



Plats och tid	Kommunstyrelsens sessionssal kl. 13.30--16.45 Allmänhetens frågestund kl 17-18 (ej samtliga ledamöter/ersättare)
Beslutande	T Bohman (S), ordf, K Olofsson (S), L Löow (S), S-G Fransson (C), C Bardh (M), J-E Josefsson (KD)--16.00 § 44-60, A Holmqvist (V) Tjänstgörande ersättare: B Glans (VF) för Monica Högberg (VF), E-K Hjalmarsson (S) för P Brannestam (VF), B Emilsson (C) för J-E Josefsson (KD) 16.00--16.45 §61-63
Övriga deltagare	A Lindberg (S), B Emilsson (C)--16.00, L Johansson (M), R Solid (FP)--14.30, C Strömbäck (V) P Gummeson, vård- och omsorgschef; Rikard Strömquist /Vardaga §48; P Sjöstrand, SAS §44-47,52; H Karlsson, MAS §44-48,55; S Schiller, funktionschef ÄO §57; L Vinterdag, funktionschef FO §56-57; M Karlsson, funktionschef HOS §44-48,51,57; C Johansson, ekonom §48-50; G Mathur, verksamhetsutvecklare §53-54; M Nilsson, kommunikatör; M Danielson, sekr
Utses att justera	Lennart Löow
Justeringens plats och tid	Vård- och omsorgsförvaltningen 2015-04-07
Underskrifter	
Sekreterare	_____ Monica Danielson
	Paragrafer 44-63
Ordförande	_____ Tommy Bohman
Justerare	_____ Lennart Löow

Anslag/bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Vård- och omsorgsnämnden, VON		
Sammanträdesdatum	2015-03-26		
Datum för anslagets uppsättande	2015-04-07	Datum för anslagets nedtagande	2015-04-29
Förvaringsplats för protokollet	Vård- och omsorgsförvaltningen hos nämndsekreteraren		
Underskrift	_____ Monica Danielson, nämndsekreterare		



§ 44

Dnr -

Fastställande av dagordning

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Utsänd ärendelista för vård- och omsorgsnämndens sammanträde den 26 mars 2015 fastställs med ev. förändrad turordning och utgående resp. tillkommande Övriga ärenden enligt nedanstående beskrivning.

Sekretessärenden redovisas sist i protokollet.

Upprop

Val av justeringsperson

- § 44 Fastställande av dagordning
- § 45 Delgivningar/beslut/meddelanden
- § 46 Anmälan av protokoll
- § 47 Skrivelse/fråga från Vardaga angående tjänst som arbetsterapeut vid Kvarngården
- § 48 Information om verksamheten – Vardaga/Kvarngården
- § 49 Bokslutsprognos VO per februari 2015
- § 50 Beslutsattesträtter 2015-2018 VO
- § 51 Förslag till yttrande/redovisning med anledning av tillsyn vid Myndighetskontoret 23-24 september 2014
- § 52 Information – Lex Sarah
- § 53 Redovisning av internkontroll för 2014 VO
- § 54 Överenskommelse om samverkan mellan vård- och omsorgsförvaltningen och socialförvaltningen
- § 55 Patientsäkerhetsberättelse gällande den kommunala hälso- och sjukvården
- § 56 Yttrande angående intresse för Afasibus i Jönköpings län
- § 57 Information från förvaltningen
- § 58 Beslut om arvode för VON ledamöter vid VON workshop
- § 59 Personuppgiftsombud enligt PUL för vård- och omsorgsnämndens verksamhet
- § 60 Uppdrag som kontaktpolitiker VON - fördelning av områden
- § 61 Rapport från Omvärldsanalys-dagen 5 mars 2015
- § 62 Anmälan av delegationsbeslut
- § 63 Övrigt ärende - Beslut om deltagande och arvode vid länsövergripande presidie möten



§ 45

Dnr –

Delgivningar/beslut/meddelanden

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Delgivningarna läggs till handlingarna.

