

Verksamhet kan bedrivas i form av

- förskola för barn 1–5 år
- pedagogisk omsorg för barn 1–12 år
- fritidshem för barn 6–12 år.

Barngrupperna ska i samtliga verksamheter vara sådana att barnens behov av säkerhet och god omsorg tillgodoses.

Verksamheterna ska vara tillgängliga även för barn som är i behov av särskilt stöd för sin utveckling (skollagens definition).

Öppethållande

Verksamheten ska hållas öppen minst elva månader per år. Därutöver får verksamheten stängas under högst fyra enstaka dagar per år. Vid stängning är anordnaren skyldig att tillhandahålla omsorg åt barn till föräldrar som inte har möjlighet att själva ordna omsorgen. Information om stängningen ska vara skriftlig och lämnas i god tid före planerad stängning.

Bidrag för att bedriva verksamhet

Barn- och utbildningsnämnden fastställer årligen bidragsnivåer för inskrivna barn i verksamheten. Bidrag utbetalas endast för de barn som enligt Vetlanda kommuns placeringsregler (enligt skollagen) är berättigade till plats.

Barnomsorgsavgift

Barnomsorgsavgiften baseras på gällande regler för Vetlanda kommun (maxtaxa). Anordnaren har rätt att besluta om annan avgift förutsatt att den inte överstiger Vetlanda kommuns taxa.

Personal

I verksamheten ska finnas personal med sådan utbildning eller erfarenhet att barnens behov av omsorg och en god pedagogisk verksamhet kan tillgodoses. I förskolan innebär detta att merparten av personalen har utbildning som lärare med inriktning förskola och i fritidshemmet att merparten av personalen har utbildning som lärare med inriktning fritidshem.

Anordnaren ska tillse att all personal i verksamheten är medveten om och iakttar gällande regler om sekretess, tystnadsplikt och anmälningskyldighet.

Anordnaren ska tillse att all personal som erbjuds anställning i verksamheten innan anställningen påbörjas lämnar ett registerutdrag från belastningsregistret, högst ett år gammalt.

Lokaler

Verksamheten ska bedrivas i lämpliga lokaler för verksamheten. Anordnaren är skyldig att tillse att lokalerna omfattas av erforderliga tillstånd såsom bygglov, godkännande från miljönämnd och brandskyddsmyndighet m.fl.

Tillsyn

Verksamheten står enligt skollagen under tillsyn av den kommun där den bedrivs. Kommunen har rätt att inspektera verksamheten och får inhämta de upplysningar och ta del av de handlingar som behövs för tillsynen.

Anordnaren ska till barn- och utbildningsnämnden årligen lämna verksamhetsberättelse, bokslut och revisionsberättelse samt i övrigt tillhandahålla uppgifter som kan behövas för nämndens uppföljning och kvalitetsarbete.

Försäkring

Anordnaren ska tillse att personal, barn och lokaler omfattas av sedvanligt försäkringsskydd för verksamheten.

Återkallande av godkännande samt avveckling av verksamhet

Avveckling av verksamhet kan ske dels på initiativ av anordnaren och dels på initiativ av barn- och utbildningsnämnden.

Barn- och utbildningsnämnden kan återkalla godkännande och rätt till bidrag om villkoren inte längre uppfylls eller om verksamheten missköts. Nämnden har också rätt att återkalla godkännande om anordnaren försätts i konkurs eller av annan orsak inte längre kan förväntas fullgöra sina åtaganden.

Godkännande blir automatiskt ogiltigt om anordnaren inte kommit igång med verksamhet inom ett år efter att godkännande beviljats eller om verksamheten legat nere under ett år.

Anordnaren ska med så lång framförhållning som möjligt skriftligen informera nämnden om planerad avveckling av verksamheten. Detsamma gäller för betydande förändringar i verksamhetens inriktning.

Giltighet

Dessa villkor för godkännande och rätt till bidrag som fastställts av barn- och utbildningsnämnden gäller från och med den 6 oktober 2009.