



Plats och tid	Kommunstyrelsens sessionssal, Stadshuset vån 1 kl 13.15--16.15 I samband med sammanträdet hölls workshops kl. 8-12
Beslutande	Carina Bardh (M), ordf Mikael Hahn (S) ej fm, Eva-Karin Hjalmarsson (S), Kjerstin Olofsson (S), Stig-Göran Fransson (C), Jan-Erik Josefsson (KD), Carina Strömbäck (V) Tjänstgörande ersättare: Linda Johansson (M) för Carl-Axel Bengtsson (M), Viveka Hallberg-Jarflod (V) för Monika Högberg (VF)
Övriga deltagande	Laila Ahlgren (S), Inge Carlsson (C), Ejlon Johansson (FP) P Gummeson, vård- och omsorgschef P Sjöstrand, SAS § 164-165 S Schiller, funktionschef ÅO § 171,175 H Karlsson, MAS § 165 M Gromer, funktionschef FO §175 K Gustafson, utv led § 168-171 D Björketun, funktionschef FMS §174-175 M Nilsson, kommunikatör C Johansson, ekonom § 166-167 M Danielson, sekr
Utses att justera	Mikael Hahn (S)
Justeringens plats och tid	Vård- och omsorgsförvaltningen 2013-10-31
Underskrifter	Sekreterare Paragrafer 164-179 Monica Danielson Ordförande Carina Bardh Justerare Mikael Hahn

Anslag/bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Vård- och omsorgsnämnden		
Sammanträdesdatum	2013-10-23		
Datum för anslagets uppsättande	2013-11-01	Datum för anslagets nedtagande	2013-11-25
Förvaringsplats för protokollet	Vård- och omsorgsförvaltningen hos sekr		
Underskrift		



§ 164

Fastställande av dagordning/ärendelista

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Utsänd föredragningslista/ärendelista för vård- och omsorgsnämndens sammanträde 23 oktober 2013 fastställs med ev. förändrad turordning och utgående resp. tillkommande extra ärenden enligt nedanstående redovisning.

Upprop

Val av justeringsperson

- § 164 Fastställande av dagordning/ärenden
- § 165 Information - Lex Sarah
- § 166 Bokslutsprognos per september 2013 VO
- § 167 Information - Detaljbudget 2014
- § 168 Aktiviteter för uppföljning av Mål och strategi 2013 för vård- och omsorgsnämnden, tredje kvartalet
- § 169 Information – vilka resultat presterar Vetlanda kommun?
- § 170 Information – Mål och strategi 2014, revidering
- § 171 Information – Införande av Phoniro care (Mobipen) i samtliga särskilda boende inom äldreomsorgen
- § 172 Delgivningar/beslut/meddelanden
- § 173 Information – Avgifter inom hemsjukvården
- § 174 Information – Egenavgift för resor till Björkängen, Korsberga
- § 175 Information från förvaltningen
- § 176 Redovisning Synpunktshantering VO 2013 – kvartal 3
- § 177 Sammanträdesdagar VON 2014
- § 178 Övriga ärenden
- § 179 Anmälan av delegationsbeslut



§ 165

Information – Lex Sarah

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden har tagit del av informationen och lägger den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Socialt ansvarig samordnare (SAS) **Peter Sjöstrand** redovisar inkomna rapporter samt utredningar och beslut i ärenden som rapporterats enligt Lex Sarah.

Inga nya ärenden har inrapporterats sedan föregående sammanträde. Utredningar pågår i två ärenden vilka kommer att redovisas efter avslutad utredning.

SAS planerar att informera om Lex Sarah ute i förvaltningens olika verksamheter.

Medicinskt ansvarig sjuksköterska **Helen Karlsson** informerar om en anmälan (ej Lex Sarah) som inkommit från Inspektionen för vård och omsorg IVO.

Förvaltningen ser allvarligt på de rapporter som inkommer, och ser dessa som en viktig del i kvalitetsarbetet.

Utdrag: P Sjöstrand
H Karlsson
Vård- och omsorgschef
Diariet



§ 166

Bokslutsprognos per september 2013 VO

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Bokslutsprognos med redovisning till och med september som underlag godkänns samt redovisas till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Ekonom **Carin Johansson** redovisar prognosen för september 2013, där resultatet för 2013 beräknas bli ett underskott om -4 616 tkr.

