



Plats och tid	Kommunstyrelsens sammanträdesrum, kl. 13.15-16.00
Beslutande	Klas Håkanson (M), Lennart Lööw (S), Börje Wilsborn (C), Lola Frödeberg (VF), Marie Johansson (KD),
Övriga deltagare	Laszlo Palfi HR-chef, Martina Jönsson sekreterare och Andreas Granlöf (S) ersättare
Utses att justera	Börje Wilsborn (C)
Justeringens plats och tid	
Underskrifter	

Sekreterare

---

Martina Jönsson

Paragrafer 64-73

Ordförande

---

Klas Håkanson

Justerare

---

Börje Wilsborn

### Anslag/bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Personal- och organisationsutskottet

Sammanträdesdatum 2014-11-19

Datum för anslaget  
uppsättande

Datum för anslaget  
nedtagande

Förvaringsplats för  
protokollet HR-avdelningen

Underskrift

---

Martina Jönsson



§ 64

### Jämställdhetsplan och lönekartläggning

#### Personal- och organisationsutskottets beslut

Ärendet återremitterat då inte kompletta handlingar funnits vilket krävs för beslut.

#### Ärendebeskrivning

Fråga ställdes kring sidnumrering i den jämställdhets och mångfaldsplan som bifogats i kallelsen. I det utskickade materialet var endast sidor med ojämnt nummer med. Ett fel hade skett vid kopiering av dokumentet.

-----

Utdrag

HR-konsult Martina Jönsson



§ 65

### Medarbetarundersökning 2014

#### Personal- och organisationsutskottets beslut

Informationen läggs till handlingarna.

#### Ärendebeskrivning

HR-konsult Malin Claesson informerar kring resultatet av den medarbetarundersökning som genomförts under hösten i kommunen och de två bolagen. Det totala medelvärdet har ökat med 0.06 från 3.82 2013 till 3,88 2014, dock har svarsfrekvensen sjunkit från 82,2 % 2013 till 79,2 % 2014. En positiv utveckling har skett på alla fyra huvudområden, hälsa, medarbetarskap, ledarskap och kvalitet. Alla chefer får en egen rapport för sin/sina verksamheter och det rekommenderas att man arbetar med resultatet utifrån Lead. Det är obligatoriskt för alla verksamheter att ta fram en handlingsplan.

-----

Utdrag

HR-konsult Malin Claesson



§ 66

## **Förtjänsttecken**

### **Personal- och organisationsutskottets beslut**

Informationen läggs till handlingarna.

### **Ärendebeskrivning**

HR-chef Laszlo Palfi redogör för hur upphandlingen gått till. I dagsläget finns endast en leverantör som uppfyller de kriterier som ställts där det bland annat finns ett politiskt beslut att leverantören ska finnas med närhet till Vetlanda. Produktval sker inom budget vilket gör att det blir olika produkter beroende på kostnader.

-----

Utdrag

HR-administratör Alexandra Birgersson



§ 67

### Utdata

#### Personal- och organisationsutskottets beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Personal- och organisationsutskottet ger HR-chef i uppdrag att till nästa möte i december lämna svar kring bakgrund till övertid för vård- och omsorgsförvaltningen samt måltidsservice.

Personal - och organisationsutskottet ger HR i uppdrag att kartlägga hur det gick för de medarbetare som ingick i projektet "Hälsa i fokus".

#### Ärendebeskrivning

HR-chef Laszlo Palfi redogör för utdata och eventuella orsaker till det. Anledning till ökad övertid för vård- och omsorgsförvaltningen och måltidsservice är bland annat personalbrist under semestermånaderna.

För att försöka komma tillrätta med ökad sjukfrånvaro pågår en rekrytering av en projektledare som ska arbeta med tidig rehabilitering och förbyggande och främjande hälsa. Projektet ska pågå under 2015.

-----

Utdrag

HR-konsult Malin Claesson  
Kostchef Lena Ottosson  
Vård- och omsorgsförvaltningen



§ 68

## **Delgivningar**

### **Personal- och organisationsutskottets beslut**

Delgivningarna läggs till handlingarna.

### **Ärendebeskrivning**

Delges följande:

Beslut om fackliga ledigheter nr 182-195/2014

Pensionsbeslut nr 79-84/2014

-----



§ 69

## **HR-kontorets arbetsplanering**

### **Personal- och organisationsutskottets beslut**

Informationen läggs till handlingarna.

### **Ärendebeskrivning**

HR-chef Laszlo Palfi redogör för hur HR-kontorets trapp fungerar. Arbetsuppgifter som inte ingår i löpande verksamhet sätts upp som en uppgift i trappen där start och slutdatum anges, exempelvis avgångssamtal. Arbetsuppgifter som är klara skrivs upp på en separat lista.

-----



§ 70

### Utredning av Arbetsmarknadsenheten

#### Personal- och organisationsutskottets beslut

Personal- och organisationsutskottet beslutar att godkänna förslaget.

#### Ärendebeskrivning

Kommunchef Magnus Färjhage beskriver arbetsmarknadsenhetens organisatoriska bakgrund och att det idag finns skäl att se över placeringen av arbetsmarknadsenheten.

Kommunens ansvar för arbetsmarknadsfrågor är juridiskt oklart och de aktivt stödjande insatser för de mest utsatta har med åren flyttats från arbetsförmedlingen till kommunen.

Det finns klara beröringspunkter mellan arbetsmarknadsåtgärder, försörjningsstöd och flyktingsamordning samt med vuxenutbildning SFI.

Arbetsmarknad och integration är kommunövergripande frågor som kan spänna över samtliga förvaltningar och deras ansvarsområden.

-----

Utdrag

Kommunchef Magnus Färjhage





§ 71

## **Personbil - löneväxling**

### **Personal- och organisationsutskottets beslut**

Informationen läggs till handlingarna.

### **Ärendebeskrivning**

HR-chef Laszlo Palfi informerar kring hur läget ser ut med möjligheten att ingå avtal om personbil. En bil är levererad och sex stycken är på gång. Till Vetab har tre bilar levererats.

-----



§ 72

### Tidplan personal- och organisationsutskottet 2015

#### Personal- och organisationsutskottets beslut

Tidsplanen fastställs.

#### Ärendebeskrivning

Datum för personal- och organisationsutskottets möten 2015 presenterades.

Tid 13.15

<b>Datum</b>	<b>Plats</b>
28 januari	KS-salen
18 februari	KS-salen
18 mars	KS-salen
22 april	KS-salen
20 maj	KS-salen
17 juni	Sammanträdesrum 1
16 september	KS-salen
21 oktober	KS-salen
18 november	KS-salen
16 december	KS-salen

-----

Utdrag

Kommunstyrelsen  
HR-kontoret



§ 73

### Justering arvodesreglemente

#### Personal- och organisationsutskottets beslut

Förslag till ändring i arvodesreglementet beslutas återremitteras för förtydligande av skrivningar i reglementet.

#### Ärendebeskrivning

Arvodet till ordförande i Witalabostäder är satt till 12 % och att detta inte ska ändras vid fusion. Nu är inte fusion aktuellt och det har föreslagits att ledamöterna i Witalabostäder och Industrilokaler lämpligen består av samma personer för att få en smidig hantering i samband med styrelsemötena.

Förslaget av justering innebär att arvodet för Witalabostäder ändras till 9 % av årsarbetstid så att nivån 12 % erhålls om samma person är ordförande för båda bolagen.

-----

Utdrag

Kommunchef Magnus Färjhage