



Plats och tid	Stadshuset, Vetlanda kl. 13.15-15.00
Beslutande	Henrik Tvarnö, ordf. Nils-Erik Olofsson (S), Jan Johansson (VF), Dan Ljungström (C) och Carina Bardh (M).
Tjänstgörande ersättare	
Ersättare	Lars Brihall (VF) och Ingemar Stuesson (KD)
Övriga deltagare	Magnus Färjhage, Jan-Åke Johansson (§ 156-162 ), Martin Karlsson (§ 156-162), Mohamad Al-Hindi (§ 156-162) och Peter Lundgren (§ 153-162). Vid protokollet administrativ chef Kristina Odelberg.
Utses att justera	Carina Bardh (M)
Justeringens plats och tid	Kommunkansliet
Underskrifter	
	Sekreterare _____ Paragrafer 156-169 Kristina Odelberg
	Ordförande _____ Henrik Tvarnö
	Justerare _____ Carina Bardh

## Anslag/bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Kommunstyrelsens arbetsutskott	
Sammanträdesdatum	2017-08-28	
Datum för anslaget uppsättande		Datum för anslaget nedtagande
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkansliet	
Underskrift	_____	

Kristina Odelberg



§ 156

Dnr 2017/KA0271

### Nytt styrdokument för hantering av arkiv

#### Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige föreslås besluta ersätta nuvarande arkivreglemente med "Policy för hantering av arkiv i Vetlanda kommun och dess bolag" enligt bilaga.

#### Ärendebeskrivning

Från och med årsskiftet 2017/2018 övergår Vetlanda kommun till ett nytt sätt att förteckna arkiv, därför behövs ett nytt styrdokument benämnt Policy för hantering av arkiv i Vetlanda kommun och dess bolag. Förslag föreligger i bilaga.

Bakgrunden är att vi idag hanterar nästan all information digitalt, även om den oftast skrivs ut. Vi behöver därför gemensamma regler för hur vi ska hantera vår information så att den förblir säkrad och sökbar över tid. Vi har i en styrgrupp kommit fram till vilken klassificeringsstruktur/arkivförteckningsystem som ska tillämpas. Detta måste ske i samtliga verksamheter så att vi har gemensamma regler för vad som ska gallras och vad som ska bevaras. Det föreslagna policydokumentet ersätter nuvarande arkivreglemente.

Enligt policydokumentet har varje nämnd och styrelse ansvar för sin del vid det kommande arbetet. Ett särskilt ansvar åligger kommunledningsförvaltningen som förvaltare av kommungemensamma digitala system. Bedömningen är att det kommer krävas ytterligare resurser för att sköta stora digitala system och följa gällande lagstiftningskrav.

.....



§ 157

Dnr 2017/KA0272

### **Redovisning av "Införandet av verksamhetsbaserad informationsredovisning, VISA" och "Förslag till förvaltning av VISA"**

#### **Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

Redovisningen av "Införandet av verksamhetsbaserad informationsredovisning, VISA", första delen godkänns.

Förslag till förvaltning av VISA godkänns.

#### **Ärendebeskrivning**

Arkivmyndigheten (kommunstyrelsen) beslutade i september 2014 att införa verksamhetsbaserad informationsredovisning. I april 2016 gjordes vissa justeringar i projektet. En redovisning av första delen föreligger i bilaga. Senare har även beslutats att införa ett dokument- och ärendehanteringssystem, vilket inneburit att arbetet i VISA-projektet har behövts justeras. Förslag till plan för hur strukturen ska förvaltas har utarbetats och föreligger också i bilaga.

Arbetet med informationshantering ligger på verksamheterna och sköts via nämnder och styrelse. Däremot ligger huvudansvaret för hur informationen ska redovisas på arkivmyndigheten. Med den första delen av projektet är grunden lagd för den fortsatta hanteringen och projektet kan därför avslutas.

-----



§ 158

Dnr 2017/KA0273

### **Riktlinje för kommunens medverkan i sociala medier**

#### **Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

Reviderade riktlinjer för kommunens medverkan i sociala medier godkänns enligt bilaga.

#### **Ärendebeskrivning**

Nu gällande regler för medverkan i sociala medier antogs av kommunstyrelsen 2013. De senaste årens utveckling inom området har dock inneburit att riktlinjen är inaktuell i vissa delar och behöver kompletteras i andra. Syftet är dock detsamma, att definiera vad som gäller när kommunens verksamheter är representerade i sociala medier.

