



Plats och tid	Stadshuset, Vetlanda, kl. 14.00-17.55
Beslutande	Tommy Bohman ordf, Agneta Lindberg, Nils-Erik Olofsson, Klas Håkanson, Kjell-Åke Nottemark (§ 50-69) 14.00-17.25, Gunilla Hjelm, Dan Ljungström, Jan Johansson, Lars Brihall, Ingemar Sturesson (§ 50-63) 14.00-16.55, Magnus Olofsgård (§ 50-57) 14.00-16.45, Ritva Hermanson. Tjänstgörande ersättare: Nils-Erik Johansson, Carina Bardh (§ 70-79) 17.25-17.55, Ejlon Johansson (§ 58-79) 16.45-17.55, Carina Strömbäck (§ 64-79) 16.55-17.55. Ersättare: Rolf Forsén (§ 50-74) 14.00-17.30, Carina Bardh (§ 50-69) 14.00-17.25, Ejlon Johansson (§ 50-57) 14.00-16.45, Björn Fälth, Carina Stömbäck (§ 50-63) 14.00-16.55.
Övriga deltagande	Magnus Färjhage, Christina Carlson (§ 50-77), Sven-Åke Karlsson (§ 50-52), Annelie Jönsson (§ 50-58), Cecilia Hjort-Athler (§ 50-51), Martin Karlsson (§ 50-53), Anders Ritzman (§ 50-53), Bengt Wellermark (§ 50-52), Gunnar Elmeke (§ 50-53), Lazlo Palfi (§ 53-56), Jan-Åke Johansson (§ 53-66), Mats Adolfsson (§ 53), Åselotte Andersson (§ 53-57), Andreas Eliasson (§ 53-77), Lotta Bynert (§ 53-65), Anders Bernberg (§ 54-57), Bengt Ericsson (§ 54-57), Johanna Maxson (§ 54-57), Ove Karlsson (§ 64-74). Vid protokollet kommunsekreterare Kristina Odelberg.
Utses att justera	Klas Håkanson och Jan Johansson
Justeringens plats och tid	Kommunkansliet
Underskrifter	Sekreterare _____ Paragrafer 50-79 Kristina Odelberg Ordförande _____ Tommy Bohman Justerare _____ Klas Håkanson Jan Johansson

Anslag/bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum 2013-04-10

Datum för anslagets uppsättande

Datum för anslagets nedtagande

Förvaringsplats för protokollet Kommunkansliet

Underskrift _____
Kristina Odelberg



§ 50

Dnr 2013/KA0144

Närvarorätt

Kommunstyrelsen beslut

Kommunrevisionens representanter Göran Ivarsson och Börje Säll medges rätten att närvara vid den icke offentliga delen av kommunstyrelsens sammanträde.



§ 51

Dnr 2013/KA0145

Information från Tillväxt Vetlanda

Kommunstyrelsens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Cecilia Hjort-Athler, projektledare för Tillväxt Vetlanda, beskriver projektets innehåll, uppdrag och organisation. Projektet leds av de fyra samverkansparterna Vetlanda kommun, Nuvab, Fastighetsägarna och Vetlanda Handelsplats. En styrgrupp är tillsatt och därunder finns fem olika projektgrupper med olika uppdrag. 30 % av Cecilia Hjort-Athlers tjänst innebär att hon arbetar med Destination Vetlanda. Avslutningsvis följer en översiktlig presentation av vad man arbetar med inom projektet på kort och lång sikt.



§ 52

Dnr 2012/KA0297

Redovisning av Synpunkt Vetlanda för kommunkoncernen 2012 Kommunstyrelsens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Rapporten "Synpunkt Vetlanda" för hela året 2012 avseende kommunkoncernen föreligger i bilaga.

Sammanfattningsvis kan man konstatera att volymen av antalet synpunkter har fördubblats 2012 i jämförelse med såväl 2010 som 2011, vilket givetvis är mycket positivt. Man kan vidare konstatera att tekniska nämnden svarar för närmare hälften av inkomna synpunkter. Klagomålen utgör nästan hälften av den totala volymen, medan förslag utgör en tredjedel. Synpunkterna gäller i stor utsträckning den fysiska miljön och servicen. Nästan var tredje synpunkt kommer att eller har redan åtgärdats i enlighet med frågeställarens intentioner. Var fjärde synpunkt kräver ingen åtgärd och lika många hänvisas till framtida planering.

Under 2012 har synpunktshörnor etablerats på fyra platser i centrala Vetlanda, inklusive två livsmedelsbutiker. Hörnorna har varit bemannade med politiker och tjänstemän varje lönehelg, vilket lett till en förbättrad medborgardialog. Vissa helger har även landsbygdens butiker haft en aktivitet. TV- och butiksreklam kampanjer har förmedlat budskapet och direktpublicering av synpunkter på kommunens webbplats har genomförts sedan april 2012.

Utdrag:
Bengt Wellermark



§ 53

Dnr 2013/KA0057

Mogärdeskolan

Kommunstyrelsens beslut

Mogärdeskolan inför hösten 2016 är en F-6 skola med två paralleller.

Mogärdeskolan renoveras i kombination med eventuell mindre ombyggnad för att göra tillgänglighetsanpassningar.

Tekniska kontoret får i uppdrag att i samverkan med barn- och utbildningsförvaltningen projektera och genomföra renovering enligt ovan.

Tekniska kontoret får i uppdrag att i samverkan med barn- och utbildningsförvaltningen projektera ny lösning för 7-9 elever som idag går på Mogärdeskolan och återkomma med beräknade kostnader och tidplan till kommunstyrelsen.

Reservationer

Gunilla Hjelm (C), Dan Ljungström (C), Ingemar Sturesson (KD) och Magnus Olofsgård (FP).

Ärendebeskrivning

En förstudie, Nya Mogärdeskolan har upprättats och föreligger i bilaga.

Inför läsåret 2016-2017 behövs plats för ytterligare en parallell F-6 i centralorten.

