

## Instruktion och uppdragsbeskrivning för kommundirektören

---

Dokumenttyp:	Riktlinje
Beslutad av:	Kommunstyrelsen (2017-12-06 §160 )
Gäller för:	Kommundirektören
Giltig fr.o.m.:	2018-01-01
Dokumentansvarig:	Kommundirektören
Senast reviderad:	<a href="#">Klicka här för att ange datum. (nämnd § )</a>
Senast granskad:	<a href="#">Klicka här för att ange datum.</a>

---

Kommundirektören är kommunens ledande tjänsteman och anställd av kommunstyrelsen Uppdrag för Kommundirektören fastställs av kommunstyrelsen. Kommundirektören rapporterar i första hand till kommunstyrelsens ordförande.

Kommundirektören är även VD för det koncerngemensamma bolaget Vetlanda Stadshus AB

Kommundirektören har det yttersta ansvaret för att lägga förslag till och verkställa kommunstyrelsens beslut. Kommundirektören ska arbeta med stor integritet avseende information och underlag för beslut och tjäna både den politiska ledningen och oppositionspartierna i styrelsen.

I Kommundirektörens övergripande uppgifter ingår att;

- utveckla principerna för styrning, ledning, uppföljning, utvärdering och kontroll
- fastställa en ledningsorganisation, där kommunens tjänstemannaledningsgrupp (KLG) är en del
- verka för en tydlig roll- och uppgiftsfördelning mellan förtroendevalda och tjänstemän
- initiera och driva erforderligt förbättringsarbete

### *Utveckling av kommunen och dess verksamheter*

I samverkan med den politiska ledningens företrädare har kommundirektören en drivande roll att utveckla och effektivisera kommunens organisation och verksamheter.

### *Externa kontakter*

I samverkan med den politiska ledningens företrädare kan kommundirektören representera kommunen vid externa kontakter med t ex näringsliv, Länsstyrelse, Region Jönköping, högskola, medborgare och organisationer.



### *Massmedia*

I kommundirektörens uppdrag ingår att skapa den öppenhet i bemötande av massmedia som gäller med utgångspunkt från bl a offentlighetsprincipen.

### **Arbetsuppgifter i relation till politiska organ**

Kommundirektören är ytterst ansvarig för beredningen av samtliga ärenden till kommunstyrelsen och dess utskott. För ärenden som kommer från annan nämnd/styrelse har kommundirektören ansvar för att kompletteringar sker med yttranden och beslutsförslag t ex finansiering av förslagen.

Kommundirektören har ansvar för föredragningarna vid kommunstyrelsens, och dess utskotts sammanträden, delegering kan ske till annan tjänsteman.

Kommundirektören har närvaro- och yttranderätt vid kommunstyrelsens och dess utskotts sammanträden.

Kommundirektören ska biträda kommunstyrelsen i den uppsikt över nämndernas verksamhet som anges i kommunallagen. Kommundirektören har rätt, efter samråd med den politiska ledningens företrädare, att ta de initiativ som han/hon anser behövs. Det gäller bland annat frågor inom den uppsiktskyldighet över kommunens verksamheter som åvilar kommunstyrelsen.

### **Arbetsuppgifter i relation till förvaltningarna**

#### *Kommunledningsförvaltningen*

Kommundirektören är chef för kommunledningsförvaltningen och äger rätt att fatta beslut om organisationsförändringar inom kommunledningsförvaltningen.

#### *Övriga förvaltningar*

Kommundirektören svarar för arbetsgivarrollen gentemot förvaltningscheferna. Kommundirektören är lönesättande chef och ansvarar för utvecklings- och lönesamtal med förvaltningscheferna.

Kommundirektören har att tillse att förvaltningscheferna i sina uppdrag också beaktar kommunövergripande frågor och anlägger ett koncernperspektiv.

Samtidigt svarar förvaltningscheferna gällande sina verksamheter inför respektive nämnd.

Kommundirektören har rätt att disponera förvaltningscheferna till viss del av tiden för kommungemensamt samordnings- och utvecklingsarbete.

#### *Rekrytering och avveckling av förvaltningschefer*

Kommundirektören ansvarar för rekryteringen av nya förvaltningschefer.

Kommunstyrelsen beslutar om anställning. Avveckling av förvaltningschef åvilar kommunstyrelsen.

*Kommunens ledningsgrupp (KLG)*

Kommundirektören leder KLG. Han/hon ansvarar därigenom för samordning mellan cheferna i gruppen avseende till exempel utveckling av strategiska kommunövergripande frågor och gemensamma uppgifter.

**Arbetsuppgifter i relation till koncernen**

I kommundirektörens uppdrag ingår uppgiften att samordna koncernens aktörer i förekommande frågor. Kommundirektören leder koncernens VD-grupp.

**Uppföljning av uppdraget**

Uppföljningen av uppdraget ska göras vid ett utvärderingssamtal med kommunstyrelsens ordförande. Denna ska också, tillsammans med andra lönekriterier, vara ett underlag för lönesamtal.

Vetlanda den

Kommunstyrelsens ordförande

Kommundirektör