Förslag till nya riktlinjer föreligger i bilaga.

.....



§ 159

Dnr 2017/KA0278

## Digital nämndadministration

### Arbetsutskottets beslut

Ärendet remitteras till parlamentariska kommittén för yttrande.

### Ärendebeskrivning

Frågan om digitalisering av kommunens nämndadministration har varit aktuell under flera år. En del nämnder har tagit egna initiativ och har idag en digital nämndhanteringsprocess, men det saknas en kommunövergripande lösning som bygger på gemensamma processer för hur administrationen ska gå till. Förutsättningarna för digitalisering av nämndadministration förbättras avsevärt när ett nytt dokument- och ärendehanteringssystem (DÄHS) kommer på plats. Systemet ska stödja gemensamma processer och kvalitetssäkra ärendehantering. Införandet kommer att kräva ett enhetligt och gemensamt arbetssätt. Upphandling och införande är ett pågående samverkansprojekt med sex kommuner i länet.

Ett av DÄHS-projektets fem effektmål är "Digitaliserad och kvalitetssäkrad nämndadministration. Ett system som erbjuder en användarvänlig helhetslösning för digitaliserad nämndadministration, från kallelse till digitala läsmöjligheter till digital justering av protokoll".

Att lämna pappershanteringen innebär många fördelar, för såväl de förtroendevalda som medborgare och kommunens personal. Viktigt är att samtliga berörda förtroendevalda från och med nästa mandatperiod är beredda att anamma digital nämndadministration. Det är inte försvarbart att parallellt fortsätta med manuella rutiner.

### Yrkanden

Jan Johansson (VF) föreslår att ärendet remitteras till parlamentariska kommittén.

-----  
**Beslutet skickas till:**

Parlamentariska kommittén



§ 160

Dnr 2017/KA0224

## **Kommunalt bostadsförsörjningsprogram 2017-2025**

### **Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

Kommunfullmäktige föreslås anta kommunalt bostadsförsörjningsprogram 2017-2025 för Vetlanda kommun.

### **Ärendebeskrivning**

Kommunen är enligt lag skyldig att ta fram riktlinjer för bostadsförsörjning med syfte att skapa förutsättningar för alla i kommunen att leva i goda bostäder samt för att främja att ändamålsenliga åtgärder för bostadsförsörjning förbereds och genomförs.

Förslag till bostadsförsörjningsprogram har utarbetats och föreligger i bilaga. Programmet redovisar relevanta nationella och regionala mål, planer och program av betydelse för bostadsförsörjningen samt kommunens egna mål för bostadsbyggande och utveckling av bostadsbeståndet. Programmet innehåller även en analys av kommunens demografiska utveckling, efterfrågan på bostäder, bostadsbehov för särskilda grupper samt marknadsförutsättningar. Avslutningsvis anges i programmet riktlinjer och handlingsplan för att nå de uppsatta målen och tillgodose identifierade behov och efterfrågan. Behovet är bedömt till ca 500 bostäder fram till år 2025, mestadels i centralorten. Under perioden finns även behov av utbyggnad av platser i särskilt boende samt billiga hyresrätter i alla storlekar.

Programmet har tagits fram av en grupp tjänstemän från kommunledningsförvaltningen, tekniska kontoret, vård- och omsorgsförvaltningen, socialförvaltningen och miljö- och byggförvaltningen. Därutöver har även representanter från Witalabostäder AB samt Nuvab ingått i arbetet.

Samråd har genomförts under tiden 13 juni t.o.m. 5 juli 2017 och inkomna synpunkter under samrådstiden framgår av en samrådsredogörelse daterad 14 augusti 2017, bilaga.

### **Yrkanden**

Henrik Tvarnö (S) föreslår att upprättat förslag till kommunalt bostadsförsörjningsprogram 2017-2025 för Vetlanda kommun antas.

Jan Johansson (VF), Carina Bardh (M) och Dan Ljungström (C), Nils-Erik Olofsson (S) tillstyrker Henrik Tvarnös förslag.



§ 161

Dnr 2016/KA0399

### **Detaljplan för Vildvinet 10 m.fl. fastigheter**

#### **Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

Kommunfullmäktige föreslås anta detaljplan för Vildvinet 10 m.fl. fastigheter, Vetlanda.