I maj 2012 presenterade tekniska nämnden utredningen kring Mogärdeskolan. Utredningen avslutades med att 3 alternativ för framtiden presenterades:

1. Ombyggnad på befintlig plats
2. Ny byggnad på befintlig plats
3. Ny byggnation på ny plats

Under senare tid har ytterligare ett fjärde alternativ diskuterats avseende år 7-9. Utredningen syftar till att utreda hur högstadiet ska organiseras i framtiden inom Vetlanda kommun. Ett av utredningens alternativ innebär att samordna centralortens 7-9 verksamhet till Witalaskolan. Att samla 7-9 i Witalaskolan skulle skapa utrymme för att kunna rymma ytterligare en parallell i befintlig skola. Genom att renovera nuvarande skola och göra vissa tillgänglighetsanpassningar har således ytterligare ett alternativ skapats.



§ 53 forts.

Dnr 2013/KA0057

Vad renoveringsalternativet kostar att genomföra och vilka driftkostnader som blir konsekvensen är inte klarlagt. Uppskattade investeringskostnader och driftkostnader för de 3 ursprungliga alternativen presenteras i bilagan.

Renoveringsalternativet har grovt uppskattats till ca 41 mnkr i investering. Detta kan jämföras med den bedömda kostnaden för nybyggnation ca 90 mnkr. Driftkostnaden för nybyggnation ställd i relation till en renoverad skola bedöms bli ungefär lika stora.

Arbetsutskottets förslag

Mogärdeskolan inför hösten 2016 är en F-6 skola med två paralleller.

Mogärdeskolan renoveras i kombination med eventuell mindre ombyggnad för att göra tillgänglighetsanpassningar.

Tekniska kontoret får i uppdrag att i samverkan med barn- och utbildningsförvaltningen projektera renovering enligt ovan och med rapport över beräknade kostnader och tidplan till kommunstyrelsen.

Tekniska kontoret får i uppdrag att i samverkan med barn- och utbildningsförvaltningen projektera ny lösning för 7-9 elever som idag går på Mogärdeskolan och återkomma med beräknade kostnader och tidplan till kommunstyrelsen.

Yrkanden

Tommy Bohman (S) föreslår följande:

Mogärdeskolan inför hösten 2016 är en F-6 skola med två paralleller.

Mogärdeskolan renoveras i kombination med eventuell mindre ombyggnad för att göra tillgänglighetsanpassningar.

Tekniska kontoret får i uppdrag att i samverkan med barn- och utbildningsförvaltningen projektera och genomföra renovering enligt ovan.

Tekniska kontoret får i uppdrag att i samverkan med barn- och utbildningsförvaltningen projektera ny lösning för 7-9 elever som idag går på Mogärdeskolan och återkomma med beräknade kostnader och tidplan till kommunstyrelsen.

Gunilla Hjelm (C) föreslår följande:

Mogärdeskolan blir inför hösten 2016 en F-6 skola med två paralleller.



§ 53 forts.

Dnr 2013/KA0057

En ny Mogärdeskola byggs.

Tekniska kontoret får i uppdrag att i samverkan med barn- och utbildningsförvaltningen projektera nybyggnation och komma tillbaka till kommunstyrelsen med förslag till lokalisering, kostnader och tidplan.

Tekniska kontoret får i uppdrag att i samverkan med barn- och utbildningsförvaltningen projektera ny lösning för 7-9 elever som idag går på Mogärdeskolan och återkomma med beräknade kostnader och tidplan till kommunstyrelsen.

Jan Johansson (VF), Klas Håkanson (M) och Agneta Lindberg (S) tillstyrker Tommy Bohmans förslag.

Ingemar Stuesson (KD) yrkar återremiss av ärendet för att utreda och skapa underlag för beslut för de två alternativ som nu är aktuella.

Komma tillbaka till kommunstyrelsen med förslag till lokalisering, kostnader och tidplan för nybyggnation av "Nya Mogärdeskolan".

Komma tillbaka till kommunstyrelsen med förslag till beräknade kostnader och tidplan för renovering samt eventuellt mindre ombyggnation för att göra tillgänglighetsanpassningen.

I andra hand tillstyrks Gunilla Hjelms förslag.

Gunilla Hjelm (C) tillstyrker i första hand Ingemar Stuessons återremissyrkande och i andra hand tillstyrks det egna förslaget enligt ovan.

Magnus Olofsgård (FP), Dan Ljungström (C) och Ritva Hermanson (MP) tillstyrker i första hand Ingemar Stuessons återremissyrkande och i andra hand Gunilla Hjelms förslag.

Sammanträdet ajourneras kl. 15.53-16.00.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Ingemar Stuessons återremissyrkande, vilket han finner kommunstyrelsen besluta avslå.

Omröstning begärs

Ja-röst för att ärendet avgörs idag.

Nej-först för återremiss enligt Ingemar Stuessons förslag.



§ 53 forts.

Dnr 2013/KA0057

Ordföranden ställer därefter proposition på Tommy Bohmans förslag och Gunilla Hjelms förslag, han finner att kommunstyrelsen besluta tillstyrka Tommy Bohmans förslag.

Omröstning begärs

Ja-röst för Tommy Bohmans förslag.

Nej-röst för Gunilla Hjelms förslag.

Omröstningsresultat

Omröstning 1:

Med 8 ja-röster mot 5 nej-röster besluta kommunstyrelsen att avgöra ärendet idag.

Omröstning 2:

Med 9 ja-röster mot 4 nej-röster besluta kommunstyrelsen att bifalla Tommy Bohmans förslag.

Utdrag:
barn- och utbildningsförvaltningen
tekniska kontoret



§ 54

Dnr 2013/KA0146

Förändrad ledningsorganisation på barn- och utbildningsförvaltningen

Kommunstyrelsens beslut

Barn- och utbildningsförvaltningens nya funktionsinriktade indelning för grundskola och förskola där den geografiska ersätts av förskoleverksamhet med en barnomsorgschef och en grundskoleverksamhet med grundskolechef godkänns.

Ärendebeskrivning

Förslag till ny ledningsorganisation på barn- och utbildningsförvaltningen föreligger i bilaga.

