### 1. Företagets affärsidé

Vetlanda Energi och Teknik AB ska - med affärsmässighet - erbjuda modern teknik, god kunskap och säker leverans till kunder inom Vetlanda kommun inom områdena el, IT, miljö, vatten och värme.

### 2. Kommunens ledningsfunktion

Bolaget står under kommunstyrelsens uppsikt. Ledningsfunktionen utövas i enlighet med kommunstyrelsens reglemente.

Kommunstyrelsen har rätt att ta del av bolagets handlingar och räkenskaper samt i övrigt inspektera bolaget och dess verksamhet. Bolaget ska lämna kommunstyrelsen den information om verksamheten som den begär. Den närmare omfattningen av informationen fastställs i samråd med bolagets styrelse.

Bolaget erinras om att kommunstyrelsen enligt kommunallagen har att fatta årliga beslut huruvida verksamheten varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.



### 3. Precisering av inriktning gällande bolagets verksamhet

Företaget skall styras med hänsyn till utveckling och samhällig ekonomisk nytta på affärsmässiga grunder och inom ramen för den kommunala kompetensen för att aktivt påverka utvecklingen av kommunens energiförsörjning, avfallshantering, vattenförsörjning/avloppshantering samt IT-infrastruktur genom att:

#### Generellt

- Långsiktigt verka för att kunderna inom i första hand Vetlanda kommun får tillgång till bolagets nyttigheter, till ett konkurrenskraftigt pris med en god och efterfrågad kvalitet.
- Bolaget skall ha en ekonomisk ställning som medger långsiktig utveckling utan ägartillskott.
- Verksamheten skall ge en förräntning vilken fastställs i särskild ordning.
- Bolaget skall följa koncernövergripande policies i Vetlanda kommun, samt aktivt delta i samhällsutvecklingen där de egna områdena berörs. Särskilt skall beaktas arbetet med riskpolicies och beredskapsplaner och annat som omfattas av samhällets skyddsåtgärder.
- Bolaget skall med sina verksamheter bidra med att utveckla kommunen som attraktiv boende- och verksamhetsort.
- Verksamheten skall bedrivas med en hög ambition att minimera negativ miljöpåverkan såväl lokalt som globalt.

### 4. Samverkan

Bolaget är en resurs för hela kommunala koncernen. Bolaget ska samverka med kommunen och kommunala bolag i frågor och ärenden som kan bli aktuella och bolaget kan spela en roll i, exempelvis IT system. Köp av tjänster som tillhandahålls inom koncernen skall företrädesvis köpas inom densamma. Därvid kan det enskilda bolagets intressen komma att avvägas gentemot koncernens intressen.

### 5. Ekonomiska mål

Moderbolaget kommer att fastställa avkastningskrav på dotterbolagen. Avkastningskravet och kravet på koncernbidrag kommer årligen att följas upp och kan komma att omprövas om förutsättningarna för dessa ändras.

### 6. Finansiella mål

Kommunens finansiella mål omfattar bolagskoncernen. Målet är att bolagets soliditet inte får bli lägre än 15 %. Övergripande mål för bolagskoncernen är att soliditeten inte ska vara lägre än 30 %.

## 7. Kapitalförvaltning

Kommunens finanspolicy gäller även för de kommunala bolagen. Bolaget skall vara med i kommunens koncernkontorutin. Innan lån tas upp kontaktas kommunledningskontoret för att i möjligaste mån samordna upphandling av lån. Vid behov av kortfristig upplåning bör sådan ske inom koncernkontorutinen i så stor utsträckning som möjligt. Finansiell leasing jämföras med upplåning. Bolaget har rätt att placera eventuellt överskott av likvida medel hos annan förutsatt att bättre förräntning kan erhållas än vad placering på koncernkontot ger under förutsättning att medlen ej behövs inom kommunkoncernen. Bolaget har möjlighet att nyttja kommunal borgen vid tecknande av nya lån. Kommunen har rätt till borgensavgift vid nyttjande av kommunal borgen.

## 8. Underställningsskyldighet

Kommunfullmäktiges godkännande ska inhämtas vid:

- kostnadshöjning av va- och fjärrvärmesaxa
- renhållningstaxa
- investeringsbeslut av större omfattning
- fusion av företag
- bildande och förvärv av dotterföretag
- avyttra betydande del av verksamheten
- planer på ny eller ändrad inriktning av bolagets verksamhet
- ändring av aktiekapital
- övriga frågor av principiell beskaffenhet eller av större vikt.

Skulle olika meningar uppkomma i styrelsen om fråga är av sådant slag att den skall underställas fullmäktige skall samråd ske med kommunstyrelsens presidium.

## 9. Redovisning till kommunstyrelsen och moderbolaget

Bolaget ska till moderbolaget

- överlämna årligen uppdaterad treårig affärsplan enligt moderbolagets direktiv
- löpande avge styrelseprotokoll och protokoll från bolagsstämma.
- bolagets årsredovisning med revisionsberättelse och granskningsrapport från lekmannarevisorerna.

Bolagets styrelse, VD och andra nyckelpersoner i bolaget ska delta vid möte med företrädare för kommunen minst en gång per år (ägardialog).

## 10. Granskningsrapporten

Det åligger bolagets lekmannarevisorer att årligen i sin granskningsrapport särskilt yttra sig om huruvida bolaget bedrivits på ett ändamålsenligt sätt utifrån syftet som angivits i bolagsordningen och i detta ägardirektiv, liksom de kommunala befogenheter som utgör ram för verksamheten.

Lekmannarevisorerna ska snarast uppmärksamma kommunstyrelsen på om bolaget brister i de avseenden som omnämns i första stycket.

## 11. Information och ägardialog

Ägaren ska fortlöpande hållas informerad av bolaget om dess verksamhet. Bolaget ska initiera möten med kommunen om omständigheterna så påkallar.

## 12. Personalpolitik

Kommunens personalpolitik och lönepolicy (strategisk lönebildning, personal- och organisationsutskottet) ska gälla.

Organisation och personalpolitik ska kännetecknas av kreativitet, öppenhet och lyhördhet.

Vid anställning av verkställande direktör skall styrelsens beslut föregås av samråd med kommunstyrelsens presidium, kommunchef och VD för moderbolaget.

### Vetlanda kommuns värdegrund och vision för personalpolitiken

#### Värdegrund

Vi ser varje medarbetares lika värde, där alla vill, kan och får ta ansvar.

#### Vision

Vår vision är att du som medarbetar ska kunna växa och utvecklas samt känna stolthet och arbetsglädje.

#### Vetlanda kommun uppnår detta genom att

- Höja vår attraktivitet som arbetsgivare.
- Ta tillvara och stimulera utveckling, kreativitet, företagsamhet och ansvarstagande.
- Skapa förutsättningar för ett bra ledarskap.
- Bedriva en tydlig personalpolitik som lägger grunden för den goda arbetsplatsen.

### **13. Extraordinär händelse och höjd beredskap**

Enligt lag om extraordinära händelser i fredstid hos kommuner, har Krisledningsnämnden rätt att överta hela eller delar av verksamhetsområden från övriga nämnder i den utsträckning som är nödvändig med hänsyn till den extraordinära händelsens art och omfattning. I tillämpliga delar ska denna möjlighet till övertagande också gälla de kommunala bolagen.

De kommunala bolagen ingår i kommunens krisorganisation. Vid en extraordinär händelse deltar bolaget i krisledningen och medverkar i förhållande till behov och resurser.