



Plats och tid Ks-salen, Stadshuset, kl. 13.00- 16.10

Beslutande Carina Bardh, ordf
Kjell Åke Nottemark

Från pensionärsorganisationerna:

Lennart Carlsson, SPF
Karleric Eiderbrant, SPF
Iron Henriksson, PRO
Anna-Lena Ziegler, RPG
Egon Henryzon, RPG
Roland Lundell, RPG

Övriga ledamöter &
deltagande

Britta Johansson, SPF
Staffan Magnusson, SPF
Mats Nilsson, PRO
Ann-Loriz Bergman, RPG
Petra Gummeson, vård/omsorgschef
Marianne Karlsson, funktionschef

Maria Gromer, t.f. funktionschef
Peter Sjöstrand, projektansvarig SAS
Ann-Christine Granberg, områdeschef
Lena Ottosson, kostchef
Ludvig Vinterdag, områdeschef
Anneli Folkesson, biståndshandläggare
Annica Söderberg, sekreterare

Utses att justera Lennart Carlsson, SPF

Justeringens plats
och tid Per post

Underskrifter Sekreterare _____ Paragrafer 26-39
Annica Söderberg

Ordförande _____
Carina Bardh

Justerare _____
Lennart Carlsson

Anslag/bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Kommunala pensionärsrådet

Sammanträdesdatum 2013-11-19

Datum för anslagets uppsättande 2013- Datum för anslagets nedtagande 2013-

Förvaringsplats för protokollet Vård och omsorgsförvaltningen hos sekreteraren

Underskrift _____
Annica Söderberg, sekr



§ 26

Delgivning

Kommunala pensionärsrådets beslut

Delgivning läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

- a) Protokoll Kommunala pensionärsrådet 2013-09-17 § 20-25
-



§ 27

Dagens workshop

Kommunala pensionärsrådets beslut

Ärendet läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Under förmiddagen har workshop anordnats för KPR:s ledamöter av vård-och omsorgsförvaltningen genom Karin Gustafson, utvecklingsledare. Indelade i grupper tog ledamöterna emot information kring följande ämnen:

Nytt arbetssätt inom palliativa vården (Marianne Karlsson och Helen Karlsson)

Resultat brukarundersökning äldre (Karin Gustafson)

Tekniska kontoret – snöröjning, framtida boende (Conny Lindén, Jan-Åke Johansson och Peter Lundgren)

Frågeställning och diskussion följde efter informationen.

Karleric Eiderbrant, SPF, framför ett tack för denna förmiddag å samtliga närvarande ledamöters vägnar.



§ 28

Framtidens dagliga verksamhet

Kommunala pensionärsrådets beslut

Informationen läggs till handlingarna

Ärendebeskrivning

I början av 2013 lämnade Carina Bardh (M) in en motion till kommunfullmäktige om återvinning som skapar sysselsättning för personer med funktionsnedsättning.

Maria Gromer, t.f. funktionschef inom funktionshinderomsorgen, berättar om framtida tankar kring detta förslag. Man tittar på möjligheter till samarbete med olika parter, bl.a. Vetab gällande Flishults soptipp. Man tänker då på återvinning av material som kan säljas i en second hand butik.

Maria har, tillsammans med Petra Gummeson, Carina Bardh och Carina Andersson (områdeschef), besökt Holbaek i Danmark för att titta på hur man där arbetar kring detta område. Man driver en butik – ”Kommunekram”- sedan 2003 med anställd personal och medarbetare inom funktionshinderområdet. Maria berättar bl.a. att 75 % av varorna kommer från återvinningsplatsen och 25 % från privata givare.

Vidare beskrivs dagcentrat Rubinens verksamhet ”Låg puls”. Det är en verksamhet för lite äldre personer som bygger på social samvaro, att träffas och umgås med andra. Hur kan man utveckla detta? Maria menar att detta inte bara är ett kommunalt ansvar och uppmanar därmed alla att tänka till hur intresseorganisationer o.d. kan vara med i denna utveckling/förbättring.

Maria betonar att det är viktigt att man ”arbetar över gränserna” för att hitta en meningsfull sysselsättning för berörda personer.



§ 29

Trygghetsboende

Kommunala pensionärsrådets beslut

Informationen läggs till handlingarna

Ärendebeskrivning

Ledamöterna har frågat efter hur man från vård-och omsorgsförvaltningen ser på boendeformen ”trygghetsboende”.

Petra Gummesson, vård-och omsorgschef, berättar att det i nuläget finns 10 stycken lägenheter som trygghetsboende på Ekebogården i Ekenässjön samt ett antal lägenheter i anslutning till Brobygården i Landsbro. Man är medveten om att efterfrågan kring denna form av boende finns och man har diskuterat Vilan gällande detta. Det är dock inga beslut tagna kring det ännu.

Britta Johansson, SPF, undrar om platserna inom särskilt boende kommer att räcka till om Vilan görs om till trygghetsboende.

