



Plats och tid	Ks-salen, Stadshuset kl. 13.30-17.00	
Beslutande	T Bohman (S), ordf, K Olofsson (S), L Lööv (S), M Högberg (VF), P Brannestam (VF), S-G Fransson (C), C Bardh (M), J-E Josefsson (KD), A Holmqvist (MP)	
Övriga deltagare	A Lindberg (S), N Axelsson (M), S Nordh (SD), R Solid (L), C Strömbäck (V) L Vinterdag, funktionschef FO, M Lindh, socionomstudent kl. 13.30-15.25, J Johansson, verksamhetschef Kvarngården/Vardaga §41-46; M Göransson, funktionschef ÄO §52-53; J Kautto, funktionschef ÄO §52-53; A Kolmodin, myndighetschef §48-49,60-61; P Sjöstrand, SAS §45-47; H Karlsson, MAS §45-47; U Ribbholm, verksamhetsutvecklare §48-49; G Mathur, verksamhetsutvecklare §50-51; C Johansson, ekonom §54-56; Monica Danielson, sek	
Utses att justera	Almuth Holmqvist (MP)	
Justeringens plats och tid	Vård- och omsorgsförvaltningen 2017-04-10	
Underskrifter		
	Sekreterare	Paragrafer 41-61

	Monica Danielson	
	Ordförande	

	Tommy Bohman	
	Justerare	

	Almuth Holmqvist	

Anslag/bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Vård- och omsorgsnämnden		
Sammanträdesdatum	2017-03-30		
Datum för anslaget uppsättande	2017-04-10	Datum för anslaget nedtagande	2017-05-02
Förvaringsplats för protokollet	Vård- och omsorgsförvaltningen hos nämndsekr		
Underskrift			

Monica Danielson, nämndsekreterare



§ 41

Dnr –

Fastställande av dagordning/ärenden

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Utsänd föredragningslista för vård- och omsorgsnämndens sammanträde den 30 mars 2017 fastställs med ev. förändrad turordning och utgående resp. tillkommande Övriga ärenden/frågor/information enligt nedanstående beskrivning.

Upprop

Val av justeringsperson

- § 41 Fastställande av dagordning/ärenden
- § 42 Närvarorätt vid vård- och omsorgsnämndens sammanträde
- § 43 Delgivning/avslut/meddelanden
- § 44 Anmälan av protokoll
- § 45 Verksamhetsberättelse 2016 inkl. verksamhetsplan 2017 – Kvarngården
- § 46 Patientsäkerhetsberättelse 2016 och plan för vårdgivare 2017 – Kvarngården
- § 47 Patientsäkerhetsberättelse gällande den kommunala hälso- och sjukvården 2016
- § 48 Utvärdering av IDA-programmet
- § 49 Kvalitetspris Vård- och omsorgsförvaltningen – revidering
- § 50 Internkontroll 2016 VO – uppföljning och redovisning av resultat
- § 51 Internkontrollplan 2017 VO
- § 52 Kontaktpolitiker – information från kontaktpolitikerbesök m.m.
- § 53 Information från förvaltningen
- § 54 Bokslutsprognos per februari 2017 VO
- § 55 Budget 2018 VO – investeringsäskanden och behovsförändringar i drift
- § 56 Äldreboende Kvarngården
- § 57 Fördelning av arbetsmiljöuppgifter
- § 58 Anmälan av delegationsbeslut
- § 59 Övrigt ärende - Dalbo

Sekretessärenden

- § 60 Anmälan av ordförandebeslut
- § 61 Ansökan om bostad med särskild service för vuxna enligt 9 § 9 LSS

Utgående ärenden

- Punkt 21 Avtal om sammanhållen journalföring och personuppgiftsbiträdesavtal
- Punkt 22 Ansökan om statsbidrag för verksamhet med Personliga ombud



§ 42

Dnr -

Närvarorätt vid vård- och omsorgsnämndens sammanträde

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden medger socionomstudent Marie Lindh närvarorätt för sammanträde 2017-03-30.

