

DELEGATIONSORDNING FÖR KOMMUNSTYRELSEN

Senast ändrad Ks XXXX.

Kommunstyrelsen får, enligt 6:33 Kommunallagen, uppdra åt utskott, ledamot eller ersättare i styrelsen, eller tjänsteman hos kommunen, att på styrelsens vägnar besluta i viss grupp av ärenden.

Av kommunstyrelsen delegerad beslutanderätt får ej utövas i ärenden av principiell innebörd eller eljest av större vikt. Ärende, där arbetsutskottet erhållit beslutanderätten, skall hänskjutas till kommunstyrelsen för avgörande av styrelsen samfällt om minst två utskottsledamöter begär det.

Ärende där ordförande, annan ledamot, ersättare eller tjänsteman erhållit beslutanderätten, får överlämnas till kommunstyrelsen för avgörande om ärendets beskaffenhet kan anses påkalla detta.

Ärenden där arbetsutskottet fattat beslut, med stöd av delegerad beslutanderätt, skall anmälas till kommunstyrelsen vid nästkommande sammanträde genom anmälan av utskottets protokoll. Ärende där ledamot eller tjänsteman hos kommunen fattat beslut, med stöd av delegerad beslutanderätt, ska det förtecknas och anmälas kvartalsvis för kommunstyrelsen.

Skillnaden mellan delegationsbeslut och ren verkställighet kan beskrivas så att ett delegationsbeslut kräver något moment av självständig beslutanderätt. Om detta saknas brukar man tala om ren verkställighet. I vissa fall kan det finnas lagregler som bara möjliggör "beslut". En del ärenden kan innehålla ett visst mått av självständigt övervägande, men ändå klassas som verkställighet. Förutsättningen är att det finns klara mål för verksamheten och att behovet av att kunna överklaga bedöms litet. Frågor som rör organisationens *interna angelägenheter* och där intresset för allmänheten att kunna klaga saknas, kan normalt också betraktas som verkställighet. Gränsen mellan beslut och verkställighet är dock inte alltid helt lätt att dra.

Ärende/ärendegrupp

Delegat

Ekonomi

Upptagande av lån inom av kommunfullmäktige angiven ram.

Arbetsutskottet

Beviljande av ombudget och forskott, dock med undantag av nya projekt.

Arbetsutskottet

Avskrivning av fordran om högst 40 000 kr i varje enskilt ärende.

Arbetsutskottet och personal- och organisationsutskottet

Underteckna årsredovisningen för Georg Selanders donationsstiftelse och samstiftelsen för social hjälpverksamhet i Vetlanda kommun.

Kommunstyrelsens ordförande, 1:e vice ordförande eller dess 2:e vice ordförande

Beslut om dödning, relaxering och postponering av in-teckningar eller motsvarande åtgärder i kommunens fastigheter.	Kommunstyrelsens ordförande, efter föredragning av ekonomichefen
Konvertering av lån samt godkännande av lånevillkor.	Ekonomichefen
Avskrivning av fordran om högst 5 000 kr i varje enskilt ärende.	Ekonomichefen
Inrättande och utökning av handkassor, max 5 000 kr.	Ekonomichefen
Placering av stiftelsemedel (exkl von Liewens).	Ekonomichefen eller ekonomen vid ekonomikontoret
Överenskommelse om betalning av fordran, exempelvis betalnings-anstånd.	Ekonomichefen eller ekonomen vid ekonomikontoret

Personalärenden

Anställning av personal

Anställning tills vidare och visstid längre än 6 månader av förvaltningschef.	Kommunstyrelsen
Anställning tills vidare och viss tid av ekonomichef och HR chef.	Kommunstyrelsen
<i>Anställning tills vidare och viss tid av kostchef.</i>	<i>Kommunchefen</i>
Anställning viss tid upp till 6 månader av förvaltningschef.	Kommunchefen (anmäls till pou)
<i>Anställning tills vidare och viss tid av personal inom respektive ansvarsområde</i>	<i>Kommunchefen, Ekonomichefen; HR Chefen, Kostchefen, Kommunsekreteraren, Turismchefen, Bitr. ekonomichef, Upphandlingschefen, Lönechef, Områdeschefer.</i>

Tjänstledigheter

Tjänstledighet för kommunchefen

Kommunstyrelsens ordförande

Tjänstledighet för HR-chefen, ekonomichefen och kostchefen

Kommunchefen

Tjänstledighet för annan personal

*Kommunchefen, Ekonomichefen; HR
Chefen, Kostchefen,
Kommunsekreteraren, Turismchefen,
Bitr. ekonomichef,
Upphandlingschefen, Lönechef,
Områdeschefer.*

*De riktlinjer som fastställts för tjänstledigheter
skall beaktas vid beslut.*

Arbetsmiljö

Arbetsmiljöansvar enligt särskild delegation

*Kommunchefen, med rätt att delegera
vidare. Vidaredelegation rapporteras
till kommunstyrelsen.*

Mark/fastigheter

Förvärv för kommunens räkning eller försäljning av kommunal egendom, samt optionsavtal, byte och fastighet-reglering om högst 150 000 kr.

