



Plats och tid	Ks-salen, Stadshuset kl. 13.30--17.00
Beslutande	C Bardh (M), ordf, E-K Hjalmarsson (S), K Olofsson (S), C-A Bengtsson (M), S-G Fransson (C), M Högberg (VF), J-E Josefsson (KD), C Strömbäck (V) Tjänstgörande ersättare: L Ahlgren (S) för M Hahn (S)
Övriga deltagare	L Johansson (M), I Carlsson (C), R Solid (FP) P Gummesson, VO-chef M Karlsson, funk chef HOS §131-133 S Schiller, funk chef ÄO§133 L Vinterdag, funk chef FO §133 D Björketun, funk chef FMS §123,129, 133-139 A-C Granberg, funk chef ÄO §133 C Johansson, ekonom §125,133 P Sjöstrand, SAS §121-123 G Mathur, vht utv §122 U Ribbholm, vht utv §122 C Halldén, regionförbundet §121 H Karlsson, MAS § 123-124 M Nilsson, kommunikatör M Danielson, sekr
Utses att justera	Stig-Göran Fransson (C)
Justeringens plats och tid	Vård- och omsorgsförvaltningen 2014-09-12

Underskrifter

Sekreterare	_____	Paragrafer 118-139
	Monica Danielson	
Ordförande	_____	
	Carina Bardh	
Justerare	_____	
	Stig-Göran Fransson	

Anslag/bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Vård- och omsorgsnämnden		
Sammanträdesdatum	2014-09-04		
Datum för anslagets uppsättande	2014-09-12	Datum för anslagets nedtagande	2014-10-06
Förvaringsplats för protokollet	Vård- och omsorgsförvaltningen hos sekr		
Underskrift	_____		

Monica Danielson, sekr



§ 118

Dnr -

Fastställande av dagordning/ärenden

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Utsänd ärendelista för vård- och omsorgsnämndens sammanträde den 4 september 2014 fastställs med ev. förändrad turordning och utgående resp. tillkommande övriga ärenden enligt nedanstående redovisning.

Sekretessärenden återfinns sist i protokollet.

Upprop

Val av justeringsperson

- § 118 Fastställande av dagordning/ärenden
- § 119 Delgivningar/beslut/meddelanden
- § 120 Anmälan av protokoll
- § 121 Information - Personliga ombud
- § 122 Information – Lex Sarah
- § 123 Information – beslut från IVO ang. anmälan enligt Lex Sarah/Lex Maria
- § 124 Information – beslut från IVO ang. klagomål enligt patientsäkerhetslagen
- § 125 Halvårsbokslut VO 2014
- § 126 Ledarutvecklingsprogram för vård- och omsorgsförvaltningen - utvärdering
- § 127 Visning av nya Vinna
- § 128 Anmälan av delegationsbeslut
- § 129 Information – beslut från IVO angående tillsynsbesök vid Kvarngården
- § 130 Redovisning – Synpunktshantering kvartal 2 2014 VO
- § 131 Hjälpmedel i Jönköpings län
- § 132 Rapportering av ej verkställda beslut
- § 133 Information från förvaltningen

Sekretess

- § 134 Ansökan om HVB enligt 4 kap. 1 § SoL
- § 135 Anmälan av ordförandebeslut
- § 136 Ansökan om särskilt anpassad bostad för vuxna enligt 9 § 9 LSS
- § 137 Anmälan av ordförandebeslut
- § 138 Ansökan om daglig verksamhet enligt 9 § 10 LSS
- § 139 Anmälan av ordförandebeslut



§ 119

Dnr -

Delgivningar/beslut/meddelanden

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Delgivningarna läggs till handlingarna.