Förslaget innebär att förvaltningen organiseras i fem olika verksamheter med varsin chef enligt följande:

Förskola	leds av barnomsorgschef
Grundskola	leds av grundskolechef
Njudungsgymnasiet	leds av gymnasiechef
Vetlanda lärcentrum	samordnas av en vuxenutbildningschef
Elevhälsan	leds av chefen för Resurscentrum

Förskolechef och grundskolechef placeras centralt på barn- och utbildningskansliet.

Personal- och organisationsutskottets förslag

Barn- och utbildningsförvaltningens nya funktionsinriktade indelning för grundskola och förskola där den geografiska ersätts av förskoleverksamhet med en barnomsorgschef och en grundskoleverksamhet med grundskolechef godkänns.

Utdrag:
barn- och utbildningsförvaltningen
HR-kontoret



§ 55

Dnr 2013/KA0147

HR-strategi samt personalförsörjningsprognos

Kommunstyrelsens beslut

Upprättat förslag till HR-strategiskt program 2013-2016 för Vetlanda kommun och dess bolag samt personalförsörjningsprognos 2012-2017 godkänns.

Ärendebeskrivning

Förslag till HR-strategiskt program 2013-2016 för Vetlanda kommun och dess bolag samt personalförsörjningsprognos 2012-2017 föreligger i bilaga.

Personal- och organisationsutskottets förslag

Upprättat förslag till HR-strategi och personalförsörjningsprognos tillstyrks.

Utdrag:
HR-kontoret
samtlig förvaltningar
bolagen



§ 56

Dnr 2013/KA0148

Framställan om sommarjobb

Kommunstyrelsens beslut

Under förutsättning att platser kan anordnas ska möjlighet ges till sommarpraktik för 14 ensamkommande flyktingbarn enligt de villkor som gäller för kommunens sommarpryoplatser.

Extra medel avsätts för att bereda feriearbeten för så många ungdomar som möjligt från år 1 och 2, under förutsättning att sådana extra feriearbeten kan anordnas.

Ärendebeskrivning

Mottagandet av ensamkommande flyktingbarn har pågått i två år. Ett drygt tjugotal ungdomar är eller har varit aktuella i socialförvaltningens mottagningsverksamhet. För att uppnå god integration för dessa ungdomar behöver vi intensifiera arbetet med språkträning, sociala kontakter, yrkesorientering, studiemotivation och sysselsättning. Socialförvaltningen föreslår att alla ensamkommande ungdomar födda 1997 och som således skulle ha gått i år 9 får ta del av sommarpryoplatserna, trots att de nu går på språkin introduktion på Njudungsgymnasiet. Ensamkommande ungdomar födda 1995 och 1996 skulle ha gått i år 1 och 2 på gymnasiet och söker nu feriearbete. De som inte fått feriearbete erbjuds istället sommarpryo, trots att de är ”överåriga”. Verksamheten finansieras med ersättningsnivån på 135 kr/dag. Det ungefärliga antalet uppgår till totalt 14.

Ett önskemål från socialförvaltningen utöver det ovan beskrivna är att alla ungdomar som läser språkin introduktion skulle kunna erbjudas sommarpryoplats.

Utdrag:
HR-kontoret
Socialförvaltningen



§ 57

Dnr 2013/KA0048

Avtal om utökat flyktingmottagande

Kommunstyrelsens beslut

Trots en positiv inställning konstaterar kommunstyrelsen att det inte är möjligt att utöka flyktingmottagandet under 2013 med hänvisning till de resursförstärkningar avseende personal och lokaler som skulle behövas och som inte täcks av ersättning från Migrationsverket. Likaså med hänvisning till brist på lokaler, otillräcklig kollektivtrafik samt en svag arbetsmarknad med ökad arbetslöshet.

Ärendebeskrivning

Vetlanda kommun har idag en överenskommelse med Länsstyrelsen i Jönköpings län om ett mottagande av flyktingar och andra skyddsbehövande. Avtalet innebär ett mottagande på 60 nyanlända per år. 35 personer inklusive de ensamkommande flyktingbarnen beräknas bosätta sig på egen hand och 25 personer ska anvisas bostad. Länsstyrelsen har framfört önskemål att tillfälligt under 2013 ändra avtalet så att Vetlanda kommun åtar sig att årligen ta emot 35 nyanlända till bosättning i kommunen, det vill säga en utökning med 10. Planeringstalet skulle utökas till 75-80. Förutsättningarna ur olika aspekter för ett ökat flyktingmottagande under 2013 beskrivs i särskild bilaga.

Vetlanda kommun är i grunden positiv till att ta emot nyanlända flyktingar. Mottagandet är en angelägenhet för hela den kommunala organisationen och varje enhet måste ta sitt ansvar. Det är viktigt att de nyanlända får ett gott mottagande. För att så snabbt som möjligt komma igång med etableringsinsatser måste bostad, SFI och barnomsorg lösas snabbt. För att öka flyktingmottagandet behövs resursförstärkningar framförallt handlar det om mer personal och fler lokaler. De ersättningar som kommunen får från Migrationsverket bedöms inte tillräckliga för att täcka tröskelkostnader som uppstår.

Arbetsutskottets förslag

Trots en positiv inställning konstaterar kommunstyrelsen att det inte är möjligt att utöka flyktingmottagandet under 2013 med hänvisning till de resursförstärkningar avseende personalen och lokaler som skulle behövas och som inte täcks av ersättning från Migrationsverket.

Yrkanden

Tommy Bohman (S) tillstyrker arbetsutskottets förslag med följande tillägg:



§ 57 forts.

Dnr 2013/KA0048

Likaså med hänvisning till brist på bostäder, otillräcklig kollektivtrafik samt en svag arbetsmarknad med ökad arbetslöshet.

Gunilla Hjelm (C), Jan Johansson (VF) och Klas Håkanson (M) tillstyrker Tommy Bohmans förslag.