Beslutet skickas till:

M Lindh



§ 43

Dnr –

Delgivningar/beslut/meddelanden

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Delgivningarna läggs till handlingarna

Sveriges kommuner och landsting SKL

- a) Cirkulär 2017:7 – Information om Kompetenslyft

Kommunfullmäktige

- b) Protokoll 2017-02-22 § 19 – Svar på motion om valfrihetsgaranti inom äldreomsorgen
c) Protokoll 2017-02-22 § 20 – Platser i särskilt boende för äldre – nybyggnation Tomasgården

Kommunstyrelsens arbetsutskott

- d) Protokoll 2017-03-06 § 54 – Motion om fler platser inom särskilt boende i Vetlanda kommun
e) Protokoll 2017-03-06 § 53 – Protokoll från Lannaskede kommunaldelsråd 2016-12-14

Personal- och organisationsutskottet

- f) Protokoll 2017-01-25 § 4 – Redovisning av avgångsorsaker

Region Jönköpings län

- g) Protokoll från Primärkommunalt samverkansorgan PKS 2016-12-16
h) Protokoll från Länsrådet för funktionsnedsättningar, LFF 2017-01-26

Kommunala pensionärsrådet KPR

- i) Protokoll 2017-02-07

Vård- och omsorgsförvaltningen

Rapport från kontaktpolitiker

- j) Rapport från Tomasgårdsrådet 2017-03-07 – R Solid



§ 43 forts.

Boenderåd/Kundråd

- j) Brobygården 2016-11-25
 - k) Bäckagården 2017-03-08
 - l) Solgläntan och Dalen 2017-03-06
 - m) Tomasgårdsrådet 2017-03-07
 - n) Österliden 2017-01-30
-



§ 44

Dnr 2017/VO0020

Anmälan av protokoll

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Protokoll från sammanträde med

- a) Vård- och omsorgsnämnden 2017-02-23 § 22-40
- b) Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott 2017-03-21 § 15-25

anmäls och läggs till handlingarna.

Protokollsanteckning

Carina Bardh (M) önskar följande anteckning till protokollet:

”Vi anser att protokollet från sammanträdet 2017-02-23 är felaktigt.

Vid behandling av § 22 begärde Carina Bardh och Stig-Göran Fransson att få väcka ett ärende angående Kvarngården.

Detta avvisades av ordföranden som ställde proposition på begäran vilken avlogs.

Mot detta reserverade sig Carina Bardh, Stig-Göran Fransson och Jan-Erik Josefsson.

Inget av ovanstående finns med under § 22.

Under § 35 finns däremot ”Övrigt ärende – Kvarngården”.

Där beskrivs ärendet på ett felaktigt sätt. Det handlade om att i kommande tjänsteskrivelse ska finnas underlag baserat på den kunskap och erfarenhet som tillkommit sedan förra upphandling.

Två förslag ställs mot varandra.

Vi anser att för tydlighetens skull ska ett beslut ligga under § 22 och att det där anges att nämnden beslutade att inte ta upp ärendet på dagordningen.

Något ärende Kvarngården diskuterades aldrig senare under sammanträdet som protokollet gör gällande.”

Beslutet skickas till:

Diariet



§ 45

Dnr 2017/VO0040

Verksamhetsberättelse 2016 inkl. verksamhetsplan 2017 för Kvarngården

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden har tagit del av informationen och lägger den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Årligen ska verksamhetsberättelse för Kvarngården, som sedan 2011 drivs av Vardaga, inlämnas till vård- och omsorgsnämnden. Verksamhetsberättelse 2016 inkl. verksamhetsplan 2017 för Kvarngården har inlämnats och verksamhetschef **Jytte Johansson** gör en kort redovisning samt lämnar kompletterande information.

Av verksamhetsberättelsen framgår att Vardagas mål för Kvarngården är att ge stöd, vård och omsorg till de personer som bor på Kvarngården, samt att Vardaga har kvalitet som det viktigast målet. Detta ska nås genom samarbete, noggrannhet och omtänksamhet mot såväl boende som medarbetare.

Under 2016 har en lokal ledningsgrupp bildats som tillsammans ska leda verksamheten framåt. Två gruppchefer har tillsatts under året som tillsammans med verksamhetschef och legitimerad personal ingår i ledningsgruppen.

Under året har bl.a. förbättringsarbete rörande social dokumentation, bemötande- och värderingsfrågor samt lyftteknik genomförts.

Beslutsunderlag

2016 års verksamhetsberättelse och 2017 års verksamhetsplan för Kvarngården, daterad 2017-01-15.

Protokoll VON arbetsutskott 2017-03-21 § 16.