#### **Ärendebeskrivning**

Syftet med detaljplanen är att pröva markens lämplighet för huvudsakligen bostadsändamål och kompletterande funktioner och på så vis möjliggöra förtätning av området. Kompletterande funktioner är exempelvis förskola och trygghetsboende.

Planområdet är beläget centralt i Vetlanda ca 850 meter sydväst om Vetlanda Resecentrum. Planområdet begränsas i norr av ett befintligt bostadsområde, i väster av befintligt servicehus i form av flervåningshus, i söder av Vetlanda Tennisklubb och i öster av Tomasgårdens äldreboende. Genom planområdet skär Kullgatan i öst-västlig riktning.

Samråd har skett under tiden 19 december 2016 t.o.m. 16 januari 2017. Planen har därefter varit utställd för granskning under tiden 29 maj 2017 t.o.m. 19 juni 2017. Framförda synpunkter från granskningen är sammanställda i granskningsutlåtande daterat 2017-07-07.

#### **Beredningsbeslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott § 255/16 och § 109/17.

#### **Yrkanden**

Henrik Tvarnö (S) föreslår att detaljplan för Vildvinet 10 m.fl. fastigheter, Vetlanda antas.

Nils-Erik Olofsson (S), Jan Johansson (VF), Carina Bardh (M) och Dan Ljungström (C) tillstyrker Henrik Tvarnös förslag.



§ 162

Dnr 2016/KA0378

## **Övertagande av banvallen, Vetlanda-Åseda**

### **Arbetsutskottet beslut**

Mark- och exploateringschefen får uppdraget att förhandla med Trafikverket om ett kommunalt övertagande av banvallen på den nedlagda sträckan inom Vetlanda kommun.

### **Ärendebeskrivning**

Trafikverket beslutade i juni 2015 att lägga ner järnvägssträckan Vetlanda-Åseda från och med 2016-12-11. Överlåtande av nedlagd anläggning ska i första hand ske till samhällsnyttiga ändamål. Vetlanda kommun gör bedömningen att hela eller delar av sträckan kommer att vara ett bra komplement till kommunens gång- och cykelvägnät.

### **Beredningsbeslut**

Tekniska nämnden § 105/16.

### **Yrkanden**

Henrik Tvarnö (S) föreslår att mark- och exploateringschefen får uppdraget att förhandla med Trafikverket om övertagande av banvallen på den nedlagda sträckan inom Vetlanda kommun.

-----

### **Beslutet skickas till:**

Mark- och exploateringschefen, tekniska kontoret





§ 163

Dnr 2017/KA0251

## **Kommunens förlagsinsats hos Kreditgarantiföreningen Jönköpings län ek. för. (KGF)**

### **Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

Kommunfullmäktige föreslås besluta följande:

Vetlanda kommun ställer sig bakom förslaget att Kreditgarantiföreningen i Jönköpings län och Science park bildar en stiftelse.

Vetlanda kommun ser gärna insatser riktade mot den egna kommunens näringsliv.

Vetlanda kommuns förlagsinsats i Kreditgarantiföreningen omvandlas till ett engångsbidrag under förutsättning att föreningen vid en extra stämma beslutar att överföra kapital och fordringar till stiftelsen.

### **Ärendebeskrivning**

Kommunfullmäktige beslutade 2007 att teckna medlemskap och förlagsinsats i Kreditgarantiföreningen i Jönköpings län (KGF). Föreningen stöder investeringar för små och medelstora medlemsföretag med kreditgarantier. Verksamheten bedrivs i samarbete med länets företag, företagsorganisationer, kommuner, regionförbund, banker och andra organisationer inom näringslivsområdet. Sedan några år tillbaka finns ett samarbete med Science park. Samarbetet har varit framgångsrikt. KGF har ambitionen att öka sin kapitalbas för att på så sätt utveckla verksamheten. En utredning har därför genomförts för att komma fram till vilken verksamhetsform som är lämpligast för den fortsatta verksamheten. Resultatet visar att stiftelseformen är den bästa med hänsyn till långsiktighet och tillskott av nytt kapital. KGF föreslår därför att föreningen får i uppdrag att bilda en stiftelse med KGF och Science Park som stiftare.