Sveriges Kommuner och Landsting

a) Cirkulär 2014:26 – Preliminär kostnadsutjämning för LSS år 2015

Kommunfullmäktige

b) Protokoll 2014-05-21 § 84 – Svar på motion om att utvärdera Lagen om valfrihetssystem (LOV)

c) Protokoll 2014-05-21 § 88 – Beviljande av ansvarsfrihet

d) Protokoll 2014-06-18 § 104 – Mål och budget 2015-2017 samt vision och investeringsplan 2015-2019

e) Protokoll 2014-06-18 § 106 - Begäran om tilläggsanslag för ombyggnation av gamla Oasen samt renovering av Mosippan, Dalen och Lunden

Kommunstyrelsen

f) Protokoll 2014-06-04 § 115 – Månadsprognos per den 30 april 2014

Personal - och organisationsutskottet

g) Protokoll 2014-05-21 § 31 – Partiell ledighet för vård av barn

Kommunala pensionärsrådet

h) Protokoll 2014-05-20 § 12-24.

Vård- och omsorgsnämnden

i) Rapport från kontaktpolitikerbesök Brobygården/I Carlsson.

Vård- och omsorgsförvaltningen

Bäckagården

j) Boenderåd 2014-05-12.



§ 120

Dnr -

Anmälan av protokoll

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Protokoll från sammanträde med vård- och omsorgsnämnden 2014-06-12 § 94 samt 2014-06-12 § 95-117 anmäls och läggs till handlingarna.



§ 121

Dnr -

Information – Personliga ombud

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden har tagit del av informationen och lägger den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Verksamhetschef för Personligt ombud **Christian Halldén** från regionförbundet/FoU, medverkar och berättar om Personliga ombud i Jönköpings län.

Det personliga ombudet är ingen myndighet eller vårdinsats. Ombudet är anställd av kommunen men arbetar fristående och enbart utifrån den enskildes behov och önskemål. Syftet är att under en begränsad tid hjälpa till med att samordna insatser som behövs för att ge personer med psykisk funktionsnedsättning ökad livskvalitet och ett självständigare liv. Ombuden verkar också för att den enskilde ska få tillgång till rehabilitering, arbete eller meningsfull sysselsättning. I Jönköpings län finns idag 11 ombud.

Verksamhetens syfte är att förbättra livsvillkoren och öka delaktigheten i samhället för personer över 18 år med omfattande och långvarig psykisk funktionsnedsättning som innebär ett socialt handikapp och ett komplext behov av vård stöd och service.

Just nu pågår ett arbete med att skapa en gemensam arbetsmodell för verksamheten i länet, vilket även innebär att stärka medarbetarskapet och kvalitén för kunden.

Verksamhetsberättelse för Personligt ombud kommer att presenteras för vård- och omsorgsnämnden en gång per år.



§ 122

Dnr 2014/VO0087, 0089, 0121

Information – Lex Sarah

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden har tagit del av informationen och lägger den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

SAS **Peter Sjöstrand** redovisar nyinkomna ärenden samt utredningar och beslut i ärenden som rapporterats enligt Lex Sarah.

De ärenden som redovisas berör hemtjänst (1 st) och särskilt boende (2 st) inom äldreomsorgen.

Förvaltningen ser allvarligt på de rapporter som inkommer, och ser dessa som en viktig del i kvalitetsarbetet.

SAS **Peter Sjöstrand** redovisar även sammanställning för Sociala avvikelser för första halvåret 2014. Ofta hanteras en social avvikelse direkt vid händelsetillfället av berörd medarbetare/chef. Sociala avvikelser ska alltid rapporteras då dessa är viktiga i kvalitetsarbetet även om de inte är lika allvarliga som Lex Sarah.

Utdrag:

Vård- och omsorgschef

P Sjöstrand

Dariet



§ 123

Dnr 2014/VO0115, 0116

Information – beslut från IVO ang. anmälan enligt Lex Sarah/Lex Maria

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden har tagit del av informationen och lägger den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

MAS **Helen Karlsson**, funktionschef FMS **Daniel Björketun** och SAS **Peter Sjöstrand** informerar om ärende gällande oavsiktligt borttag av dokumentation i verksamhets-systemet Procapita. Händelsen utgjorde ingen fara för kund/ patientsäkerheten.