Arbetsutskottets förslag till beslut i vård- och omsorgsnämnden

Vård- och omsorgsnämnden har tagit del av informationen och lägger den till handlingarna.

Beslutet skickas till:

J Johansson, Kvarngården (Vardaga)
Vård- och omsorgschef
MAS H Karlsson
SAS P Sjöstrand
Diariet



§ 46

Dnr 2017/VO0041

Patientsäkerhetsberättelse 2016 samt plan för vårdgivare på Kvarngården 2017

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden har tagit del av informationen och lägger den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Årligen ska patientsäkerhetsberättelse för Kvarngården, som sedan 2011 drivs av Vardaga, inlämnas till vård- och omsorgsnämnden. Patientsäkerhetsberättelse 2016 inkl. plan för vårdgivare på Kvarngården 2017 har inkommit till vård- och omsorgsnämnden. Verksamhetschef **Jytte Johansson** närvarar vid hanteringen av ärendet.

Kvarngårdens äldreboende har som mål att kunna säkerställa en hög patientsäkerhet där patienten känner trygghet med den hälso- och sjukvård som bedrivs.

Ansvaret för patientsäkerheten är fördelat mellan vård- och omsorgsnämnden, verksamhetschef för Kvarngården och medicinskt ansvarig sjuksköterska, MAS.

Av rapporten framgår att patientsäkerhetsarbetet har bedrivits kontinuerligt under året.

Beslutsunderlag

2016 års patientsäkerhetsberättelse och plan för 2017 för Vårdgivare på Kvarngården i Vetlanda, daterad 2017-03-17.

Protokoll VON arbetsutskott 2017-03-21 § 17.

Arbetsutskottets förslag till beslut i vård- och omsorgsnämnden

Vård- och omsorgsnämnden har tagit del av informationen och lägger den till handlingarna.

Beslutet skickas till:

J Johansson, Kvarngården (Vardaga)

MAS H Karlsson

SAS P Sjöstrand

Diariet



§ 47

Dnr 2017/VO0042

Patientsäkerhetsberättelse gällande den kommunala hälso- och sjukvården 2016

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden har tagit del av 2016 års Patientsäkerhetsberättelse och lägger den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Enligt patientsäkerhetslagen (2010:659), PSL, ska vårdgivare dokumentera sitt patientsäkerhetsarbete i en patientsäkerhetsberättelse årligen. Berättelsen ska skrivas senast den 1 mars varje år.

Medicinskt ansvarig sjuksköterska MAS **Helen Karlsson** redovisar Patientsäkerhetsberättelse gällande den kommunala hälso- och sjukvården 2016.

Patientsäkerhetsberättelsen beskriver verksamhetens patientsäkerhetsarbete under föregående kalenderår. Den beskriver vad man gjort för att identifiera, analysera och så långt möjligt reducera risker i vården.

Patientsäkerhetsberättelsen ska hållas tillgänglig för den som önskar ta del av den.

Det finns flera syften med patientsäkerhetsberättelsen:

- Vårdgivaren får bättre kontroll över verksamhetens patientsäkerhetsarbete.
- Inspektionen för vård och omsorg (IVO) kan lättare utföra tillsyn av verksamheten.
- Det blir enklare att ge andra intressenter tillgång till information, exempelvis allmänheten, kunder, andra vårdgivare och patientorganisationer.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2017-03-08 inkl. Patientsäkerhetsberättelse 2017-02-11.

Protokoll VON arbetsutskott 2017-03-21 § 18.

Arbetsutskottets förslag till beslut i vård- och omsorgsnämnden

Vård- och omsorgsnämnden har tagit del av 2016 års Patientsäkerhetsberättelse och lägger den till handlingarna.

Beslutet skickas till:

Vård- och omsorgschef

MAS Helen Karlsson

Diariet



§ 48

Dnr 2017/VO0049

Utvärdering av IDA-programmet

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden har tagit del av informationen och lägger den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

IDA-programmet (Introduktion-Dialog-Anställning) infördes våren 2016 som en del i arbetet med att säkra framtida rekrytering av personal med rätt kompetens. Elever som läser sista terminen på vård- och omsorgsprogrammet på gymnasiet eller Vetlanda lärocentrum kan göra en ansökan där vissa kriterier enligt riktlinjerna för IDA-programmet ska vara uppfyllda.