Ingemar Sturesson (KD) föreslår att kommunstyrelsen antar förslaget om tillfällig ändring av överenskommelsen mellan staten genom Länsstyrelsen i Jönköpings län och Vetlanda kommun om mottagande och bosättning av nyanlända invandrare. 35 anvisade och 75-80 som planeringstal för mottagande.

Magnus Olofsgård (FP) tillstyrker Ingemar Sturessons förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Tommy Bohmans förslag och Ingemar Sturessons förslag. Han finner att kommunstyrelsen besluta bifalla Tommy Bohmans förslag.

Utdrag:
socialförvaltningen
Länsstyrelsen i Jönköpings län



§ 58

Dnr 2012/KA0271

Justering av måltidstaxan

Kommunstyrelsens beslut

Måltidspriserna för dagverksamheten justeras från 60 kr till 54 kr.

Priset för pedagogisk måltid vid middag utan efterrätt stryks.

Ärendebeskrivning

Måltidspriserna fastställdes av kommunstyrelsen i beslut den 6 mars 2013. Därefter har ett fel upptäckts avseende priset för dagverksamheten. Underlaget i form av 2012 års pris var fel, vilket innebär att det finns behov av justering av 2013 års pris.

Priset för pedagogisk måltid vid middag utan efterrätt stryks, eftersom detta inte förekommer inom äldreomsorgen.

Arbetsutskottets förslag

Måltidspriserna för dagverksamheten justeras från 60 kr till 54 kr.

Priset för pedagogisk måltid vid middag utan efterrätt stryks.

Utdrag:
måltidsservice



§ 59

Dnr 2013/KA0012

Yttrande över Regional utvecklingsstrategi för Jönköpings län (RUS)

Kommunstyrelsens beslut

Upprättat förslag till yttrande över Regional utvecklingsstrategi för Region Jönköping (RUS) godkänns.

Ärendebeskrivning

Regionförbundet Jönköpings län har tagit fram förslag till Regional utvecklingsstrategi (RUS). Yttrande över förslaget ska vara regionförbundet tillhanda senast den 10 april 2013. Vetlanda kommun kommer att yttra sig i samverkan med Näringslivsutveckling i Vetlanda AB.

Arbeten med strategin har pågått sedan 2011 och det har funnits möjligheter att påverka innehållet genom så kallade inspel. Vetlanda kommun har tidigare lämnat synpunkter på kommunikationer och infrastruktur, kunskap och kompetens samt attraktivitet. Vetlanda kommun har till viss del fått gehör för de synpunkter som tidigare har lämnats.

Förslag till yttrande över remissversionen av den Regionala utvecklingsstrategin för Region Jönköping 2025 har upprättats och föreligger i bilaga.

Arbetsutskottets förslag

Upprättat förslag till yttrande över Regional utvecklingsstrategi för Region Jönköping (RUS) godkänns.

Utdrag:
Regionförbundet i Jönköpings län
Peter Lundgren
Nuvab



§ 60

Dnr 2012/KA0384

Yttrande över granskningsrapporten ”Granskning av kommunstyrelsens uppsiktsplikt”

Kommunstyrelsens beslut

Rapporten ”Granskning av kommunstyrelsens uppsiktsplikt” läggs till handlingarna.

Ett arbete påbörjas där innebörden av och formerna för uppsiktsplikten fastställs och dokumenteras.

Internkontrollen stärks i de kommunala bolagen genom att den formaliseras och struktureras.

De kommunala bolagens styrelseprotokoll ska skickas till kommunstyrelsen.

Särskilt beslut ska fattas om hur uppsiktsplikten gentemot de kommunala bolagen ska fullgöras och att formerna för detta dokumenteras i protokoll.

Ärendebeskrivning

Kommunrevisionens rapport ”Granskning av kommunstyrelsens uppsiktsplikt” föreligger i bilaga.

Kommunrevisionen önskar kommentarer till de beskrivna iakttagelserna senast 17 april 2013.

Ernst & Young har av kommunrevisionen fått uppdraget att granska kommunstyrelsens uppsikt över nämnder, bolag och kommunalförbund. Granskningen har även omfattat kommunstyrelsens rutiner för att säkerställa att fullmäktiges beslut följs och blir verkställda. Slutsatsen är att det finns en fungerande uppsiktsplikt. Den kan dock bli kraftfullare och tydligare om den formaliseras. Bedömningen är att det finns tillfredställande rutiner för att fånga upp ej behandlade motioner. Kommunrevisionen konstaterar dock att det finns ett antal områden där förbättringar är möjliga, vilket beskrivs i 5 punkter.

Arbetsutskottets förslag

Rapporten ”Granskning av kommunstyrelsens uppsiktsplikt” läggs till handlingarna.

Ett arbete påbörjas där innebörden av och formerna för uppsiktsplikten fastställs och dokumenteras.



§ 60 forts.

Dnr 2012/KA0384

Internkontrollen stärks i de kommunala bolagen genom att den formaliseras och struktureras.

De kommunala bolagens styrelseprotokoll ska skickas till kommunstyrelsen.

Särskilt beslut ska fattas om hur uppsiktspikten gentemot de kommunala bolagen ska fullgöras och att formerna för detta dokumenteras i protokoll.

Utdrag:
ekonomikontoret
kommunrevisionen
bolagen



§ 61

Dnr 2013/KA0098

Bidragsansökan från Smålands Kulturfestival

Kommunstyrelsens beslut

Vetlanda kommun deltar i Smålands Kulturfestival 2013.

Medfinansiering 50 000 kr finansieras genom ianspråktagande av kommunstyrelsens oförutsedda medel.

Ärendebeskrivning

2012 lanserades Smålands Kulturfestival för första gången. Under fyra dagar i november pågick arrangemanget i västra delen av Småland.

Festivalen eftersträvar en bred kulturell grund där kvalitén är den gemensamma nämnaren. Alla konstformer ska finnas representerade och samarbetet med Smålands kulturorganisationer utgör en viktig bas i festivalen. Medverkande artister förra året tillhörde det absoluta toppskiktet. Även lokala konstnärer och hantverkare medverkade och skapade extra dragningskraft.