Ärendet är anmält till Inspektionen för vård och omsorg, IVO både som Lex Sarah som Lex Maria. Efter händelsen har en rad åtgärder vidtagits för att liknande händelse inte ska kunna inträffa igen.

IVO har meddelat att man avslutar anmälan enligt Lex Sarah, då man anser att de åtgärder som vidtagits är tillräckliga.

Utdrag:

Vård- och omsorgschef

H Karlsson

D Björketun

P Sjöstrand

Diariet



§ 124

Dnr 2013/VO0136

Information – beslut från IVO angående klagomål enligt patientsäkerhetslagen

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden har tagit del av informationen och lägger den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

MAS **Helen Karlsson** redovisar ärende gällande klagomål som anmälts enligt patientsäkerhetslagen.

Inspektionen för vård och omsorg IVO har nu översänt beslut i ärendet, där man anser att ärendet har handlagts lämpligt och inga ytterligare synpunkter lämnas.

Utdrag:

MAS H Karlsson

Dariet



§ 125

Dnr 2014/VO0124

Halvårsbokslut 2014 - Vård- och omsorgsförvaltningen

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Halvårsbokslut 2014 godkänns och överlämnas till ekonomikontoret.

Ärendebeskrivning

Vård- och omsorgschef **Petra Gummesson** samt ekonom **Carin Johansson** redovisar halvårsbokslut 2014 för vård- och omsorgsförvaltningen.

Halvårsbokslutet visar ett underskott om -6.160 tkr, där äldreomsorgen inkl. hemtjänst och funktionshinderomsorgen är de funktioner som genererar mest underskott. Förbättringsarbeten pågår inom såväl funktionshinderomsorg som äldreomsorg/hemtjänst, enligt tidigare beslut i vård- och omsorgsnämnden.

Under sommaren konstateras även omfattande sjukfrånvaro bland både ordinarie personal som vikarier. Detta kommer att synas i nästa prognos.

Målet är att nå ett bokslut som är lägre än den prognos som beräknats per maj månad.

Beslutsunderlag

Halvårsbokslut 2014 VO.

Utdrag:

Ekonomikontoret

P Gummesson

C Johansson

Dariet



§ 126

Dnr 2014/VO0125

Ledarutvecklingsprogram för vård- och omsorgsförvaltningen - utvärdering

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden har tagit del av utvärderingen och lägger den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Under våren har ett ledarutvecklingsprogram för samtliga chefer inom vård- och omsorgsförvaltningen genomförts. Mål och syfte med denna satsning var att stärka chefen i rollen som första linjens chef genom att utveckla individ, grupp och organisation. Målet för programmet var att cheferna skulle utveckla sin personlighet och sitt ledarskap i ett långsiktigt perspektiv, samt få verktyg och strategier för att optimera sina egna och andras resurser och prestation i linje med kundens mål, vision och värderingar.

Den uppföljningsenkät som genomförts visar att samtliga chefer är mycket nöjda.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2014-08-14 inkl. utvärdering.

Utdrag:

P Gummeson

S Hedberg

Diariet



§ 127

Dnr-

Visning av nya Vinna

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden har tagit del av informationen om nya Vinna.

Ärendebeskrivning

1 september 2014 lanserades nya Vinna – intranätet för personal och politiker anställda av Vetlanda kommun.

Vinna har fått ett nytt utseende och nya funktioner, vilka delgavs vård- och omsorgsnämndens ledamöter av kommunikatör **Mirja Nilsson**.