Sveriges Kommuner och Landsting

- a) Cirkulär 15:7 – Budgetförutsättningar för åren 2015-2018

Kommunfullmäktige

- b) Protokoll 2015-02-18 § 40 – Överflyttning av kommunikationsresurser till kommunstyrelsen – ny organisation
c) Protokoll 2015-02-18 § 43 – Insynsplatser

Kommunstyrelsen

- d) Protokoll 2015-02-04 § 23 – Val av ledamöter till kommunala pensionärsrådet 2015-2018
e) Protokoll 2015-03-04 § 41 – Val av ledamöter i kommunala rådet för funktionshindrade 2015-2018

Kommunstyrelsens arbetsutskott

- f) Protokoll 2015-03-09 § 46 – Ombudget från 2014-2015 – investeringsbudgeten

Region Jönköpings län

- g) Minnesanteckning från möte med Primärkommunala nämnden och Primärkommunalt samverkansorgan 2015-01-16 (inkl bilagor)

Vård- och omsorgsförvaltningen

- h) Verksamhetsberättelse ESTHER 2014

Boende-/Kundråd

- i) Minnesanteckning Brobygården 2014-11-21
j) Minnesanteckning Ekebogården 2015-02-12
k) Protokoll Tomasgårdsrådet 2015-02-10



§ 46

Anmälan av protokoll

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Protokoll från sammanträde med

- a) Vård- och omsorgsnämnden 2015-02-26 § 29-43
- b) Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott 2015-02-17 § 1-17
- c) Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott 2015-03-17 § 12-18

anmäls och läggs till handlingarna.



§ 47

Dnr 2015/VO0038

Skrivelse/fråga från Vardaga angående tjänst som arbetsterapeut

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar acceptera Vardagas förslag på tillfällig bemanning av tjänsten som arbetsterapeut enligt redovisningen i Vardagas skrivelse daterad 2015-03-04. Det vill säga tiden fram till och med mitten av augusti 2015.

Nämnden anser det samtidigt beklagligt att Vardaga återigen misslyckats med att tillfullo efterleva ingånget avtal med Vetlanda kommun.

Reservationer

Stig-Göran Fransson (C), Carina Bardh (M), Jan-Erik Josefsson (KD) och Almuth Holmqvist (MP) reserverar sig mot beslutet.

Ärendebeskrivning

Vård- och omsorgsnämnden beslutade i oktober 2010 att driften av Kvarngårdens äldreboende skulle tas över av Carema Care AB, numera Vardaga. Carema Care AB tog över driften 2011-03-01. Avtalet gäller till och med 2015-09-30 och är förlängt med oförändrade villkor till och med 2018-09-30.

Sedan maj 2014 är ordinarie arbetsterapeut (80 %) vid Kvarngården föräldraledig. En vikarierande arbetsterapeut fanns på plats till och med 2015-01-12, då hon avslutade sitt vikariat. Vardaga har sedan dess inte lyckats rekrytera någon ersättare.

Vardaga har nu lämnat en förfrågan om att fram till sommaren få ersätta en arbetsterapeut med en rehabassistent på 60 % samt arbetsterapeut 20 %. Enligt anbudet vid upphandlingen ska det dagtid finnas en arbetsterapeut på Kvarngården.

MAS **Helen Karlsson** redovisar ärendet samt förvaltningens förslag att inte godkänna Vardagas förslag om att ersätta arbetsterapeut med rehabassistent.

Yrkanden

Jan-Erik Josefsson (KD) anser att kvaliteten är viktig och tillstyrker förvaltningens förslag till beslut att "en arbetsterapeut inte kan ersättas av en rehabassistent med hänvisning till avtalet mellan Vetlanda kommun och Vardaga."

Carina Bardh (M) påpekar att Vardaga inte följer avtalet och att kommunen därmed betalar för något som inte levereras. Förvaltningens förslag tillstyrks.

Tommy Bohman (S) anser att Vardaga har presenterat ett förslag för att lösa problemet, vilket kan ses positivt. Bohman föreslår vård- och omsorgsnämnden besluta att: "Vård- och omsorgsnämnden beslutar acceptera Vardagas förslag på tillfällig bemanning



§ 47 forts.

av tjänsten som arbetsterapeut enligt redovisningen i Vardagas skrivelse daterad 2015-03-04. Det vill säga tiden fram till och med mitten av augusti 2015.

Nämnden anser det samtidigt beklagligt att Vardaga återigen misslyckats med att tillfullo efterleva ingånget avtal med Vetlanda kommun.”

Lennart Löow (S) tillstyrker Bohmans förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på vård- och omsorgsförvaltningens förslag och Tommy Bohmans förslag, och finner att vård- och omsorgsnämnden beslutar enligt Bohmans förslag.

Omröstning begärs.