Inom funktion funktionshinderomsorg redovisas ett beräknat underskott med -4 671 tkr. Detta härrör sig till externa placeringar, ökade kostnader för personlig assistans samt ett generellt överskridande av personalbudgeten, främst höga vikariekostnader, samt kostnad för personligt ombud och handledning.

Kostnaderna för hjälpmedel överskrider budgeten med ca 1 500 tkr inom funktionen för hälso- och sjukvård. Samtidigt finns ett överskott på personalkostnader vilket gör att det totala underskottet för funktionen minskar. Anledningen är vakanser på sjukskötersketjänster.

Kostnader för hemtjänst beräknas totalt överskrida budget med 2 533 tkr. Budget för hemtjänst ligger inom myndighetskontoret. Både kommunens hemtjänst som finns inom äldreomsorgen, och externa utförare fakturerar myndighetskontoret för utförd tid. Det innebär att det totala resultatet för hemtjänsten finns inom två funktioner. Underskottet beror bl.a. på låg kundtid, samt att ersättningen inte fullt ut täcker kostnader för t.ex. matdistribution, fordon och larm.

Särskilt boende prognosticerar ett underskott med 1 586 tkr.

Inom funktionen äldreomsorg redovisas ett underskott om -1 487 tkr, exkl hemtjänst och särskilt boende. Detta härrör sig främst till korttidsboende, där grundresursen inte motsvarar det omvårdnadsbehov som finns hos de kunder som fått beslut om korttidsboende.

Funktionen för myndighetsutövning och service (FMS) redovisar ett prognosticerat överskott om 907 tkr som avser hemtjänst, visst överskott inom bemanningscenter samt budget för kontorslokal som kommer att överföras till funktionshinderomsorgen.



§ 166 forts.

Fortsatt noggrann uppföljning kommer att ske för att hålla budget 2013. En extern granskning kommer att ske utifrån att kostnaderna för personal inom både äldreomsorg och funktionshinderomsorg tenderar att bli högre än förväntat.

Tillsättning av extra resurser utöver ordinarie personal får endast ske efter avstämning med funktionschef, samt gäller stor återhållsamhet avseende vikariatillsättning generellt i hela förvaltningen. För att minska kostnaderna råder stor restriktivitet avseende inköp samt återhållsamhet gällande utbildningsinsatser under resten av 2013. Samtliga åtgärder för att få budget i balans är kommunicerade och väl förankrade med samtliga chefer i förvaltningen.

Förvaltningen kommer även att se över samtliga externa placeringar.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2013-10-15.

Utdrag: Kommunstyrelsen, förvaltningschef, funktionschefer, ekonom,
diariet



§ 167

Information – Detaljbudget 2014

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden har tagit del av informationen inför beslut vid sammanträde 2013-11-21.

Ärendebeskrivning

Vård- och omsorgschef **Petra Gummesson** och ekonom **Carin Johansson** gör en kortfattad redovisning av pågående arbete med förslag till detaljbudget 2014 för vård- och omsorgsnämnden.

Vård- och omsorgsnämnden ska fatta beslut om detaljbudget 2014 vid sammanträde 21 november 2013, då ett slutligt förslag kommer att redovisas.

Beslutsunderlag

Förslag till VON detaljbudget 2014 2013-10-17.

Utdrag: Vård- och omsorgschef
 Ekonom
 Diariet



§ 168

Aktiviteter för uppföljning av Mål och strategi 2013 för vård- och omsorgsnämnden, tredje kvartalet

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden har tagit del av informationen och lägger den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Enligt kommunfullmäktiges mål ska respektive förvaltning kvartalsvis redovisa vilka aktiviteter som pågår för att följa upp målen i Mål och strategi 2013.

Utvecklingsledare **Karin Gustafson** presenterar redovisning för tredje kvartalet 2013.

Vård- och omsorgsförvaltningen har under tredje kvartalet främst arbetat med redovisningen till halvårsbokslut 2013. Ett antal nyckeltal som bedöms viktiga för att följa utvecklingen i verksamheten har tagits fram och där jämförelser med andra kommuner och egna verksamheter över tid presenteras.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2013-10-08.