Utdrag:

M Nilsson



§ 128

Dnr -

Anmälan av delegationsbeslut

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Delegationsbeslut enligt gällande delegationsordning anmäls och läggs till handlingarna:

- | | | |
|----|--|--|
| a) | 2014-06-01--06-30
2014-07-01--07-31 | Beslut/Avgifter |
| b) | 2014-06-01--06-30
2014-07-01--07-31 | Beslut/SoL |
| c) | 2014-06-01--06-30
2014-07-01--07-31 | Beslut/LSS |
| d) | 2014-09-04 | Tillfällig förändring av plats särskilt boende/korttidsplats. |
| e) | 2014-07-07
2014-08-11 | Erbjudande om plats på särskilt boende juni 2014
Erbjudande om plats på särskilt boende juli 2014 |
| f) | 2014-07 | Antal platser särskilt boende |
| g) | 2014-08-26 | Granskning av delegationsbeslut |



§ 129

Dnr 2014/VO0038

Information - Beslut från IVO angående tillsynsbesök vid Kvarngården

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden har tagit del av informationen och lägger den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Funktionschef FMS **Daniel Björketun** redovisar beslut från Inspektionen för vård och omsorg, IVO angående tillsynsbesök vid Kvarngården.

Tillsynsbesöket genomfördes den 3 april 2014 och omfattade nämndens ansvar för äldres bedömda behov på särskilt boende, Kvarngården, Vetlanda.

Inspektionens bedömning är att nämnden har en planering för att säkerställa uppföljning av att den enskildes bedömda behov av insatser genomförs, och avslutar därmed ärendet.

Beslutsunderlag

Beslut från Inspektionen för vård och omsorg, IVO 2014-06-16.

Utdrag:

P Gummesson

D Björketun

Diariet



§ 130

Dnr 2014/VO0070

Redovisning – Synpunktshantering kvartal 2 2014 Vård- och omsorgsförvaltningen

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden har tagit del av informationen och lägger den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Enligt reglementet för Vetlanda kommuns synpunktshantering redovisas kvartalsvis till vård- och omsorgsnämnden de synpunkter som inkommit till vård- och omsorgsförvaltningen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2014-08-13.

Utdrag:

M Danielson
Diariet



§ 131

Dnr 2014/VO0126

Hjälpmedel i Jönköpings län

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden antar reviderat gemensamt regelverk för kommunerna i Jönköpings län och landstinget för förskrivning av hjälpmedel till personer med funktionsnedsättning.

Ärendebeskrivning

Länets kommuner har ett nära samarbete med landstingets hjälpmedelcentral. Det finns ett gemensamt regelverk ("handboken") sedan flera år tillbaka. I handboken klargörs t.ex. regler för förskrivning av hjälpmedel och ansvarsförhållande.

Funktionschef HOS **Marianne Karlsson** berättar att det gamla regelverket har reviderats med anledning av regionala och nationella förändringar inom hjälpmedelsområdet. Det framtagna förslaget antogs av Läns-LAKO 2014-04-28 med beslut om att rekommendera kommunerna att anta handboken.

Förvaltningen ställer sig positiva till antagande av det nya regelverket.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2014-08-06.

Utdrag:

P Gummeson

M Karlsson

Diariet



§ 132

Dnr 2014/VO0106

Rapportering av ej verkställda beslut

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Rapporten godkänns och läggs till handlingarna.

Rapporten överlämnas till kommunrevisionen och kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Beslut som inte har blivit verkställda inom tre månader ska rapporteras till Inspektionen för vård och omsorg, IVO. Rapportering sker utifrån Socialtjänstlagen (SoL) och Lagen om stöd och service för funktionshindrade (LSS).

För andra kvartalet 2014 finns det inga beslut som är äldre än tre månader och inte är verkställt.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2014-07-31.

Utdrag:

Kommunstyrelsen
Kommunrevisionen
M Karlsson
Dariat



§ 133

Dnr –

Information från förvaltningen

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden har tagit del av informationen och lägger den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Vård- och omsorgsförvaltningens funktionschefer tillsammans med vård- och omsorgschefen informerar månadsvis om pågående och planerad verksamhet, enligt beslut av vård- och omsorgsnämnden 2010-04-22 § 77.



§ 134

Dnr -

Sekretess



§ 135

Dnr –

Sekretess



§ 136

Dnr –

Sekretess



§ 137

Dnr –

Sekretess



§ 138

Dnr –

Sekretess



§ 139

Dnr –

Sekretess