Under 2013 finns möjlighet för Vetlanda kommun att delta i projektet. Festivalen kommer att äga rum 31 oktober till och med 3 november och beröra flera platser i Vetlanda kommun. Udda, intressanta och oväntade platser med fokus på landsbygden är temat. För genomförandet krävs en medfinansiering på 50 000 kr från respektive medverkande kommuner. Projektledare och konstnärlig ansvarig för Smålands Kulturfestival är Susanne Rydén. Som bilaga föreligger en projektbeskrivning samt kriterier för samverkan med Smålands Kulturfestival.

Arbetsutskottets förslag

Vetlanda kommun deltar i Smålands Kulturfestival 2013.

Medfinansiering 50 000 kr finansieras genom ianspråktagande av kommunstyrelsens oförutsedda medel.

Utdrag.
Smålands kulturfestival
ekonomikontoret
Margareta Darell
kultur- och fritidsförvaltningen



§ 62

Dnr 2013/KA0102

**Redovisning av intern kontroll 2012 – miljö- och byggnämnden
Kommunstyrelsens beslut**

Redovisning av intern kontroll 2012 för miljö- och byggnämnden godkänns.

Ärendebeskrivning

Redovisningen av genomförd intern kontroll för 2012 presenteras i bilaga.

Arbetsutskottets förslag

Redovisning av intern kontroll 2012 för miljö- och byggnämnden godkänns.

Utdrag:
miljö- och byggnämnden



§ 63

Dnr 2013/KA0099

Riktlinjer för kommunens styrdokument

Kommunstyrelsens beslut

Upprättat förslag till riktlinjer för kommunens styrdokument godkänns.

Nämnder/förvaltningar ska senast 1 augusti 2013 ha gått igenom samtliga sina styrdokument och vid behov upphävt eller reviderat dessa samt placerat dem i mallen så att vi har aktuella dokument på kommunens webbplats.

Ärendebeskrivning

Idag finns ett hundratal kommunala styrdokument publicerade på kommunens webbplats. Dessa har olika dignitet, utformning och giltighet. Det finns ett behov av att inventera och gå igenom så att de fortfarande är gällande och korrekta. Samtidigt finns ett behov att skapa en enhetlighet kring dessa styrdokument, det vill säga en gemensam mall och dessutom namnsätta dem enligt en gemensam modell.

En särskild riktlinje har därför utarbetats för detta ändamål och föreligger i bilaga. Här definieras vad vi menar med policy, program, riktlinje, handlingsplan och rutiner, vilket är det begrepp vi valt att använda. De olika begreppen indikerar olika beslutsnivåer.

Viktigt är att utse en dokumentansvarig för varje dokument. Ansvar innebär att dokumentet årligen blir föremål för en översyn i samband med den interna kontrollen.

Arbetsutskottets förslag

Upprättat förslag till riktlinjer för kommunens styrdokument godkänns.

Nämnder/förvaltningar ska senast 1 augusti 2013 ha gått igenom samtliga sina styrdokument och vid behov upphävt eller reviderat dessa samt placerat dem i mallen så att vi har aktuella dokument på kommunens webbplats.

Utdrag:
samtliga nämnder/förvaltningar



§ 64

Dnr 2013/KA0093

Delegationsordning för kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

Upprättat förslag till delegationsordning för kommunstyrelsen godkänns med följande justering:

Sid 6, punkterna 2-8, delegaten ska vara kommunstyrelsens arbetsutskott.

Jan Johanssons tilläggsförslag överlämnas till kommunstyrelsens arbetsutskott för beredning.

Ärendebeskrivning

Förslag till delegationsordning för kommunstyrelsen föreligger i bilaga.

Det finns behov av att förändra och komplettera kommunstyrelsens delegationsordning mot bakgrund av förändrade och tillkommande verksamheter såsom måltidsservice och serveringstillstånd.

Ärendet återremitterades av kommunstyrelsen 2013-03-06 till kommunstyrelsens arbetsutskott.

Yrkanden

Gunilla Hjelm (C) tillstyrker det upprättade förslaget till delegationsordning med den justering att punkterna 2-8 på sid 6 ska ha kommunstyrelsens arbetsutskott som delegat.

Jan Johansson (VF) tillstyrker Gunilla Hjelms förslag men föreslår ett tillägg på sid 8 under rubriken upphandling, som innebär att upphandling av konsulttjänster inom kommunstyrelsens verksamhetsområde delegeras till kommunstyrelsens arbetsutskott respektive personal- och organisationsutskottet.

Utdrag:
ekonomikontoret
HR-kontoret
kommunkansliet
tekniska kontoret
måltidsservice
ksau



§ 65

Dnr 2013/KA0117

Gallring av privata verksamheters personakter

Kommunstyrelsens beslut

Arkivmyndigheten i Vetlanda kommun beslutar att gallra och bevara personakter som inkommit via länsstyrelsen i samband med nedläggning av privat verksamhet i kommunen enligt SKLs rekommendationer.

Ärendebeskrivning

I samband med att den privata verksamheten vid Skede Klockaregård upphörde beslutade länsstyrelsen att de personakter som upprättats i verksamheten skulle lämnas till arkivmyndigheten i Vetlanda kommun för bevarande i minst två år. Efter samråd med Sveriges Kommuner och Landsting (SKL) blev rekommendationen att handlingarna kan gallras efter två år och att forskningsurvalet (de som är födda dag 5, 15 och 25) bevaras. Ansvar för gallring och bevaring görs av den kommun som tagit hand om akterna. Detta gäller personakter som berör myndiga personer. De akter som berör personer som ännu inte är myndiga regleras enligt annan lagstiftning.

Arbetsutskottets förslag

Arkivmyndigheten i Vetlanda kommun beslutar att gallra och bevara personakter som inkommit via länsstyrelsen i samband med nedläggning av privat verksamhet i kommunen enligt SKLs rekommendationer.

Utdrag:
centralarkivet



§ 66

Dnr 2012/KA0281

Ansökan om kommunal tillstyrkan för uppförande av vindbruksanläggning i Skäftesfall

Kommunstyrelsens beslut

Uppförande av vindkraft på i ansökan grönt markerade områden inom översiktsplanens A-område tillstyrks.