Ja-röst för Tommy Bohmans förslag.

Nej-röst för vård- och omsorgsförvaltningens förslag.

Omröstningsresultat

Med 5 ja-röster mot 4 nej-röster finner ordföranden att vård- och omsorgsnämnden har beslutat enligt Tommy Bohmans förslag.

Ledamot/tjänstgörande ersättare	Ja-röst	Nej-röst	Avstår från att rösta
Kjerstin Olofsson (S)	X		
Lennart Löow (S)	X		
Eva-Karin Hjalmarsson (S)	X		
Birgitta Glans (VF)	X		
Stig-Göran Fransson (C)		X	
Carina Bardh (M)		X	
Jan-Erik Josefsson (KD)		X	
Almuth Holmqvist (MP)		X	
Tommy Bohman (S)	X		
Resultat	5	4	

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2015-03-06.

Skrivelse från Vardaga 2015-03-04.

Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott 2015-03-17 § 13.

Arbetsutskottets beslut

Ärendet överlämnas till vård- och omsorgsnämnden för beslut.

Utdrag:

Vardaga, vård- och omsorgschef, M Karlsson, H Karlsson, P Sjöstrand, diariet



§ 48

Dnr -

Information om verksamheten – Kvarngården/Vardaga

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden har tagit del av informationen och lägger den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Rikard Strömqvist, vice regionchef vid Vardaga har inbjudits till dagens möte för att berätta om verksamheten på Kvarngården.

Vardaga tog över Kvarngården i september 2011.

Ett flertal gånger har verksamheten bytt verksamhetschef, och Strömqvist berättar att han från och med januari 2015 fungerar som verksamhetschef i avvaktan på att en ny verksamhetschef återigen ska rekryteras.

Man har även haft problem med att rekrytera sjuksköterskor, men har i dagsläget full bemanning.

I början på maj kommer en planeringsdag att anordnas angående demens.

Utdrag:

Vardaga

Vård- och omsorgschef

M Karlsson

H Karlsson

P Sjöstrand



§ 49

Dnr 2015/VO0049

Bokslutsprognos Vård- och omsorgsförvaltningen per februari 2015

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Bokslutsprognos med redovisning till och med februari som underlag godkänns samt redovisas till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Prognosen visar ett beräknat underskott om -7 400 tkr, varav externa placeringar beräknas till -5 507 tkr. Enligt beslut i kommunstyrelsen kommer kostnaden för externa placeringar att redovisas separat under 2015.

Genomgående i förvaltningens verksamheter visas under början av året en markant högre nivå avseende sjukfrånvaro jämfört med samma period 2014. Bristen på vikarier gör att kostnader för introduktion/bredvidgång beräknas bli högre i år än tidigare.

Idag har förvaltningen en vikariebudget på 11,5 % i de verksamheter som måste ersätta personal vid frånvaro. Det motsvarar ca 5 veckors semester, samt ca 5 dagar för övrig frånvaro såsom sjukdom och utbildning inkl. introduktion av vikarier. Förvaltningen ser inte möjlighet att inrymma detta i befintlig ram, dock beräknas en del av detta att under 2015 finansieras av prestationsbaserade ersättningar.

Underskottet för funktionshinderomsorgen beräknas enligt prognosen att bli ca -1 000 tkr. Avslutade ärenden inom personlig assistans har medfört övertalig personal och därmed en ökad kostnad.

För äldreomsorg/särskilt boende beräknas underskottet bli ca 1 200 tkr, vilket hänvisas till hög sjukfrånvaro och svårt med vikarietillsättning.

Prognosen för funktion myndighetsutövning och service visar på ett underskott vilket härrör sig till externa placeringar.

Arbete sker kontinuerligt för att det ska vara rätt bemanning utifrån kundens behov och verksamhetens budgetram, vilket innebär att man när det är möjligt utifrån kundens behov inte tillsätter vikarier.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2015-03-17.

Utdrag:

Kommunstyrelsen, vård- och omsorgschef, ekonom



§ 50

Dnr 2015/VO0011

Beslutsattesträtter 2015-2018 VO

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Utbetalning av medel inom vård- och omsorgsförvaltningens verksamheter får ske med respektive ansvarskod efter beslutattestering av befattningsinnehavare enligt förteckning.