Blir man antagen erbjuds en visstidsanställning under 10 månader. Därefter görs en utvärdering av arbetsinsatsen och om eleven uppnått förväntad nivå erbjuds en tillsvidareanställning om minst 80 %.

En omgång av IDA-programmet har genomförts, och verksamhetsutvecklare **Ulrika Ribbholm** berättar att hon tillsammans med HR-konsult Martin Hedström gjort en utvärdering av IDA-programmet. Ribbholm redovisar resultatet från utvärderingen, där eleverna fått lämna sina synpunkter.

Inför nästa omgång kommer vissa förändringar att göras, bl.a. sker en komplettering med hospitering inom valfritt område 1-2 dagar.

Rekrytering av en ny omgång kommer att vara klart i maj 2017.

Beslutet skickas till:

Vård- och omsorgschef

U Ribbholm

Dariet



§ 49

Dnr 2017/VO0043

Kvalitetspris Vård- och omsorgsförvaltningen – revidering

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden ändrar ansöknings-/nomineringsperioden för kvalitetspriset till 1 januari-31 december årligen samt att utdelning av priset sker i februari.

Ärendebeskrivning

Kvalitetspriset ska gå till en personalgrupp, enhet eller verksamhet inom vård- och omsorgsförvaltningen. Alla har möjlighet att ansöka eller nominera till priset – både verksamheter, chefer och medarbetare.

För att få kvalitetspris ska man ha gjort något som andra enheter kan få idéer och dra nytta av. Priset ersätter tidigare uppmuntranspris.

Verksamhetsutvecklare **Ulrika Ribbholm** säger att tidigare beslut innebar att nomineringstiden sträckte sig till 30 september och att utdelning av priset skulle ske i december. Utdelningen av priset visade sig kollidera med tidpunkt för utdelning av pris för Bästa boende och Bästa hemtjänst, som också delas ut i december.

Genom att dela på tillfällena för utdelning av priser blir det tydligare vilken verksamhet som uppmuntras för vad. Det blir även två olika tillfällen under året där verksamheter premieras och som skapar positiv uppmärksamhet. Förvaltningen föreslår därför att utdelning av kvalitetspriset sker i februari.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2017-03-08.

Protokoll VON arbetsutskott 2017-03-30 § 19.

Arbetsutskottets förslag till beslut i vård- och omsorgsnämnden

Vård- och omsorgsnämnden ändrar ansöknings-/nomineringsperioden för kvalitetspriset till 1 januari-31 december årligen samt att utdelning av priset sker i februari.

Beslutet skickas till:

Vård- och omsorgschef

U Ribbholm

Diariet



§ 50

Dnr 2017/VO0044

Uppföljning och redovisning av resultat från internkontroll för 2016

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Redovisning av internkontroll för 2016 godkänns och läggs till handlingarna.

Redovisningen av internkontroll för 2016 överlämnas till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Syftet med internkontrollplan är att verksamhetens mål uppfylls vad gäller ändamål och effektivitet. Att lagar och riktlinjer följs i hela organisationen och att vi har en tillförlitlig och lätt kontrollerad finansiell rapportering.

God internkontroll påverkar verksamhetsresultatet genom att ordning och reda ger ökad trivsel för medarbetarna och samtidigt påverkar verksamhetens ekonomiska resultat.

Verksamhetsutvecklare **Gabriella Mathur** redovisar resultat för år 2016.

Kontrollpunkt gällande prisanalys visar att 2 av 13 inköp i kategorin mindre hushållsmaskiner skett utanför avtalad prislista, vilket innebär en avvikelser om 15 %. Återkoppling sker till budgetansvariga om krav på att inköp ska göras enligt avtalade prislistor.

Kontrollpunkt gällande styrdokument visar att ett antal rutiner hittats som behöver revideras och uppdateras. Punkten finns med i samtliga förvaltningars internkontrollplan. För att säkra upp att rutiner och riktlinjer är aktuella och uppdateras kommer denna kontrollpunkt från och med 2017 att ingå som en del i förvaltningens kvalitetsårshjul och systematiska förbättringsarbete.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2017-03-03.

Protokoll VON arbetsutskott 2017-03-21 § 20.

Arbetsutskottets förslag till beslut i vård- och omsorgsnämnden

Redovisning av internkontroll för 2016 godkänns och läggs till handlingarna.