Uppförande av 1 verk inom översiktsplanens B-område med flyttmån enligt redovisningen i den kompletta ansökan tillstyrks.

Ärendebeskrivning

Statkraft Södra Vindkraft AB ansökte i september 2012 om kommunens tillstyrkan att uppföra gruppstation för vindbruk inom området Skäftesfall. Ärendet behandlades i Kommunstyrelsen 2012-12-05 och innebär att etablering på delar av i ansökan markerade områden avstyrktes. Bakgrunden var att kommunen ville ha en koordinatsatt verksplacering inom B- och C-områden för att kunna ta ställning.

Statkraft Södra Vindkraft AB har nu kompletterat sin ansökan mot bakgrund av kommunstyrelsens beslut i december 2012 och har nu angett koordinater för 1 verk utanför vindbruksplanens område.

Tillstånd får endast ge om kommunen har tillstyrkt det. Kommunens ställningstagande grundar sig på riktlinjerna i översiktsplanen från 2010. Bedömningen är att det redovisade verket men angiven flyttmån går att tillstyrka utifrån överväganden mot översiktsplanen.

Arbetsutskottets förslag

Uppförande av vindkraft på i ansökan grönt markerade områden inom översiktsplanens A-område tillstyrks.

Uppförande av 1 verk inom översiktsplanens B-område med flyttmån enligt redovisningen i den kompletta ansökan tillstyrks.

Yrkanden

Gunilla Hjelm (C) tillstyrker arbetsutskottets förslag.

Utdrag:

Statkraft Södra Vindkraft AB, planavdelningen, miljö- och byggförvaltningen



§ 67

Dnr 2013/KA0044

Redovisning av återbesättningsprövning/nyrekrytering

Kommunstyrelsens beslut

Redovisningen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Samtliga förvaltningar ska månadsvis till kommunstyrelsen redovisa nya lediga befattningar samt vilka åtgärder förvaltningen vidtagit gällande tidigare ledigförklarade tjänster. För ändamålet finns en särskild blankett framtagen.

Redovisningen föreligger från vård- och omsorgsförvaltningen.

Utdrag:
vård- och omsorgsförvaltningen



§ 68

Dnr

Anmälan av utskottsprotokoll (delegationsbeslut)

Kommunstyrelsens beslut

Redovisningen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Följande utskottsprotokoll anmäls, delvis innehållande delegationsbeslut:

Arbetsutskottets protokoll 2013-02-25 och 2013-03-11.

Personal- och organisationsutskottets protokoll 2013-02-20 och 2013-03-20.



§ 69

Dnr

Delgivningar

Kommunstyrelsens beslut

Följande delgivningar noteras till protokollet:

- a) Läns-Lako: Protokoll 2013-02-15
- b) Centralarkivet: Arkivtillsyn på tekniska kontoret och kultur- och fritidsförvaltningen.
- c) Länsstyrelsen i Jönköpings län: Ekonomisk redovisning av statsbidrag till kalkning av sjöar och vattendrag i Vetlanda kommun år 2012
- d) Länsstyrelsen i Jönköpings län: Statsbidrag till kalkning av sjöar och vattendrag för år 2013 i Vetlanda kommun
- e) Länsstyrelsen i Jönköpings län: Tillstånd till plantering som berör fornlämning RAÄ-nr 316 i Vetlanda socken på fastigheten Tångersda 2:3 Dnr 2013/KA0085
- f) Länsstyrelsen i Östergötland: Tillsyn över överförmyndaren i Vetlanda kommun. Dnr 2013/KA0087
- g) Länsstyrelsen i Jönköpings län: Anmälan om att ta jordbruksmark ur produktion enligt 12 kap. 9 § miljöbalken (1998:808) på fastigheten Sandåkra 2:4, Vetlanda kommun. Dnr 2013/KA0091
- h) Länsstyrelsen i Jönköpings län: Samråd enligt 12 kap. 6 § miljöbalken (1998:808) om förläggning av kabel mellan Ramkvilla och Broddatorp i Vetlanda kommun. Dnr 2013/KA0092
- i) Kommunstyrelsens arbetsutskott: Ansökan om serveringstillstånd – Ann-Britt Bengtsson, Brittans Restaurang, Korsberga. Dnr 2013/KA0105
- j) Länsstyrelsen i Jönköpings län: Dispens från föreskrifter för att genomföra fältinventeringar i naturreservat m.m. i Jönköpings län. Dnr 2013/KA0106
- k) Länsstyrelsen i Jönköpings län: Samråd enligt 12 kap. 6 § miljöbalken (1998:808) om förläggning av kabel mellan Äspebråna 1:2 och Stensåsa 2:1 i Vetlanda kommun. Dnr 2013/KA0114



§ 70

Dnr 06-2013-00006

Ansökan om serveringstillstånd – Sussie Olssons Kök AB
Kommunstyrelsens beslut

Ansökan beviljas.

Ärendebeskrivning

Sussie Olssons Kök AB har hos kommunstyrelsen ansökt om tillstånd enligt 8 kap. 2 § alkohollagen om att servera starköl, andra jästa alkoholdrycker och vin vid restaurangtält parkeringen Gladan, Vetlanda.

Serveringstillståndet är avsett att gälla 2013-05-04 kl. 11.00 till 2013-05-05 kl. 01.00 med serveringstiden 11.00 till 01.00.

Sussie Olssons Kök AB ska genomföra event på Gladans parkering i samband med Wheelers när de har sin cruising i Vetlanda. Sussie Olssons Kök AB har varit i kontakt med föreningar med flera för att de ska komma och visa upp sin verksamhet. Restaurangtältet ska öppna kl. 10.00 och stänga kl. 01.00. På kvällen kommer även en DJ att underhålla i tältet.

Inget har framkommit i utredningen som anses tala mot det sökta serveringstillståndet och utredaren föreslår därmed att ansökan beviljas.