Vård- och omsorgschef, biträdande vård- och omsorgschef samt ekonom ges behörighet att beslutsattestera fakturor och övriga utbetalningar avseende vård- och omsorgsförvaltningens samtliga ansvar och verksamheter med beloppsbegränsning max 5 000 tkr per tillfälle/faktura.

Funktionschefer, områdeschef hemsjukvård område 2 och områdeschef myndighetskontoret ges behörighet att beslutsattestera fakturor och övriga utbetalningar för ansvar inom respektive funktion med beloppsbegränsning max 500 tkr per tillfälle/faktura.

Övriga områdeschefer ges behörighet att beslutsattestera fakturor och övriga utbetalningar för ansvar inom respektive område med beloppsbegränsning max 100 tkr per tillfälle/faktura.

Utbetalningar av arvoden och reseersättningar för förtroendevalda får ske med ansvarskod 5 i kombination med verksamhetskod 1005 efter beslutsattestering av nämndsekreterare eller dennes ersättare i samband med sammanträden i vård- och omsorgsnämnden, kommunala pensionärsrådet m.m. samt förrättningar enligt kommunens arvodesreglemente för nämndens ledamöter.

Ovanstående gäller från och med 2015-01-01 till dess nytt beslut tas.

Ärendebeskrivning

Ett förslag till beslutsattesträtter för 2015-2018 har tagits fram.

Vid vård- och omsorgsnämndens sammanträde 2015-01-29 § 11 återremitterades ärendet till förvaltningen för komplettering med beskrivning av vad och vilka kostnader som ligger i beloppen.

Vid vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott 2015-02-17 § 5 framkom ytterligare önskemål om förtydligande i ärendet.

Ekonom **Carin Johansson** redovisar ärendet och berättar att förslaget till attesträtter tagits fram i samråd med ekonomikontoret.

Beloppsgränserna utgår från gemensamma gränser för alla kommunens verksamheter.

Yrkanden

Tommy Bohman (S) tillstyrker förvaltningens förslag.



§ 50 forts.

Beslutsunderlag

Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott 2015-02-17 § 5.

Tjänsteskrivelse 2015-03-18.

Utdrag:

Vård- och omsorgschef

Ekonom

Diariet



§ 51

Dnr 2014/VO0072

Förslag till yttrande/redovisning med anledning av inspektion vid Myndighetskontoret 23-24 september 2014

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Yttrande till Inspektionen för vård och omsorg, IVO fastställs enligt förslag.

Ärendebeskrivning

IVO genomförde i september 2014 en förannmäld inspektion på Myndighetskontoret i Vetlanda kommun. 9 januari 2015 inkom beslut på åtgärder utifrån resultatet av inspektionen, där IVO önskar en redovisning av hur nämnden säkerställer att handläggning av ett ärende dokumenteras fortlöpande i enlighet med gällande lagstiftning.

Funktionschef HOS **Marianne Karlsson** redovisar förslag till yttrande till Inspektionen för vård och omsorg, IVO angående inspektion vid Myndighetskontoret 23-24 september 2014. Av yttrandet framgår de åtgärder som har gjorts, påbörjats eller kommer att göras för att säkerställa handläggningen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2015-02-16.

Utdrag:

Inspektionen för vård och omsorg, IVO
Vård- och omsorgschef
M Karlsson
A Kolmodin
Diariet



§ 52

Dnr: 2015_Vård- ochomsorgsnämnden_4/Lifecare

Information – Lex Sarah

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden har tagit del av informationen och lägger den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

SAS **Peter Sjöstrand** redovisar kontinuerligt nyinkomna ärenden samt utredningar och beslut i ärenden som rapporterats enligt Lex Sarah.

Vid dagens sammanträde redovisas ett nyinkommet ärende som rör äldreomsorg/särskilt boende.

Förvaltningen ser allvarligt på de rapporter som inkommer, och ser dessa som en viktig del i kvalitetsarbetet.

Utdrag:

Vård- och omsorgschef
P Sjöstrand
Diarium/Lifecare



§ 53

Dnr 2015/VO0050

Redovisning av internkontroll för 2014 – Vård- och omsorgsförvaltningen

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Redovisningen av internkontroll för 2014 godkänns och läggs till handlingarna samt överlämnas till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Syftet med internkontrollplan är att verksamhetens mål uppfylls vad gäller ändamål och effektivitet. Att lagar följs i hela organisationen och att vi har en tillförlitlig och lätt kontrollerad finansiell rapportering.