Petra menar att det går upp och ned gällande efterfrågan på platser inom särskilt boende. Just nu är det större tryck på dessa platser, men det varierar över tid och därför kan man inte göra några hastiga beslut då det är svårt att förutspå framtiden.



§ 30

Information kring Lex Sarah

Kommunala pensionärsrådets beslut

Informationen läggs till handlingarna

Ärendebeskrivning

Under september månads sammanträde efterfrågades information kring Lex Sarah av Kommunala pensionärsrådets ledamöter. **Peter Sjöstrand**, Socialt Ansvarig Samordnare (SAS), som presenterade sig under detta sammanträde bjuds åter in för att, inom sitt ansvarsområde, informera om Lex Sarah.

Peter berättar om bakgrunden till det, från 1999, lagstiftade begreppet Lex Sarah. År 2011 utvidgades bestämmelsen till att även gälla att *risker* för ett missförhållande ska rapporteras. Vidare beskriver han de utgångspunkter man har gällande ämnet och vad Socialstyrelsen säger utifrån det samt deras föreskrifter och allmänna råd kring vad ett missförhållande är. Viktiga verktyg i arbetet är att få en ökad kunskap, tid för reflektion och en större tydlighet beträffande sitt uppdrag och i sin yrkesroll.

All personal är skyldig att rapportera risk för ett missförhållande alt. ett missförhållande. Peter berättar hur man går tillväga.

Peter menar att det är viktigt att ha en struktur och rutin för hur man arbetar kring detta ämne. Det handlar om kvalitetsmedvetenhet. "En tyst verksamhet är ingen bra verksamhet".



§ 31

Datum för nästa års sammanträden med KPR

Kommunala pensionärsrådets beslut

Sammanträdestider för Kommunala pensionärsrådet under 2014 fastställs enligt förslag.

Att anta vård-och omsorgsförvaltningens erbjudande gällande tillfälle av workshop den 20 maj 2014.

Ärendebeskrivning

Föreligger förslag till sammanträdestider för Kommunala pensionärsrådet under år 2014 enligt följande:

Tisdagen den 25 februari

Tisdagen den 20 maj

Tisdagen den 16 september

Tisdagen den 18 november

Samtliga tillfälle kl. 13.00.

Lokal meddelas i samband med kallelse.

Petra ställer frågan om rådet ställer sig positiv till ett tillfälle av workshop den 20 maj?

Utdrag: Karin Gustafson



§ 32

Information trygghetslarm

Kommunala pensionärsrådets beslut

Informationen läggs till handlingarna

Ärendebeskrivning

Organisationen kring trygghetslarm har förändrats i Vetlanda kommun.

Områdeschef **Ann-Christine Granberg** informerar om den förändring som skedde den 8 oktober i år kring trygghetslarm.

1987 startade den första larmmottagningen på Mogärde med personal dygnet runt. Då Mogärde blev seniorboende skedde en förändring. Trygghetsjour i Malmö blev upphandlat dit alla larm gick och mottagaren där kontaktade i sin tur personal i Vetlanda kommun som tog emot information om larmet.

Nu har man i Vetlanda kommun, från den 8 oktober i år, tagit tillbaka hela ansvaret gällande trygghetslarm. En stor utveckling kring det tekniska har skett. Alla larm är programmerade så att det egna larmet ser själv vem det ska ringa upp. Det finns tre olika telefonnummer som larmet ringer upp tills någon personal svarar. Respektive hemtjänstgrupp innehar dessa tre telefonnummer. Ann-Christine beskriver närmare hur ett larm fungerar.

Från och med den 1 november krävs ett biståndsbeslut för att få trygghetslarm. Ansökan lämnas till biståndshandläggare.

När ett trygghetslarm installeras krävs en nyckelgömma.



§ 33

Hemsjukvård

Kommunala pensionärsrådets beslut

Informationen läggs till handlingarna

Ärendebeskrivning

Från och med den 1 januari 2013 övertog kommunen ansvaret för hemsjukvården i Vetlanda kommun.

Funktionschef **Marianne Karlsson** informerar Kommunala pensionärsrådet om den uppföljning som gjorts efter övertagandet. Hon berättar främst om resultat kring områdena **kund, ekonomi** samt **medarbetare**.

Antalet kunder inom hemsjukvården ökar. Man ska göra en genomgång av samtliga kunder för att se att de ligger under rätt ansvar. Det har visat sig vara lite otydligt för kunden när och hur man kan få hemsjukvård. Detta ska förbättras.

Man såg en knapp dubbling av budgeten inför övergången. Hjälpmedel ligger över det beräknade, men man får även tillbaka en del medel. Summan ger dock ett underskott.

Flera distriktssköterskor har slutat och man har inte kunnat rekrytera nya i den omfattning man har önskat. Sjuksköterskor utan vidareutbildning arbetar på dessa tjänster i dagsläget.

Man är nöjda med lokaler runt om i kommunen.

Marianne framhåller att alla gör och har gjort sitt yttersta för att kunden inte ska märka någon skillnad efter övergången. Man utvecklar verksamheten i en gynnsam riktning.

