



Plats och tid	Stadshuset, Vetlanda kl. 13.15-14.15
Beslutande	Klas Håkanson, ordförande Gunilla Hjelm Jan Johansson Ingemar Stuesson Agneta Lindberg, tjänstgörande ersättare Ritva Hermanson, ersättare
Övriga deltagande	Magnus Färjhage, Andreas Eliasson (§ 108-111), Thomas Hedrén (§ 106), Izabelle Martinsson Åberg (§ 106-107), Cecilia Gerhardsson (§ 106-107), Ejlon Johansson (§ 106), Börje Wilsborn (§ 106), Bengt Ericsson (§ 106) och Peter Lundgren. Vid protokollet kommunsekreterare Kristina Odelberg.
Utses att justera	Jan Johansson
Justeringens plats och tid	Kommunkansliet
Underskrifter	Sekreterare _____ Paragrafer 106-111 Kristina Odelberg Ordförande _____ Klas Håkanson Justerare _____ Jan Johansson

Anslag/bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Kommunstyrelsens arbetsutskott
Sammanträdesdatum	2013-05-13
Datum för anslaget uppsättande	Datum för anslaget nedtagande
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkansliet
Underskrift	_____ Kristina Odelberg



§ 106

Dnr 2012/KA0345

Samverkansöverenskommelse mellan Vetlanda kommun och Polismyndigheten i Jönköpings län

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Överenskommelse om samverkan mellan Vetlanda kommun och Polismyndigheten i Jönköpings län angående det brottsförebyggande arbetet 2013-2015 godkänns.

Rapportering till kommunstyrelsen ska ske 1 gång per halvår under avtalsperioden.

Protokollsanteckning

Vetlanda kommun vill tydligt markera gentemot polismyndigheten det väsentliga i att det finns närvarande poliser och ett bemannat poliskontor i Vetlanda.

Ärendebeskrivning

Förslag till samverkansöverenskommelse 2013-2015 mellan Vetlanda kommun och Polismyndigheten i Jönköpings län har upprättats och föreligger i bilaga.

Syftet med överenskommelsen om samverkan är att:

1. Utveckla fungerande samarbetsformer inom det brottsförebyggande området mellan kommunen, polisen och andra aktuella organisationer.
2. Minska brottsligheten i Vetlanda kommun.

Med utgångspunkt i en gemensam problembild har parterna särskilt uppmärksammat fyra huvudområden:

- Inbrott i bostad
- Våld i offentlig miljö
- Trafikbrott
- Skadegörelse

Som utgångspunkt för samverkansöverenskommelsen finns ”Handlingsprogram för skydd och säkerhet 1.2” som utgör kärnan för Vetlanda kommuns säkerhets- och trygghetsarbete.

Samverkansöverenskommelsen följs årligen upp och redovisas i centrala säkerhetsgruppen. Uppföljningen sammanställs sedan i ett trygghetsbokslut



§106 forts.

Dnr 2012/KA0345

som redovisas för kommunfullmäktige och polisens uppföljnings- och analysenhet. Effekterna av såväl det kommunala handlingsprogrammet som överenskommelsen utvärderas 2015 och ligger till grund för en ny överenskommelse om samverkan för perioden 2016-2019.

Yrkanden

Gunilla Hjelm (C) föreslår att uppföljning och avrapportering sker till kommunstyrelsen 1 gång per halvår under avtalsperioden.

Jan Johansson (VF) föreslår att Vetlanda kommun på något sätt tydligt markerar gentemot polismyndigheten att vi vill ha närvarande poliser och ett bemannat poliskontor i Vetlanda.



§ 107

Dnr 2011/KA0421

Redovisning av aktiviteter som utförts under 2012 enligt antaget handlingsprogram för skydd och säkerhet 1.2

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Redovisning av de aktiviteter som nämnder och förvaltningar har genomfört under 2012 i syfte att uppnå fastslagna mål i handlingsprogrammet för skydd och säkerhet godkänns.

Ärendebeskrivning

Handlingsprogram för skydd och säkerhet 1.2 gäller för perioden 2012-2015 och innehåller 6 effektmål i syfte att höja säkerheten inom Vetlanda kommun:

1. Kommunens kostnader för materiella skador på grund av åverkan ska minska med fem procent under perioden 2012-2014 i jämförelse med 2008-2011.
2. Antalet brott ska minska med fem procent 2012-2014 i jämförelse med tidigare period.
3. Antalet suicider och försök till suicid ska minska med fem procent 2012-2014 i jämförelse med tidigare period.
4. Antalet fallolyckor ska minska med tio procent 2012-2014 i jämförelse med tidigare period.
5. Antalet trafikolyckor ska minska med fem procent 2012-2014 i jämförelse med tidigare period.
6. Förebygga och minska konsekvenserna av störningar i dricksvattenförsörjningen.

Varje förvaltning har uppdraget att årligen arbeta fram och genomföra aktiviteter som strävar efter att uppnå målen. Centrala säkerhetsgruppen har ansvaret för att samordna arbetet och redovisning av vad som faktiskt genomförts sker varje år, uppföljning sker även i trygghetsbokslutet.

Redovisning för 2012 föreligger i bilaga.