Utdrag:
Inspektör Ove Karlsson



§ 71

Dnr 06-2013-00005

Ansökan om serveringstillstånd – Sussie Olssons Kök AB
Kommunstyrelsens beslut

Ansökan beviljas.

Ärendebeskrivning

Sussie Olssons Kök AB har hos kommunstyrelsen ansökt om tillstånd enligt 8 kap. 2 § alkohollagen om att servera, andra jästa alkoholdrycker och vin vid Folkets Park Vetlanda.

Serveringstillståndet är avsett att gälla 2013-06-15 till och med 2013-06-16 kl. 01.00 med serveringstiden 18.00 till och med 01.00.

Folkparksfesten börjar med servering för förköpta biljetter till grillbuffé och inträde. Mellan kl. 18.00-21.00 sker servering vid borden, därefter öppnas det för övriga. Det kommer finnas en bar i teaterladan. Det kommer att vara 18 års åldersgräns vid arrangemanget. Myresjö IF sköter korvförsäljning, chokladhjul och bollkastning. Underhållning kommer att vara dansband, coverband och trubadur. Vakter kommer att vara stationerade på området under festen. Vakterna patrullerar inne på parkområdet och har kontroll över gästerna. Utöver det kommer det att finnas ca 30 personer som hjälper till med att se till att gästerna inte överkonsumerar.

Sökande har stadigvarande tillstånd till allmänheten utan kända anmärkningar. Inget har framkommit i utredningen som kan anses tala emot det sökta serveringstillståndet och utredaren föreslår därmed att ansökan beviljas.

Utdrag:
Inspektör Ove Karlsson



§ 72

Dnr 06-2013-00015

Ansökan om serveringstillstånd – Sussie Olssons Kök AB
Kommunstyrelsens beslut

Ansökan beviljas.

Ärendebeskrivning

Sussie Olssons Kök AB har hos kommunstyrelsen ansökt om tillstånd enligt 8 kap. 2 § alkohollagen om att servera starköl, andra jästa alkoholdrycker och vin i Witalaskolans foajé i samband med konsert (så kallad pausservering). Serveringstillståndet är avsett att gälla 12 april och 13 april 2013 alternativt 19 april och 20 april 2013 i pausen vid konserten.

Sussie Olssons Kök AB har stadigvarande tillstånd till allmänheten utan kända anmärkningar. Inget har framkommit vid utredningen som kan anses tala mot det sökta serveringstillståndet och utredaren föreslår därmed att ansökan beviljas.

Utdrag:
Inspektör Ove Karlsson



§ 73

Dnr 06-2013-00004

Ansökan om serveringstillstånd – Skirö Allmänna IK
Kommunstyrelsens beslut

Ansökan beviljas med följande villkor:

Ordningsvakter, minst 2 st. ska tjänstgöra, minst 30 minuter efter att serveringen stängs.

Ordningsvakterna ska vara förordnade av polismyndigheten.

Ärendebeskrivning

Skirö Allmänna IK har hos kommunstyrelsen ansökt om tillstånd enligt 8 kap. 2 § alkohollagen om att servera starköl, andra jästa alkoholdrycker och vin på Ekbackens pub vid Ekbackens festplats, Skirö. Serveringstillståndet är avsett att gälla 30/4, 8/6, 29/6, 3/8, 24/8 2013 med serveringstiden 20.00 till 01.00.

Ekbackens danskvällar vänder sig till en publik mellan 15 och 70 år, huvuddelen är mellan 20 och 50 år. Danskvällarna är traditionella parkfester med mogendans, ungdomsdans och konsertframträdande på stora scenen. I puben kommer det att vara underhållning av rocktrubadur/band. Ekbackens pub är en del av verksamheten på Ekbackens festplats. Lokalen är utrustad med 23 bord, bardisk och scen.

Inget har framkommit runt sökande eller de fysiska personer som granskats som kan inverka negativt på det sökta tillståndet. Utredaren föreslår därför att ansökan beviljas med följande villkor:

Ordningsvakter, minst 2 st. ska tjänstgöra, minst 30 minuter efter att serveringen stängs.

Ordningsvakterna ska vara förordnade av polismyndigheten.

Utdrag:
Inspektör Ove Karlsson



§ 74

Dnr 98-2013-00014

Ansökan om serveringstillstånd – Östanå Wärdshus
Kommunstyrelsens beslut

Ansökan beviljas.

Ärendebeskrivning

Östanå Wärdshus ansöker hos kommunstyrelsen om utökat serveringstillstånd enligt 8 kap. 19 § alkohollagen för utökad serveringstid vid enstaka tillfällen. Ansökan avser slutet sällskap Round Table den 20 april 2013. Nuvarande serveringstillstånd medger servering kl. 12.00 till och med 01.00. Sökande önskar utsträckt tid till kl. 02.00.

Utdrag:
Inspektör Ove Karlsson



§ 75

Dnr 2013/KA0115

Fastighetsförsäljning – Vetlanda Snickaren 4
Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Fastigheten Vetlanda Snickaren 4 säljs till Tomas & Gerth Brannestam för ett pris av 865 000 kr.

Försäljningen bokförs på verksamhet försäljning fastigheter.

Ärendebeskrivning

Fastigheten Vetlanda Snickaren 4 är obebyggd och belägen 100 meter från Västerleden i anslutning till Vetlanda Djurklinik och TK77-hallen.

Yta: 9 600 m², delvis grundberedd.

Köpekontrakt har upprättats mellan Vetlanda kommun såsom säljare och Tomas & Gerth Brannestam såsom köpare, avseende Vetlanda Snickaren 4.

Avtalet innebär bland annat följande:

Fastigheten överläts för en köpeskilling på 865 000 kr.

Avtalet är bindande under förutsättning att kommunfullmäktige godkänner det.

Arbetsutskottets förslag

Kommunfullmäktige föreslås besluta sälja fastigheten Vetlanda Snickaren 4 till Tomas & Gerth Brannestam för ett pris av 865 000 kr.

Försäljningen bokförs på verksamhet försäljning fastigheter.