Utdrag: K Gustafson
 Vård- och omsorgschef
 Diariet



§ 169

Information – Vilka resultat presterar Vetlanda kommun?

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden har tagit del av informationen och lägger den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Sedan 2010 deltar Vetlanda kommun i Sveriges Kommuners och Landstings (SKL:s) undersökning Kommunens Kvalitet i Korthet (KKiK). Frågorna är hämtade från olika verksamhetsområden och strävan är att ge en någorlunda hanterlig och rättvisande totalbild av vad kommunen åstadkommer. Vi vill använda måtten som en del i vår styrning och verksamhetsutveckling och att ge en spegling av kommunens verksamheter utifrån ett medborgarperspektiv. Vi får också veta hur vi ligger till jämfört med de andra kommunerna i undersökningen.

2013 deltog över 190 kommuner i undersökningen som genomförs en gång om året.

Utvecklingsledare **Karin Gustafson** berättar om undersökningen samt lämnar kompletterande information.

Beslutsunderlag

Skrivelse 2013-06-18 inkl. redovisning.

Utdrag: K Gustafson
 Diariet



§ 170

Information – Mål och strategi 2014, revidering

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden har tagit del av informationen och lägger den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Vård- och omsorgschef **Petra Gummeson** informerar om att vård- och omsorgsnämndens måldokument Mål och strategi ska revideras en gång per år.

Inför 2014 kommer förvaltningen inte att föreslå några större förändringar, utöver ev. förändringar som föreslås av vård- och omsorgsnämnden. Inaktuella mål kommer att tas bort.

Ett förslag på mål angående daglig verksamhet kommer att tillföras enligt förslag av vård- och omsorgsnämndens beredande utskott.

Mål och strategi 2014 för vård- och omsorgsnämnden ska fastställas vid sammanträde i november.

Utdrag: Vård- och omsorgschef
 Diariet



§ 171

Information - Införande av Phoniro care (Mobipen) i samtliga särskilda boende inom äldreomsorgen

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden har tagit del av informationen inför beslut vid sammanträde 2013-11-21.

Ärendebeskrivning

Vid dagens sammanträde lämnas information om ärendet inför beslut vid sammanträde 21 november.

Sedan Lagen om valfrihetssystem LOV infördes inom hemtjänsten 2011 har förvaltningen använt Phoniro care (Mobipen) för att följa upp verksamheten och för att dokumentera. Inom hemtjänsten har utvärdering visat att det fungerar bra med detta system. Inom särskilt boende har samma system testats och visat sig fungera mycket bra även inom detta område.

Då verksamhetens testgrupper funnit att det är ett bra system för att kvalitets-säkra och följa upp att insatser ges utifrån beslut och upprättad genomförande-plan, vill förvaltningen införa samma system inom alla särskilda boende inom äldreomsorgen.

För att uppnå rättssäkerhet för den enskilde, kvalitetssäkra insatser och underlätta dokumentation ser vi att behovet av ett verktyg av detta slag är nödvändigt.

Utvecklingsledare **Karin Gustafson** och funktionschef ÄO **Sofie Schiller** visar praktiskt hur arbetet med ”pennan” fungerar och berättar hur verktyget används. Till vård- och omsorgsnämndens sammanträde i november kommer en detaljerad ekonomisk beräkning att presenteras.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2013-10-01.

Utdrag: S Schiller
 K Gustafson
 Vård- och omsorgschef
 Diariet



§ 172

Delgivningar/beslut/meddelanden

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Delgivningarna läggs till handlingarna.

Ärenden/handlingar

Inspektionen för vård- och omsorg IVO

- a) Slutrapport 2013 – Nationell tillsyn av vård och omsorg om äldre/Äldre efterfrågar kontinuitet.

Kommunfullmäktige

- b) Protokoll 2013-09-18 § 72 – Svar på motion om återvinning som skapar sysselsättning för personer med funktionshinder.
- c) Protokoll 2013-09-18 § 89 – Mål och budget 2014-2016 samt vision och investeringsplan 2014-2018.