Arbetsutskottet

Försäljning av kommunens bostadsrättslägenheter.

Arbetsutskottet

Fastighetsreglering, köp, byte, försäljning om högst 30 000 kr.

Mark- och exploateringschef och vid dennes förhinder kommunchefen

Ledningsrätt och servitutsupplåtelse.

Mark- och exploateringschef och vid dennes förhinder kommunchefen

Ansöka om lantmäteriförrättningar och att ingå överenskommelse vid beslutade köp och försäljning av fast egendom.

Mark- och exploateringschef och vid dennes förhinder kommunchefen

Planärenden

Namnsättningsfrågor, tex namnsättning av gator, kvarter, grönområden, rondeller och verksamhetslokaler	Arbetsutskottet
Beslut om planuppdrag, samråd och plangranskning.	Arbetsutskottet
Beslut om planbesked.	Arbetsutskottet
Antagande av ”enkel plan” (EP).	Arbetsutskottet
Yttrande över andra kommuners översiktsplaner i de fall kommunen inte har några synpunkter.	Arbetsutskottet
Beslut om plangranskning i del fall inga synpunkter mot planförslaget kommit in under samrådet. Eller att det kommit in synpunkter som innebär komplettering vilket i sig inte innebär någon principiell förändring av planförslaget.	Planchefen
Ändring eller upphävande av fastighetsplan. Befogenheten innefattar inte rätt att mot fastighetsägares bestridande ändra eller upphäva fastighetsplan före utgången av detaljplanens genomförandetid. PBL 6 kap. 14 §.	Planchefen
Anmälan till inskrivningsmyndigheten. PBL 6 kap. 19 §, 20 §.	Planchefen
Yttrande över nätkoncession när det avser befintliga ledningar.	Planchefen
Avtal om planavgift.	Planarkitekten, planchefen
Fastställa belägenhetsadresser enligt 10 § lagen om lägenhetsregister och lägenhetsnummer enligt 11 § lagen och lägenhetsregister.	GIS-samordnaren
Fastställa andra adresser än bostadsadresser.	GIS-samordnaren

Naturvårdsfrågor

Yttranden till Länsstyrelsen eller annan statlig myndighet gällande skötselplaner.

Gatu- parkchef

Ianspråktagande av medel ur naturvårdsfond

Gatu- parkchef

Miljömål

Yttrande till Länsstyrelsen eller annan statlig myndighet gällande miljömålsarbete

Miljösamordnaren

Yttranden

Yttrande över ansökan om tillstånd att bruka övervakningskamera.

Arbetsutskottet

Yttrande över länstrafikens tidtabellsändringar.

Planeringssekreteraren

Yttrande till Länsstyrelsen i frågor om stöd till dagligvaruförsörjningen.

Planeringssekreteraren

Alkohollagen

Beslut om förbud eller inskränkning av försäljning av alkoholdrycker för visst tillfälle. Alkohollagen 3 kap 10 § 2 st. Beslut av ordförande och andre vice ordförande vid ärende som bedöms som brådskande.

Arbetsutskottet.

Beslut om att meddela tillståndsinnehavare varning. Alkohollagen 9 kap § 17.

Arbetsutskottet

Beslut om återkallelse av serveringstillstånd. Alkohollagen 9 kap § 18.

Arbetsutskottet

Beslut om återkallelse av gemensamt serveringsutrymme. Alkohollagen 9 kap § 18.

Arbetsutskottet

Besluta i ärenden som är så brådskande att arbetsutskottets/ styrelsens avgörande ej kan avvaktas. Besluten ska anmälas vid nästa sammanträde.

Ordföranden, vid dennes förbinder 1:e vice ordföranden eller vid bådas förbinder, 2:e vice ordföranden.

Beslut gällande ansökning om stadigvarande serveringstillstånd. Alkohollagen 8 kap 2 §.

Ordföranden, vid dennes förbinder 1:e vice ordföranden eller vid bådas förbinder, 2:e vice ordföranden.

Beslut i ärenden om stadigvarande serveringstillstånd för cateringverksamhet till slutet sällskap. Alkohollagen 8 kap 4 §.

Ordföranden, vid dennes förbinder 1:e vice ordföranden eller vid bådas förbinder, 2:e vice ordföranden.

Ändring av serveringstid utöver normaltids (normaltid är kl 11.00 till kl 01.00). Alkohollagen 8 kap 2 §.

Ordföranden, vid dennes förbinder 1:e vice ordföranden eller vid bådas förbinder, 2:e vice ordföranden.

Beslut om utvidgning av serveringstillstånd till att gälla även uteservering. Alkohollagen 8 kap 2 §.