God internkontroll påverkar verksamhetsresultatet genom att ordning och reda ger ökad trivsel för medarbetarna och samtidigt påverkar verksamhetens ekonomiska resultat.

Verksamhetsutvecklare **Gabriella Mathur** redovisar internkontroll 2014 gällande vård- och omsorgsförvaltningen.

Internkontrollen visar bl.a. att 49 inköp har gjorts gällande kontorsmaterial, där avtal med leverantör saknas. Återkoppling kommer att ges till budgetansvariga med krav på att följa de prisavtal/inköpsavtal som tecknats samt att dessa ska säkerställa att berörd personal har kännedom om vikten av att följa aktuella avtal.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2015-03-02.

Utdrag:

Kommunstyrelsen
Vård- och omsorgschef
G Mathur
Diariet



§ 54

Dnr 2015/VO0042

Överenskommelse om samverkan mellan vård- och omsorgsförvaltningen och socialförvaltningen

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Överenskommelse om samverkan mellan vård- och omsorgsförvaltningen och socialförvaltningen antas.

Ärendebeskrivning

Socialförvaltningen och vård- och omsorgsförvaltningen har ett gemensamt uppdrag och ansvar enligt socialtjänstlagen. Alla insatser till enskilda inom socialförvaltning och vård- och omsorgsförvaltning ska vara av god kvalitet.

För att säkerställa god kvalitet för den enskilde är en långsiktig och stabil samverkan mellan socialförvaltningen och vård- och omsorgsförvaltningen en grundförutsättning. För att lyckas med en långsiktig och systematisk samverkan mellan förvaltningarna krävs att samverkan har tydliga mål och utgår från tydliga gemensamma utgångspunkter samt ha en tydlig ledning och styrning.

Vård- och omsorgsförvaltningen har tillsammans med socialförvaltningen tagit fram ett förslag till riktlinje för samverkan mellan förvaltningarna som ska ligga som grund under hela mandatperioden. För att samverkan ska bli systematisk och uthållig ska gemensamma aktiviteter i syfte att nå målen för samverkan formuleras i en handlingsplan. Handlingsplanen följs upp och revideras årligen.

En gemensam satsning på samverkan kan förhindra att den enskilde hamnar mellan stolarna och bollas mellan förvaltningarna. Samverkan ska även kunna ske via allmänt inriktade insatser såsom informationssatsningar och utformande av gemensamma utbildningar.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2015-03-04.

Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott 2015-03-17 § 14.

Arbetsutskottets förslag till beslut i vård- och omsorgsnämnden

Överenskommelse om samverkan mellan vård- och omsorgsförvaltningen och socialförvaltningen antas.

Yrkanden

Stig-Göran Fransson (C), Carina Bardh (M) samt **Tommy Bohman (S)** tillstyrker arbetsutskottets förslag.

Utdrag: Vård- och omsorgschef, G Mathur, Diariet



§ 55

Dnr 2015/VO0051

Patientsäkerhetsberättelse gällande den kommunala hälso- och sjukvården 2014

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden har tagit del av 2014 års Patientsäkerhetsberättelse gällande den kommunala hälso- och sjukvården samt lägger den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Den 1 januari 2011 började patientsäkerhetslagen (2010:659), PSL, att gälla. Enligt lagen ska vårdgivare dokumentera sitt patientsäkerhetsarbete i en patientsäkerhetsberättelse. Berättelsen ska skrivas senast 1 mars varje år.

Patientsäkerhetsberättelsen beskriver verksamhetens patientsäkerhetsarbete under föregående kalenderår. Den beskriver vad man gjort för att identifiera, analysera och så långt möjligt reducera risker i vården.

MAS **Helen Karlsson** redovisar patientsäkerhetsberättelse 2014 för den kommunala hälso- och sjukvården. I patientsäkerhetsberättelsen finns även presenterat mätning av nattfasta som genomförs kontinuerligt inom förvaltningen.

Av mätningen framgår att 46,6 % har nattfasta mindre än elva timmar, medelvärde är 9,45 timmar. Enligt riktlinjer från Socialstyrelsen ska nattfastan inte överstiga 11 timmar. En ny mätning kommer att göras om 6 månader.

Patientsäkerhetsberättelsen ska hållas tillgänglig för den som önskar ta del av den.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2015-01-30.