Redovisningen av internkontroll för 2016 överlämnas till kommunstyrelsen.

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Vård- och omsorgschef

G Mathur

Diariet



§ 51

Dnr 2017/VO0045

Internkontrollplan 2017 VO

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Internkontrollplan för 2017 antas enligt förslag.

Ärendebeskrivning

Nämnden har det yttersta ansvaret för att utforma en god intern kontroll inom det egna verksamhetsområdet. Enligt reglementet för internkontroll ska nämnden inför varje verksamhetsår anta en särskild plan för uppföljning av den interna kontrollen. Syftet med internkontrollplan är att verksamhetens mål uppfylls vad gäller ändamål och effektivitet samt att lagar och riktlinjer följs i hela organisationen och att vi har en tillförlitlig och lätt kontrollerad finansiell rapportering.

God internkontroll påverkar verksamhetsresultatet genom att ordning och reda ger ökad trivsel för medarbetarna och samtidigt påverkar verksamhetens ekonomiska resultat.

Internkontrollplanen för 2017 innehåller samma kontrollpunkter som föregående års plan.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2017-03-03 inkl. Internkontrollplan 2017.

Protokoll VON arbetsutskott 2017-03-21 § 21.

Arbetsutskottets förslag till beslut i vård- och omsorgsnämnden

Internkontrollplan för 2017 antas enligt förslag.

Beslutet skickas till:

Vård- och omsorgschef

G Mathur

Diariet



§ 52

Dnr 2017/VO0015

Kontaktpolitiker - Information från kontaktpolitikerbesök m.m.

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden har tagit del av informationen och lägger den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Ledamot i vård- och omsorgsnämnden har möjlighet att antingen skriftligt och/eller muntligt informera om besök vid vård- och omsorgsförvaltningens verksamheter utifrån sin roll som kontaktpolitiker.

Ledamot har även möjlighet att informera från andra möten/besök/utbildningar etc.

Information från kontaktpolitikerbesök vid

- Vilan – Nanna Axelsson
- Tomasgården – Rune Solid
- Mogärderådet – Kjerstin Olofsson
- Emmagården – Petra Brannestam
- Kvarngården – Lennart Lööv
- Norrgården/Solgläntan, Dalen samt Bäckagården – Tommy Bohman

Övrigt

- Presidiekonferens Trygg och säker vård – Carina Bardh
-



§ 53

Information från förvaltningen

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden har tagit del av informationen och lägger den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Vård- och omsorgsförvaltningens funktionschefer tillsammans med vård- och omsorgschefen informerar månadsvis om pågående och planerad verksamhet, enligt beslut av vård- och omsorgsnämnden 2010-04-22 § 77.



§ 54

Dnr 2017/VO0046

Bokslutsprognos per februari 2017 – Vård- och omsorgsförvaltningen

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Bokslutsprognos med redovisning till och med februari som underlag godkänns samt redovisas till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Bokslutsprognos med redovisning till och med februari visar ett beräknat resultat om -8 837 tkr i underskott, varav -5 745 tkr avser externa placeringar.

Årets första prognos visar underskott inom flera verksamheter, trots att nämnden fick en utökad ram med 13 500 tkr. Ekonom **Carin Johansson** redovisar prognosen.

Underskottet som prognosticeras finns till största delen inom verksamheter som är svåra att påverka. Det handlar om en högre vårdtyngd inom boende LSS, förskjutning av kostnader för personlig assistans samt externa placeringar.

I prognosen har hänsyn tagits till statliga stimulansmedel med 6 600 tkr. Kostnaderna för insatser där dessa medel använts finns inom särskilt boende, korttidsboende och insatser enligt LSS. Främst avses ett ökat behov av personal för att möta högre vårdtyngd och snabbare hemgång från sjukhus.

Förvaltningen fortsätter att arbeta för att minska sjukfrånvaron. Tillsättning av vakanta tjänster prövas och arbete med bemanningsplanering pågår, vilket beräknas ge resultat under året.

Utvärderingen av hemtjänsten kommer att mynna ut i en handlingsplan där ekonomi, planering och chefsroll kommer att vara i fokus.

Det påpekas att förvaltningen har ett ständigt ökande behov som är svårt att möta inom tilldelad ram.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2017-03-14.