I samband med detta ämne ställer **Britta Johansson**, SPF, frågan om det kommer att bli en avgift för hemsjukvårdskunder?

Marianne svarar att ett förslag till avgift kommer att lämnas till vård-och omsorgsnämnden som ärende. Förslaget innebär en maxkostnad på 300 kronor i månaden och läggs ihop med maxtaxan för ev. hemtjänst.

Karleric Eiderbrant, SPF, poängterar å samtliga representanter från pensionärsorganisationerna i Kommunala pensionärsrådet att man fortsättningsvis motsäger sig detta förslag.



§ 34

Biståndshandläggning i praktiken

Kommunala pensionärsrådets beslut

Informationen läggs till handlingarna

Ärendebeskrivning

Efter önskemål, från ledamöter i Kommunala pensionärsrådet, om information kring biståndshandläggning har man bjudit in Anneli Folkesson.

Anneli Folkesson arbetar som samordnare inom myndighetskontoret. Kvalitetsfrågor och att fungera som ett stöd för biståndshandläggarna är exempel på arbetsuppgifter som ingår i hennes roll.

Myndighetskontorets medarbetare arbetar på delegation av vård-och omsorgsnämnden. Sju biståndshandläggare beslutar enligt Socialtjänstlagen där två handläggare arbetar med vårdplaneringar och fem handläggare är geografiskt fördelade. Tre biståndshandläggare beslutar/arbetar enligt LSS och socialpsykiatri. Lagarna och handlägningsprocess som berörs av detta område beskrivs.

Anneli menar att man som biståndshandläggare fungerar som ”spindeln i nätet” då man samarbetar med många olika personalkategorier; kommunens hemtjänstpersonal/sjuksköterskor, privata utförare, arbetsterapeuter, områdeschefer m.fl.

Fortsättningsvis beskriver Anneli ett ärendes uppkomst och ett ärendes gång. Vid avslag på ansökan kan man överklaga beslutet och information ges gällande tillvägagångssättet.

Vidare informerar Anneli om olika former av insatser inom området äldreomsorg.



§ 35

Ny funktionschef inom funktionshinderomsorgen

Kommunala pensionärsrådets beslut

Informationen läggs till handlingarna

Ärendebeskrivning

Ludwig Vinterdag, ny funktionschef inom funktionshinderomsorgen från och med 1 januari 2014, presenterar sig. Ludvig arbetar idag som områdeschef inom samma område och efterträder Maria Gromer.



§ 36

Matdistribution

Kommunala pensionärsrådets beslut

Informationen läggs till handlingarna

Ärendebeskrivning

Lena Ottosson, kostchef, berättar om tankar kring ett förslag som kommit upp kring matdistribution. Kan man ha matdistribution och gå till ett närliggande äldreboende för att äta? Om detta skulle bli aktuellt kommer man att titta noga på riktlinjer kring detta, säger Lena. Hon anser det dock viktigt att höra vad ledamöterna i Kommunala pensionärsrådet har att säga om förslaget. Man tänker sig detta inom äldre/funktionshinderomsorgen.

Petra Gummeson: Det kommer naturligtvis att gälla de som själva kan ta sig till ett närliggande äldreboende för att äta. Mycket arbete och frågor som kräver svar återstår och även Petra framhåller vikten av Kommunala pensionärsrådets åsikter. Tanken är att arbeta i projektform om det blir aktuellt.

Karleric Eiderbrant, SPF, tycker spontant att idén är mycket vettig och uppmanar till vidareutveckling av förslaget.



§ 37

Information från förvaltningen

Kommunala pensionärsrådets beslut

Informationen läggs till handlingarna

Ärendebeskrivning

Petra Gummesson presenterar och beskriver förslag till verksamhetsförändringar inom vård-och omsorgsförvaltningen. De förslag Petra presenterar har man tidigare fått i uppdrag att arbeta vidare med. Genomförandeprocess gällande information till vård-och omsorgsnämnden, personal, kunder, anhöriga beskrivs. Beslut kring förslaget tas i nämnden den 22 januari 2014.



§ 38

Nationella värdegrunden

Kommunala pensionärsrådets beslut

Informationen läggs till handlingarna

Ärendebeskrivning

Karleric Eiderbrant, SPF, lägger fram en önskan om genomgång av den nationella värdegrunden under kommande sammanträde.

Petra Gummesson lovar att till nästa sammanträde bjuda in Karin Gustafson och Sofie Schiller för att närmare gå in på detta ämne. Petra beskriver dock på vilka sätt man idag, hittills, har arbetat med detta. Bl.a. finns en lokal värdegrund för äldreomsorgen framtagen i Vetlanda kommun.



§ 39

Glöggmingel

Kommunala pensionärsrådets beslut

Informationen läggs till handlingarna

Ärendebeskrivning

Petra Gummesson hälsar alla välkomna till drop-in Glöggmingel den 18 december mellan kl. 10.00–14.00!