§ 108

Dnr 2013/KA0094

Överföring av ansvaret för färdtjänstresor till landstinget

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige föreslås besluta följande:

1. Godkänna överenskommelsen med landstinget rörande färdtjänstresor med mera, daterad 2013-02-08.
2. Vetlanda kommun, tillsammans med Landstinget i Jönköpings län och länets övriga kommuner, hemställer hos Finansdepartementet att de länsvisa skattesatserna i 2 § och 3 § i förordningen (2004:881) om kommunal utjämning höjs med 0,15 procentenheter för landstinget och sänks med 0,15 procentenheter för kommunerna.
3. Finansieringen hanteras i budgetarbetet avseende budget 2014-2016.

Ärendebeskrivning

Förslag till överenskommelse daterad 2013-02-08 mellan Landstinget i Jönköpings län och länets kommuner angående färdtjänstresor med mera, föreligger i bilaga.

Förslaget innebär bland annat följande:

Landstinget tar över myndighetsuppgiften att utfärda färdtjänstillstånd från och med 1 januari 2014. Gemensamt regelverk avseende färdtjänst införs i hela länet. Enzonstaxa som egenavgift till färdtjänsten införs. Fria fritidsresor som tidigare har funnits i Jönköpings kommun, tas bort. Landstinget övertar från och med 1 januari 2014 kostnaderna för den befintliga kompletterings- och närtrafik som finns i kommunerna samt övertar kostnader och ansvar för den pågående utvecklingen av närtrafik. Landstinget kompenseras vid övertagandet av färdtjänstkostnader samt ambitionsnivåhöjningen avseende närtrafiken med skatteväxling på 15 öre. I samband med skatteväxlingen uppkommer differenser mellan de intäktsbortfall som en skatteväxling ger och den kostnadsavlastning som erhålls genom att landstinget tar över ansvaret för färdtjänsten. En treårig mellankommunal utjämning genomförs.

Kommunens kostnader för färdtjänstresor, tillståndshantering, riksfärdtjänst och kompletteringstrafik uppgick 2011 till 7 184 000 kr. Efter indexuppräknings med 6,6 % till 2014 års nivå uppgår kostnaden till 7 658 000 kr. Skillnaden mellan kommunens kostnad och den förändrade intäkten vid en skatteväxling på 15 öre är -1 228 000 kr. Justeringar sker av nettokostnaden gällande enzonsavgiften, fritidsresor samt närtrafik. Kostnaden för kommunen efter



§ 108 forts.

Dnr 2013/KA0094

justeringen uppgår till -665 000 kr. Den mellankommunala utjämningen löper på tre år och innebär en kostnad på 25 % för 2014, 50 % för 2015 och 75 % för 2016.

Beslutsunderlag

Vård- och omsorgsnämnden § 75/13.

Yrkanden

Jan Johansson (VF) föreslår fullmäktige besluta följande:

1. Godkänna överenskommelsen med landstinget rörande färdtjänstresor med mera, daterad 2013-02-08.
2. Vetlanda kommun, tillsammans med Landstinget i Jönköpings län och länets övriga kommuner, hemställer hos Finansdepartementet att de länsvisa skattesatserna i 2 § och 3 § i förordningen (2004:881) om kommunal utjämning höjs med 0,15 procentenheter för landstinget och sänks med 0,15 procentenheter för kommunerna.
3. Finansieringen hanteras i budgetarbetet avseende budget 2014-2016.

Gunilla Hjelm (C) tillstyrker Jan Johanssons förslag.



§ 109

Dnr 2013/KA0013

**Redovisning av intern kontroll 2012 – kommunkansliet och
HR-kontoret**

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Redovisning av intern kontroll 2012 för HR-kontoret och kommunkansliet
godkänns.

Ärendebeskrivning

Redovisning av intern kontroll 2012 för kommunkansliet och HR-kontoret
föreligger i bilaga.



§ 110

Dnr 2013/KA0191

Upphävande av styrdokument

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Följande styrdokument upphävs:

Telefonpolicy, riktlinjer för hantering av e-post, skyddande av kommunens logotype samt reglemente för planeringskommittén.

Ärendebeskrivning

I samband med att kommunstyrelsen beslutade om riktlinjer för hur vi utformar våra styrdokument blev det också naturligt att gå igenom alla nu gällande dokument för att revidera, fatta nya beslut eller eventuellt upphäva icke tillämpliga dokument.

Med avseende på styrdokument inom kommunkansliets område finns följande som med fördel kan upphävas eftersom de inte längre är aktuella eller nödvändiga:

1. Telefonpolicy
2. Riktlinjer för hantering av e-post
3. Skyddande av kommunens logotype
4. Reglemente för planeringskommittén



§ 111

Dnr 2013/KA0162

**Motion om att utreda det verkliga läget när det gäller
mobiltäckningen i kommunen**

Arbetsutskottets beslut

Motionen remitteras till Vetab samt IT-strateg Thomas Sandh för yttrande senast 2013-08-31.

Ärendebeskrivning

Den 23 april 2013 lämnade Gunilla Hjelm (C) och Dan Ljungström (C) in en motion om att utreda det verkliga läget när det gäller mobiltäckningen i kommunen och med förslaget att kommunfullmäktige beslutar att en undersökning enligt beskrivningen i motionen genomförs.

Utdrag:
Vetab
Thomas Sandh