Protokoll VON arbetsutskott 2017-03-21 § 22.

Arbetsutskottets förslag till beslut i vård- och omsorgsnämnden

Bokslutsprognos med redovisning till och med februari som underlag godkänns samt redovisas till kommunstyrelsen.

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen, vård- och omsorgschef, ekonom, diariet



§ 55

Dnr 2017/VO0051

Budget 2018 VO – investeringsäskanden och behovsförändringar drift

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden överlämnar underlag för investeringsäskanden och behovsförändringar drift daterat 2017-03-23 inkl. prioriteringsförslag 2017-03-30 till budgetberedningen.

Ärendebeskrivning

I kommunens budgetprocess har nämnderna möjlighet att påtala kommande drifts- och investeringsbehov.

Vård- och omsorgsnämnden står inför stora utmaningar. Ökade kostnader för personlig assistans och externa placeringar med anledning av brist på LSS-boende samt förskjutning av vård från regionen till kommunen är några av dessa.

Ett förslag om att bygga ett nytt särskilt boende för äldre har tagits fram och planeras i anslutning till Tomasgården i samband med nybyggnation av förskola.

Förvaltningen har arbetat fram ett underlag som behandlats vid budgetdiskussion 2017-03-21.

Ekonom **Carin Johansson** presenterar underlaget inklusive nytt förslag till prioritering. Det nya förslaget till prioritering har gjorts utifrån mall från kommunstyrelsen, som säger att prioriteringsförslag ska presenteras för budgetberedningen inklusive prioriteringsordning från 1 till 5.

Det nytillkomna prioriteringsförslaget har som högsta prioritering e-utveckling, och därefter hemtagningsteam framför korttidsplatser som återfinns utanför prioriteringsordningen. Med väl fungerande hemtagningsteam kan, till en lägre kostnad, effekt uppnås även på antalet tillgängliga korttidsplatser.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2017-03-23.

Förslag till prioriteringsordning 2017-03-30.



§ 55 forts.

Yrkanden

Tommy Bohman (S) föreslår att underlag för investeringsäskanden och behovsförändringar drift daterat 2017-03-23 inkl. prioriteringsförslag 2017-03-30 med tyngd på hemtagningsteam sänds till budgetberedningen.

Lennart Lööv (S) tillstyrker Bohmans förslag.

Beslutet skickas till:

Budgetberedningen
Vård- och omsorgschef
Ekonom
Dariat



§ 56

Dnr 2017/VO0020

Äldreboende Kvarngården

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar att när avtal med extern utförare på Kvarngården upphör 2018-09-30 skall verksamheten återgå till egen regi.

Reservationer

Carina Bardh (M), Stig-Göran Fransson (C) och Jan-Erik Josefsson (KD) reserverar sig mot beslutet.

Ärendebeskrivning

Sedan 2011-03-01 har extern utförare (Vardaga, f.d. Carema care) haft ansvar för driften av äldreboende Kvarngården, 36 platser.

Avtalstiden omfattade 5 år med möjlighet till förlängning tre år. Möjligheten till förlängning har använts vilket innebär att avtalstiden går ut 2018-09-30. För driften av Kvarngården krävs efter 2018-09-30 att ny upphandling görs alternativt att kommunen beslutar återinföra driften till egen regi.

Den upphandling som gjordes var en kvalitetsupphandling och kvaliteten var den främsta prioriteringen i bedömningen av vem som skulle erbjudas att driva Kvarngården.

Under de år som varit har samarbetet mellan Vardaga och förvaltningens tjänstemän mestadels fungerat bra. Brister kan dock ses i kommunikation och information. Det konstateras även att extern utförare kräver mer tid från stödresurser som ex. MAS och SAS än verksamheter i egen regi.

Utifrån de erfarenheter som förvaltningen fått från den tid som Kvarngården drivits av extern utförare ser förvaltningen att de kvalitetsförbättringar som förväntats inte har infriats.

I dagsläget ses inte att en ny upphandling skulle innebära en drift av Kvarngården med bättre kvalitet eller vara mindre resurskrävande i jämförelse med drift i egen regi.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2017-03-16.

Protokoll VON arbetsutskott 2017-03-21 § 23.

Arbetsutskottets förslag till beslut i vård- och omsorgsnämnden

Vård- och omsorgsnämnden beslutar att när avtal med extern utförare på Kvarngården upphör 2018-09-30 skall verksamheten återgå till egen regi.