§ 76

Dnr 2013/KA0122

Årsredovisning 2012 för Vetlanda kommun

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Med hänvisning till huvudbok, bilagor, budgetavräkning och kommentarer föreslås kommunfullmäktige besluta:

1. Godkänna årsredovisningen. Årets resultat innebär en ökning av eget kapital med 54 010 093,93 kr.
2. Kommunen har uppnått balanskravet.

Ärendebeskrivning

Årsredovisning 2012 för Vetlanda kommun föreligger i bilaga.

Årets resultat uppgår till 54 mnkr, trots att *verksamheterna* sammanlagt redovisar ett resultat på -9,1 mnkr. Det positiva resultatet svarar istället finansförvaltningen för och består bland annat av 14 mnkr i reavinster i samband med tomt- och markförsäljningar och 26 mnkr i återbetalning av försäkringspengar.

Koncernresultatet uppgår till 74,8 mnkr och Vetab svarar för 20,6 mnkr av dessa.

Investeringsvolymen uppgår till 126,3 mnkr.

Arbetsutskottets förslag

Med hänvisning till huvudbok, bilagor, budgetavräkning och kommentarer föreslås kommunfullmäktige besluta:

1. Godkänna årsredovisningen. Årets resultat innebär en ökning av eget kapital med 54 010 093,93 kr.
2. Kommunen har uppnått balanskravet.



§ 77

Dnr 2013/KA0123

Policy för god ekonomisk hushållning samt införande av Resultatutjämningsreserv

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Policy för god ekonomisk hushållning i Vetlanda kommun antas i enlighet med bilaga 1.
2. Resultatutjämningsreserv införs.
3. Pensionsreserv omvandlas till en resultatreserv, 72 mnkr.
4. 36 mnkr avsätts i en utvecklingsreserv.

Ärendebeskrivning

Kommunallagen medger numera att inom ramen för god ekonomisk hushållning skapa en resultatutjämningsreserv. Fullmäktige kan besluta att reservera ytterligare pengar till reserven eller disponera medel från reserven. Medel i reserven disponeras under förutsättning att de överensstämmer med den policy som fullmäktige fastställt.

Vetlanda kommun har under flera år gjort reserveringar i en pensionsreserv som har kunnat användas för att återställa balanskravet vid ökade pensionskostnader. Pensionsreserven föreslås omvandlas till en resultatutjämningsreserv som kan användas för att återställa balanskravsresultatet även om det inte enbart härrör från pensionskostnader. Förslag till policy har utarbetats och föreligger i bilaga. Vetlanda kommun har ett fortsatt behov av att konsolidera ekonomin för att kunna minska låneskulden och ha en beredskap för eventuella förändringar i redovisningen av kommunala pensioner.

Kommunallagen medger att man går tillbaka till 2010 års resultat vid bildandet av resultatutjämningsreserv. Det totala utrymmet som kan avsättas i reserven för åren 2010-2012 är 108 mnkr. 72 mnkr föreslås avsättas i resultatreserven och 36 mnkr i utvecklingsreserven.



§ 77 forts.

Dnr 2013/KA0123

Arbetsutskottets förslag

Kommunfullmäktige föreslås besluta följande:

1. Policy för god ekonomisk hushållning i Vetlanda kommun antas i enlighet med bilaga 1.
2. Resultatutjämningsreserv införs.
3. Pensionsreserven omvandlas till en resultatreserv, 72 mnkr.
4. 36 mnkr avsätts i en utvecklingsreserv.



§ 78

Dnr 2013/KA0118

Revidering av bestämmelser för utdelning av Vetlanda kommuns förtjänsttecken

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Upprättat förslag till reviderade bestämmelser för utdelning av Vetlanda kommuns förtjänsttecken godkänns.

Ärendebeskrivning

Det finns behov av att revidera i bestämmelserna för utdelning av Vetlanda kommuns förtjänsttecken. Bakgrunden är att fullmäktiges årsfest utgått från och med 2012 och därmed möjligheten att genomföra bland annat utdelningen av förtjänsttecken till förtroendevalda vid det tillfället. I stället sker detta i samband med utdelningen av förtjänsttecken till anställda.

Förslag till reviderade bestämmelser för utdelning av Vetlanda kommuns förtjänsttecken föreligger i bilaga.

Arbetsutskottets förslag

Kommunfullmäktige föreslås godkänna upprättat förslag till reviderade bestämmelser för utdelning av Vetlanda kommuns förtjänsttecken.



§ 79

Dnr 2012/KA0021

Svar på motion om att inrätta bytesmarknad
Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Motionen bifalls.

Ärendebeskrivning

Ärendet återremitterades av kommunstyrelsen 2013-03-06 till kommunstyrelsens arbetsutskott.

Den 23 januari 2012 lämnade Carina Strömbäck (V) och Anita Fagerholm (V) in en motion om att inrätta en bytesmarknad med förslaget att man på kommunens intranät Vinna inrättar en intern sida för bytesmarknad för de kommunala arbetsställena.

Motionen remitterades till socialnämnden, tekniska nämnden, barn- och utbildningsnämnden, vård- och omsorgsnämnden samt kommunikatörerna för yttrande.

Yttranden har inkommit från samtliga remissinstanser.

En lämplig åtgärd kan vara följande:

En bytesmarknad inrättas på kommunens intranät Vinna. Där kan alla verksamheter annonsera ut sitt överskottsmaterial, möbler och annat, under en kortare tid. Om ingen anmäler intresse för prylarna och själv hämtar dem så kan man istället anlita Tjänstecentralen i Vetlanda (TCV) som tar hand om sakerna och säljer eller kasserar dem. Ingen transport eller förvaring i kommunal regi.

Beslutsunderlag

Barn- och utbildningsnämnden § 31/12.

Socialnämnden § 104/12.

Vård- och omsorgsnämnden § 194/12.

Tekniska nämnden § 81/12.

Informatörsgruppens skrivelse daterad 2012-08-22.

Arbetsutskottets förslag

Kommunfullmäktige föreslås bifalla motionen.



§ 79 forts.

D2012/KA0021

Yrkanden

Dan Ljungström (C) tillstyrker arbetsutskottets förslag.