Utdrag:

Vård- och omsorgschef
MAS H Karlsson
Diariet



§ 56

Dnr 2015/VO0031

Yttrande angående intresse för Afasihus i Jönköpings län

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden i Vetlanda kommun ställer sig positiva till Regionfullmäktiges förfrågan.

Ärendebeskrivning

En förfrågan har inkommit från Region Jönköpings län om synpunkter på motion som handlar om samverkan med kommunerna i länet, och som behandlades och bifölls av Regionfullmäktige i januari.

Frågan som ställs till kommunen är om intresse finns att inrätta ett Afasihus i Jönköpings län samt intresse för att Reko (samverkan mellan region och kommuner) ska ges ett uppdrag att utreda frågan om Afasihus för redovisning i Kommunalt Forum.

Vård- och omsorgsförvaltningen är positiv till ett samarbete gällande ett Afasihus i Jönköpings län och anser att bifall ska ges för att utreda frågan ytterligare.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2015-03-04.

Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott 2015-03-17 § 15.

Arbetsutskottets förslag till beslut i vård- och omsorgsnämnden

Vård- och omsorgsnämnden i Vetlanda kommun ställer sig positiva till Regionfullmäktiges förfrågan.

Utdrag:

Region Jönköpings län
Vård- och omsorgschef
L Vinterdag
Diariet



§ 57

Dnr -

Information från förvaltningen

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden har tagit del av informationen och lägger den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Vård- och omsorgsförvaltningens funktionschefer tillsammans med vård- och omsorgschefen informerar månadsvis om pågående och planerad verksamhet, enligt beslut av vård- och omsorgsnämnden 2010-04-22 § 77.



§ 58

Dnr 2015/VO0043

Beslut om arvode för VON ledamöter och ersättare vid VON workshop

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vid workshop för ledamot och ersättare i vård- och omsorgsnämnden 26/2, 26/3 samt 28/5 utbetalas arvode för kurs/utbildning enligt bestämmelser i Arvodesreglementet.

Ärendebeskrivning

Med anledning av ny mandatperiod, hålls utbildning/workshop för vård- och omsorgsnämndens ledamöter i samband med sammanträde 26/2, 26/3 och 28/5 2015.

Enligt arvodesreglementet ska vård- och omsorgsnämnden besluta om såväl deltagande som erhållande av arvode vid förrättning, för nämndens ledamöter.

Beslutsunderlag

Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott 2015-03-17 § 16.

Arbetsutskottets förslag till beslut i vård- och omsorgsnämnden

Vid workshop för ledamot i vård- och omsorgsnämnden 26/2, 26/3 samt 28/5 utbetalas arvode för kurs/utbildning enligt bestämmelser i Arvodesreglementet.

Yrkanden

Kjerstin Olofsson (S) föreslår att förslaget bör gälla såväl ordinarie ledamot som ersättare i vård- och omsorgsnämnden.

Utdrag:

Vård- och omsorgsnämnden
Nämndsekreterare
Diariet



§ 59

Dnr 2015/VO0044

Personuppgiftsombud enligt PUL för vård- och omsorgsnämndens verksamhet

Vård- och omsorgsnämndens beslut

IT-utvecklare Åsa Lorentson utses till personuppgiftsombud för vård- och omsorgsnämndens verksamhet.

IT-samordnare Eija-Maarit Karhu entledigas som personuppgiftsombud för vård- och omsorgsnämndens verksamhet.

Information om utsett samt entledigat ombud anmäls till Datainspektionen

Ärendebeskrivning

I personuppgiftslagen (PUL) definieras personuppgiftsombud som "Den fysiska person, som efter förordnande av den personuppgiftsansvarige självständigt ska se till att personuppgifter behandlas på ett korrekt och lagligt sätt".

2011 utsågs IT-samordnare Eija-Maarit Karhu till personuppgiftsombud för vård- och omsorgsnämndens verksamhet. I september 2014 slutade Karhu sin tjänst vid förvaltningen, och efterträddes i december 2014 av Åsa Lorentson, IT-utvecklare.

Enligt 3 § PUL ska personuppgiftsombudet utses av den personuppgiftsansvarige, det vill säga respektive nämnd/myndighet. Vem som utsetts liksom om någon entledigats från sitt uppdrag, ska anmälas till Datainspektionen enligt 36 § andra stycket.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2015-03-03.

Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott 2015-03-17 § 17 (se originalprotokoll).