§ 56 forts.

Yrkanden

Tommy Bohman (S) föreslår vård- och omsorgsnämnden besluta enligt arbetsutskottets förslag.

Kjerstin Olofsson (S), Lennart Löow (S), Monica Högberg (VF), Petra Brannestam (VF) och **A Holmqvist (MP)** tillstyrker Bohmans förslag.

Carina Bardh (M) föreslår vård- och omsorgsnämnden besluta "att ge förvaltningen i uppdrag att ta fram underlag baserat på den kunskap och erfarenhet som tillkommit sedan förra upphandlingen som ger möjlighet att påbörja arbete med upphandling av driften vid Kvarngården", samt

"att om vård- och omsorgsnämnden beslutar om att verksamheten vid Kvarngården skall återgå till kommunal regi yrkar vi på att beslutet skall gå vidare till kommunfullmäktige då policyn för alternativ driftsform fortfarande gäller, där det står att det åvilar nämnderna att aktivt arbeta för att stimulera intresset för alternativa driftsformer inom sina verksamhetsområden."

Stig-Göran Fransson (C) och **Jan-Erik Josefsson (KD)** tillstyrker Bardhs förslag.

Ordföranden ställer proposition på arbetsutskottets förslag och Bardhs förslag, och finner att vård- och omsorgsnämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Omröstning begärs.

Ja-röst för arbetsutskottets förslag.

Nej-röst för Bardhs förslag.

Omröstningsresultat

Med 6 ja-röster mot 3 nej-röster finner ordföranden att vård- och omsorgsnämnden har beslutat enligt arbetsutskottets förslag.



§ 56 forts.

Ledamot/tjänstgörande ersättare	Ja-röst	Nej-röst	Avstår från att rösta
Kjerstin Olofsson (S)	X		
Lennart Löow (S)	X		
Monica Högberg (VF)	X		
Petra Brannestam (VF)	X		
Stig-Göran Fransson (C)		X	
Carina Bardh (M)		X	
Jan-Erik Josefsson (KD)		X	
Almuth Holmqvist (MP)	X		
Tommy Bohman (S)	X		
Resultat	6	3	

Beslutet skickas till:

Vård- och omsorgschef
J Kautto
ekonom
diariet



§ 57

Dnr 2017/VO0023

Fördelning av arbetsmiljöuppgifter

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden har tagit del av informationen och lägger den till handlingarna.

Nämnden påtalar för personal- och organisationsutskottet att det finns behov av riktad utbildning i arbetsrätt/arbetsmiljö.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige har 2017-01-25 § 5 beslutat att "Fördelningen av arbetsmiljöuppgifter i Vetlanda kommun fastställs i enlighet med dokumentet "Arbetsmiljöuppgiften – organisation och fördelning i Vetlanda kommun.

Varje nämnd ska diskutera den aktuella fördelningen av arbetsuppgifter samt vilket eventuellt utbildningsbehov som finns gällande arbetsmiljö och arbetsmiljöuppgifter och återkomma till personal- och organisationsutskottet om utbildningsbehov föreligger senast 1 april 2017."

Funktionschef FO **Ludwig Vinterdag** berättar att en inventering av behovet av arbetsmiljöutbildning har gjorts inom förvaltningens olika funktioner. Det konstateras att det inom vård- och omsorgsförvaltningen finns två personalgrupper som omfattas av delegering av arbetsmiljöuppgifter – sjuksköterskor och personal vid Bemanningscenter.

Idag riktas arbetsmiljöutbildning enbart till chefer, vilket gör att övrig personal inte har möjlighet att ta del av den utbildning som erbjuds.

Behov av riktad arbetsmiljöutbildning till personal förutom chefer bör påtalas för personal- och organisationsutskottet.

Beslutet skickas till:

Personal- och organisationsutskottet
Vård- och omsorgschef
L Vinterdag
Diariet



§ 58

Dnr –

Anmälan av delegationsbeslut

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Delegationsbeslut enligt gällande delegationsordning anmäls och läggs till handlingarna.