Ordföranden, vid dennes förbinder 1:e vice ordföranden eller vid bådas förbinder, 2:e vice ordföranden.

Beslut i ärenden om gemensamma serveringsutrymmen. Alkohollagen 8 kap 14 §.

Ordföranden, vid dennes förbinder 1:e vice ordföranden eller vid bådas förbinder, 2:e vice ordföranden.

Beslut om att meddela tillståndsinnehavaren erinran. Alkohollagen 9 kap 17 §.

Ordföranden, vid dennes förbinder 1:e vice ordföranden eller vid bådas förbinder, 2:e vice ordföranden.

Beslut om ändring av tidigare meddelat permanent serveringstillstånd inklusive utökning av serveringstid inom normaltids. Alkohollagen (2010:1622) 8 kap 2 §.

Kommunchefen

Beslut om tillfälligt serveringstillstånd till allmänheten och till slutna sällskap. Alkohollagen 8 kap 2 §.

Kommunchefen

Beslut om godkännande av lokal för tidigare meddelat serveringstillstånd för cateringverksamhet. Alkohollagen 8 kap 4 §.

Kommunchefen

Beslut om tillfälligt tillstånd för provsmakning riktat till allmänheten. Alkohollagen 8 kap 6 §.

Kommunchefen

Beslut om avgiftsbefrielse för föreningar som äger och driver samlingslokaler, hembygdsföreningar som genomför arrangemang i egna lokaler och samhällsföreningar/ lokala aktivitetsföreningar kan befrias från serveringsavgifter. Syftet med

Kommunchefen

föreningsaktiviteterna ska då vara att utveckla föreningsverksamheten och arrangemangen ska vara av mindre karaktär.

Beslut att avskriva ansökan. Alkohollagen 8 kap 2 §.

Kommunchefen

Beslut med anledning av ansökan från konkursbo om att få fortsätta rörelsen, ansökan ska behandlas med förtur. Alkohollagen 9 kap 12 §.

Kommunchefen

Beslut om återkallelse av serveringstillstånd på grund av avslutad/uppbörd serveringsverksamhet.

Kommunchefen

Beslut om återkallelse av serveringstillstånd på begäran av tillståndsinnehavaren. Alkohollagen 8 kap 18 §.

Kommunchefen

Beslut att inleda och avskriva tillsynsutredning. Alkohollagen 9 kap 2 §.

Kommunchefen

Beslut om att enligt Alkohollagen 9 kap 6 §, förordna annan person att biträda och representera Vetlanda kommun vid yttre tillsyn

Kommunchefen

Beslut om undantag från kunskapsprov enligt FHIFS 2010:7. Alkohollagen 8 kap 12 §.

Kommunchefen

Beslut om reducering av avgiften för kunskapsprov. Alkohollagen 8 kap 12 §.

Kommunchefen

Måltidsservice

Indexjustering av måltidspriser

Ansvar för att kraven i livsmedelslagstiftningen uppfylls under den tid som personal från måltidsservice bemannar köken. (Under den tid personal från Vård och omsorg respektive Barn och utbildningsförvaltningen bemannar köken ansvarar dessa nämnder.

Kostchefen

Kostchefen, uppgiften får delegeras vidare.

Upphandling

Upphandling av försäkringar.

Arbetsutskottet

Upphandling av koncernkonto med högst 70 mnkr i totallimit.

Arbetsutskottet

Upphandling av varor och tjänster efter anbudsförfarande inom ramen för tillgängliga anslag och i samråd med berörd förvaltningschef/inköpsberättigad vid resp förvaltning.

Upphandlingschefen

Befullmäktigande av ombud att föra kommunens talan vid överprövning enl lagen om offentlig upphandling (LOU).

Upphandlingschefen

Övrigt

Tillstånd att använda kommunens logotype och heraldiska vapen.

Arbetsutskottet

Fastställa taxa för kopiering.

Arbetsutskott

Förtroendemännens deltagande i kurser, konferenser och dylikt.

Arbetsutskottet och personal- och organisationsutskottet

Befullmäktigande av ombud att föra kommunens talan inför domstol och andra myndigheter samt vid vissa förrättningar.

Arbetsutskottet och personal- och organisationsutskottet inom respektive verksamhetsområde

Gallring av handlingar inom kommunstyrelsens ansvarsområde.

Arbetsutskottet, i förekommande fall efter samråd med personal- och organisationsutskottet

Ledningsfunktion vid kriser.

Kommunstyrelsens presidium

Representation och uppvaktningar.

Kommunstyrelsens ordförande i
samråd med kommunchefen

Näringslivsåtgärder inom anslagsramen.

Kommunchefen

Beslut att avslå en begäran att få ut en
allmän handling.

Kommunchefen, HR-chefen,
kostchefen och ekonomichefen

Registrering och tillståndsgivning enligt
Lotterilagen.

Margareta Darell