Stiftelsens kapital tillförs av KGF samt Science Park. Dessutom har Sparbankstiftelsen Alfa beslutat tillföra 500 000 kr. Stiftelsens styrelse föreslås bestå av representanter från Region Jönköpings län, Sparbanksstiftelsen Alfa, Länsförsäkringar Jönköping, Science Park samt Speed Capital.

Vetlanda kommun har i dagsläget en förlagsinsats i KGF till ett bokfört värde av 401 000 kr, vilket är att betrakta som en finansiell tillgång i kommunens balansräkning. KGF föreslår att förlagsinsatsen omvandlas till ett engångsbidrag i samband med ombildningen till stiftelse. Det innebär att posten belastar kommunens ekonomiska resultat under det år ombildningen sker. Beslut i frågan fattas av KGF:s föreningsstämma under hösten 2017.

-----



§ 164

Dnr 2017/KA0212

## **Framtida finansiering av Kommunal utveckling**

### **Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

Kommunfullmäktige föreslås besluta i enligt följande:

Finansiering av stab och ledning för Kommunal utveckling (medlemsavgift) med totalt 3,5 mnkr per år fr.o.m. 2018 godkänns. För Vetlandas del innebär detta en ökning med 275 000 kr, vilket finansieras inom kommunstyrelsen.

Finansiering av FoUrum social välfärd och hälso- och sjukvård enligt tidigare utsänt förslag godkänns.

Ovanstående kostnader fördelas på länets kommuner enligt skattekraft och att en finansiering om 2,6 mnkr för stab och ledning för Kommunal utveckling finansieras genom en årlig kostnadsfördelning på de projekt som samordnas av Kommunal utveckling.

Personalramen ska fastställas vid ingången av varje mandatperiod.

Följande beslut som Primärkommunal samverkan tog 2017-04-06 kvarstår, nämligen genom att genomföra en utvärdering av vilka effekter som uppnås genom Kommunal utveckling med avseende på forskning, utveckling samt övriga mervärden för de enskilda kommunerna. Utvärderingen ska också belysa hur Kommunal utveckling bidrar till förbättrad samverkan mellan länets kommuner. Utvärderingen ska genomföras på ett sådant sätt att den tillsammans med tidigare gjord utvärdering bidrar till att beskriva förändringen över tid.

### **Ärendebeskrivning**

Kommunerna i Jönköpings län har enats om samarbete i ett antal prioriterade primärkommunala områden såsom social välfärd och omsorg, utbildning inom förskola och skola, miljötillsyn, fritid samt personal- och kompetensutveckling. Arbetet organiseras i olika utvecklingspartnerskap där kommunerna är finansierare, aktiva ägare och även tillsätter egna personalresurser. Kommunal utveckling är organiserad inom Region Jönköpings län och styrs av ett politiskt samverkansorgan.

Frågan om finansiering avser två områden, dels den utvecklingsverksamhet som bedrivs och dels administrationen av densamma. Länets socialchefs nätverk är beslutande organ för verksamhetsdelen social välfärd och har beslutat att acceptera ett utökat ekonomiskt åtagande med 243 000 kr för Vetlandas del. Finansieras inom socialnämndens ram. När det gäller administrationens fortsatta finansiering har frågan behandlats av Primärkommunalt samverkansorgan. Förslaget innebär att kostnaderna för administrationen ökar från 135 000 kr per år till 275 000 kr per år för Vetlanda del.

Summan av det ökade åtagandet för Vetlandas del uppgår således till ca 518 000 kr. Administrationskostnaden finansieras av kommunstyrelsen.



§ 164 forts.

Dnr 2017/KA0212

### Beredningsbeslut

Primärkommunalt samverkansorgan 2017-05-11, § 33.

### Yrkanden

Jan Johansson (VF) föreslår att:

Finansiering av stab och ledning för Kommunal utveckling (medlemsavgift) med totalt 3,5 mnkr per år fr.o.m. 2018 godkänns. För Vetlandas del innebär detta en ökning med 275 000 kr, vilket finansieras inom kommunstyrelsen.

Finansiering av FoUrum social välfärd och hälso- och sjukvård enligt tidigare utsänt förslag godkänns.

Ovanstående kostnader fördelas på länets kommuner enligt skattekraft och att en finansiering om 2,6 mnkr för stab och ledning för Kommunal utveckling finansieras genom en årlig kostnadsfördelning på de projekt som samordnas av Kommunal utveckling.