- | | |
|----------------------|---|
| b) 2017-02-01--02-28 | Beslut/SoL |
| c) 2017-02-01--02-28 | Beslut/LSS |
| d) 2017-01-01--01-31 | Rapport Lex Sarah |
| 2017-02-01--02-28 | " |
| e) Januari 2017 | Granskningsrapport SoL och LSS |
| Februari 2017 | " |
| f) 2017-03-15 | Yttrande – Planprogram för del av Tjustkulle 1:2 |
| g) 2017-03-15 | Yttrande – Detaljplan för del av Brunnsgård 6:2,
Hammargatan, Vetlanda |



§ 59

Dnr 2017/VO0047

Övrigt ärende - Lokaler för korttidsplatser etc. på Dalbo, Ramkvilla

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Uppdrag som överlämnats till vård- och omsorgsförvaltningen från VON arbetsutskott vid möte 2017-03-21 § 24 kvarstår, d.v.s. att

”Vård- och omsorgsförvaltningen ges i uppdrag att undersöka förutsättningarna för användande av Dalbo som korttidsboende och samråda med socialförvaltningen om ett ev. övertagande av hyresavtalet, samt

även undersöka förutsättningarna att använda lokalerna på Bäckagården.”

Reservationer

Carina Bardh (M), **Stig-Göran Fransson (C)** och **Jan-Erik Josefsson (KD)** reserverar sig mot beslutet.

Deltar ej i beslutet

Almuth Holmqvist (MP) avstår från att delta vid omröstning.

Protokollsanteckning

Rune Solid (L) önskar få noterat till protokollet att hemtagnings-team inte kan ersätta korttidsplatser fullt ut. Det finns situationer där endast en korttidsplats kan tillgodose behovet vid hemgång, varför även tillgång på korttidsplatser är av stor vikt.

Ärendebeskrivning

Carina Bardh (M) påtalade vid VON arbetsutskotts sammanträde 21 mars 2017 behovet av platser för särskilt boende samt korttidsplatser.

Bardh önskade att förvaltningen undersöker möjligheten att använda Dalbo för korttidsboende, då Dalbo idag står tomt och hyra betalas av socialnämnden.

Vård- och omsorgsförvaltningen påtalade även att f.d. Oasens lokaler på Bäckagården skulle vara utmärkta att använda som korttidsplatser, och att överläggningar pågår om möjlighet att överta lokalerna för korttidsboende.

VON arbetsutskott beslutade att ge vård- och omsorgsförvaltningen i uppdrag att undersöka förutsättningarna för användande av Dalbo samt ev. lokaler på Bäckagården som korttidsplatser.

Beslutsunderlag

Skrivelse från C Bardh (M) inlämnad 2017-03-30.



§ 59 forts.

Yrkande

Carina Bardh (M) önskar att vård- och omsorgsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att "se över möjligheterna att inrätta/återinföra Dalbo som ett korttidsboende/äldreboende i Vetlanda."..." VON har stort behov av korttidsplatser och det vore klokt att använda Dalbos platser istället för att betala till regionen för att vi inte kan ta hem patienter från sjukhusen."

Tommy Bohman (S) yrkar avslag på Bardhs förslag med motivering att vård- och omsorgsförvaltningen redan har fått ett tydligt uppdrag från VON arbetsutskott att undersöka förutsättningar för användning av Dalbo och ev. lokaler på Bäckagården.

Lennart Lööw (S) tillstyrker Bohmans förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Bohmans förslag samt Bardhs förslag, och finner att nämnden beslutar enligt Bohmans förslag.

Omröstning begärs.

Ja-röst för Bohmans förslag.

Nej-röst för Bardhs förslag.

Omröstningsresultat

Med 5 ja-röster mot 3 nej-röster finner ordföranden att vård- och omsorgsnämnden har beslutat enligt arbetsutskottets förslag.

Ledamot/tjänstgörande ersättare	Ja-röst	Nej-röst	Avstår från att rösta
Kjerstin Olofsson (S)	X		
Lennart Lööw (S)	X		
Monica Högberg (VF)	X		
Petra Brannestam (VF)	X		
Stig-Göran Fransson (C)		X	
Carina Bardh (M)		X	
Jan-Erik Josefsson (KD)		X	
Almuth Holmqvist (MP)			X
Tommy Bohman (S)	X		
Resultat	5	3	

Beslutet skickas till:

Vård- och omsorgschef, Diariet



§ 60

Dnr -

Sekretess



§ 61

Dnr –

Sekretess



§ 61 forts.

Sekretess