Arbetsutskottets förslag till beslut i vård- och omsorgsnämnden

IT-utvecklare Åsa Lorentson utses till personuppgiftsombud för vård- och omsorgsnämndens verksamhet.

IT-samordnare Eija-Maarit Karhu entledigas som personuppgiftsombud för vård- och omsorgsnämndens verksamhet.

Information om utsett samt entledigat ombud anmäls till Datainspektionen

Utdrag:

Datainspektionen, vård- och omsorgschef, Å Lorentson



§ 60

Dnr 2015/VO0036

Uppdrag som kontaktpolitiker för vård- och omsorgsnämnden – fördelning av områden

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Fördelning av uppdrag som kontaktpolitiker inom vård-och omsorgsnämndens verksamhetsområde fastställs enligt förslag, med förändring enligt nedan.

Ärendebeskrivning

Som ledamot i vård- och omsorgsnämnden erhåller respektive politiker ett utvalt område inom vård- och omsorgsnämndens verksamhet att ansvara för som kontaktpolitiker.

Vård- och omsorgsförvaltningen har indelats i mindre områden till vilka en fördelning av uppdrag som kontaktpolitiker har gjorts inom vård- och omsorgsnämndens ledamöter 2015-2018.

Enligt önskemål vid utvärdering av kontaktpolitikeruppdraget i december 2014 har en ny fördelning gjorts av kontaktpolitiker och områden, även för den ledamot som under föregående mandatperiod varit kontaktpolitiker för visst område.

Vid genomgång av förslag till fördelning av kontaktområden görs vissa justeringar, vilket innebär att uppdrag som kontaktpolitiker vid hemtjänsten/område Kvillsfors och Holsby, blir vakant. Kontaktpolitiker för dessa områden kommer att väljas snarast möjligt.

Områdeschef ansvarar för att kontakt upprättas med resp. kontaktpolitiker.

Beslutsunderlag

Lista över områden/kontaktpolitiker 2015-03-12 - förslag.

Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott 2015-03-17 § 18.

Arbetsutskottets förslag till beslut i vård- och omsorgsnämnden

Fördelning av uppdrag som kontaktpolitiker inom vård-och omsorgsnämndens verksamhetsområde fastställs enligt förslag.

Utdrag:

Vård- och omsorgsnämnden

VO ledningsgrupp



§ 61

Dnr -

Rapport från Omvärldsanalyisdagen 5 mars 2015

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden har tagit del av informationen och lägger den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Vård- och omsorgschef **Petra Gummeson** visar information och berättar om Omvärldsanalyisdagen den 5 mars 2015, dit respektive nämnds presidium samt förvaltningschef, ekonom och verksamhetsutvecklare kallas.

Vid omvärldsanalyisdagen redovisar respektive nämnd utmaningar och prioriteringar under kommande fyra år, men gör även en utblick mot 2035.

Ett viktigt mål för vård- och omsorgsnämnden under kommande år är boendet.

Utdrag:

Vård- och omsorgschef



§ 62

Dnr –

Anmälan av delegationsbeslut

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Delegationsbeslut enligt gällande delegationsordning anmäls och läggs till handlingarna.

- | | |
|----------------------|---------------------------------------|
| a) 2015-02-01--02-28 | Beslut/Avgifter |
| b) 2015-02-01--02-28 | Beslut/SoL |
| c) 2015-02-01--02-28 | Beslut/LSS |
| d) 2015-02 | Lediga platser i särskilt boende |
| e) 2015-02 | Erbjudande om plats i särskilt boende |
-



§ 63

Övrigt ärende - Arvode för länspresidiekonferens

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott deltar i länspresidiekonferens med förrättningsarvode för utbildning/konferens.

Ärendebeskrivning

Vård- och omsorgsnämndens presidium kallas till länspresidiekonferens inom socialtjänstens verksamhet ca 4 gånger/år.

Vård- och omsorgsnämnden har beslutat att vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott – VON presidium inkl Stig-Göran Fransson (C) - ska delta vid dessa konferenser.

Endast ledamot inom socialtjänstens verksamhet är berörd av dessa konferenser.

Yrkanden

Carina Bardh (M) föreslår att nämnden beslutar om deltagande i länspresidiekonferens för ledamot i VON arbetsutskott med förrättningsarvode för utbildning/konferens.

Utdrag:

Nämndsekreterare

Diariet