Personalramen ska fastställas vid ingången av varje mandatperiod.

Följande beslut som Primärkommunal samverkan tog 2017-04-06 kvarstår, nämligen genom att genomföra en utvärdering av vilka effekter som uppnås genom Kommunal utveckling med avseende på forskning, utveckling samt övriga mervärden för de enskilda kommunerna. Utvärderingen ska också belysa hur Kommunal utveckling bidrar till förbättrad samverkan mellan länets kommuner. Utvärderingen ska genomföras på ett sådant sätt att den tillsammans med tidigare gjord utvärdering bidrar till att beskriva förändringen över tid.

-----



§ 165

Dnr 2017/KA0275

### **Attesträtt – flyktingverksamheten**

#### **Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

Enhetschef Åselotte Andersson får attesträtt för verksamheterna 6005 och 6006, "flyktingsamordnaren" respektive "mottagningsenhet, flykting" fr.o.m. 2017-10-01.

#### **Ärendebeskrivning**

Enhetschef Åselotte Andersson ansvarar för den verksamhet inom flyktingmottagandet som bedrivs vid Navet. Det är därför lämpligt att hon också övertar rätten att attestera fakturor inom aktuella verksamheter. Idag har kommunchefen attesträtten.

-----



§ 166

Dnr 2017/KA0276

### **Halvårsbokslut per den 30 juni 2017**

#### **Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

Kommunfullmäktige föreslås godkänna halvårsbokslutet per den 30 juni 2017.

#### **Ärendebeskrivning**

Halvårsbokslut 2017 föreligger i bilaga.

Resultaträkningen visar på ett resultat per den 30 juni 2017 på -2,6 mnkr inklusive förändringarna i semesterlöneskulden.

Balansräkningen redovisas, inkluderande ökade borgensförbindelser gentemot Witalabostäder AB.

Bokslutsprognosen pekar på en budgetavvikelse på -328 tkr. Det beräknade årsresultatet uppgår till 12,1 mnkr. Investeringsvolymen beräknas uppgå till 122 mnkr för 2017.

Kommunkoncernens halvårsresultat uppgår till 24 mnkr. Njudung Energi Vetlanda svarar för merparten av det positiva resultatet.

Sjukfrånvaron är oförändrad, 7 % totalt sett. Antalet sjukdagar har däremot ökat relativt kraftigt.

Avslutningsvis följer en översiktlig genomgång av måluppfyllelsen och man konstaterar att inga mål är helt uppfyllda.

#### **Beredningsbeslut**

Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott § 50/17.

-----



§ 167

Dnr 2017/KA0017

## **Utbildning – nya kommunallagen**

### **Arbetsutskottets beslut**

Henrik Tvarnö (S) bereds möjlighet att delta i utbildningsdagen om nya kommunallagen i Jönköping den 18 september 2017.

### **Ärendebeskrivning**

PikuKommun erbjuder utbildning i nya kommunallagen i Jönköping den 18 september 2017.

-----

### **Beslutet skickas till:**

Henrik Tvarnö  
Margareta Darell



§ 168

Dnr 2016/KA0303

## **Regnbågsveckan**

### **Arbetsutskottets beslut**

Informationen noteras till protokollet.

### **Ärendebeskrivning**

Enligt tidigare fattat beslut ska Regnbågsveckan genomföras i Vetlanda v 37. Jan Johansson (VF) konstaterar att aktiviteter genomförs redan idag och undrar varför. Bland annat erbjuds utbildningar till personal och förtroendevalda och det finns en regnbågsflagga i receptionen i stadshusets entré.

-----

### **Beslutet skickas till:**

Kultur- och fritidsförvaltningen



§ 169

Dnr 2017/KA0266

### **Vetlanda Motorsällskap (VMS)**

#### **Arbetsutskottets beslut**

Informationen noteras till protokollet.

#### **Ärendebeskrivning**

Vetlanda Motorsällskap har inkommit med en bidragsansökan som en konsekvens av att klubbens ekonomi försämrats. Om man inte får ordning på ekonomin är det risk att man får tävla i en lägre division i seriesystemet nästa säsong.

Vetlanda kommun bidrar ekonomiskt till klubbens verksamhet genom olika former av stöd redan idag. Ärendet kommer att behandlas vid kommunstyrelsens arbetsutskotts sammanträde den 11 september, då också en representant från klubben kommer att närvara.

.....