Kommunstyrelsen

- d) Protokoll 2013-09-04 § 131 – Redovisning av återbesättningsprövning.
- e) Protokoll 2013-09-04 § 153 – Månadsprognos per den 31 maj 2013.

Kultur och fritidsnämnden

- f) Protokoll 2013-09-24 § 65 – Kulturpolitiskt program.

Läns-LAKO

- g) Protokoll 2013-09-25.

Länsrådet för funktionsnedsättning

- h) Protokoll 2013-09-12.

Kommunala pensionärsrådet

- i) Protokoll 2013-09-17.

Vård- och omsorgsnämnden

- j) Rapport från kontaktpolitikerbesök Kvarndammens gruppboende 2013-09-19/ C Strömbäck.



§ 172 forts.

Vård- och omsorgsförvaltningen
Kvarndammens gruppboende

k) Husmöte 2013-09-28.

Lunden

l) Husmöte 1 oktober 2013.

Tomasgården

m) Tomasgårdsrådet 2013-09-17.



§ 173

Information – Avgifter inom hemsjukvården

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden har tagit del av informationen inför beslut vid sammanträde 2013-11-21.

Ärendebeskrivning

Vid årsskiftet 2012/2013 genomfördes ett huvudmannaskifte när det gäller hemsjukvården, som då blev en kommunal angelägenhet. Det betyder att kommunen idag är huvudman för hemsjukvård i ordinärt boende och därmed har ett betydande hälso- och sjukvårdsansvar. I länet har det varit diskussioner kring en avgift för den kommunala hemsjukvården.

Motivet till att ta ut en hemsjukvårdsavgift är bl.a. att andra tjänster inom vård och omsorg är förenat med en kostnad, ”likställighetsprincipen”. Viktigt är också att avgiften är ett sätt att styra patienten till rätt vårdnivå.

Förvaltningen föreslår att en avgift om max 300 kr/månad tas ut för hemsjukvården. Avgiften ska ingå i maxtaxan för äldreomsorg där man beaktar avgiftsutrymme och rätt till förbehållsbelopp. Det innebär att hemsjukvård i kommunal regi ska vara förenat med en kostnad för den enskilde. Likt kostnaden för hemtjänst anser förvaltningen att det är skäligt med en kostnad för kommunens hemsjukvård.

Vård- och omsorgschef **Petra Gummeson** lämnar kompletterande information i ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2013-10-17.

Utdrag: M Karlsson
P Gummeson
Diariet



§ 174

Information – Egenavgift för resor till Björkängen, Korsberga Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden har tagit del av informationen inför beslut vid sammanträde 2013-11-21.

Ärendebeskrivning

Funktionschef FMS **Daniel Björketun** redovisar förslag om egenavgift för resor till Björkängen, Korsberga.

Björkängen är en dagverksamhet för personer med demenssjukdom. Dit kan den enskilde komma en till flera gånger i veckan, allt efter den enskildes behov. För att få komma till dagverksamheten krävs biståndsbeslut. Verksamheten har funnits sedan många år och var med i ÄDEL-övergången 1992.

Efter beslut i socialnämnd och kommunfullmäktige 2008 är egenavgiften för kund vid resa till Björkängen avgiftsfri. Egenavgiften för den enskilde skulle idag vara ca 37 kr/enkel resa.

Förvaltningen anser att subventionering av egenavgiften skall upphöra. En subventionering är inte lagstadgad rättighet för den enskilde, vilket innebär att andra grupper inom förvaltningens verksamheter kan få betala egenavgift för resa till liknande verksamhet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2013-10-16.

Utdrag: D Björketun
Vård- och omsorgschef
Diariet



§ 175

Information från förvaltningen

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden har tagit del av informationen och lägger den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Vård- och omsorgsförvaltningens funktionschefer tillsammans med vård- och omsorgschefen informerar månadsvis om pågående och planerad verksamhet, enligt beslut av vård- och omsorgsnämnden 2010-04-22 § 77.

Bl.a. sammanfattar vård- och omsorgschef **Petra Gummeson** de synpunkter och förslag från nämndens ledamöter som framkom vid workshops i samband med vård- och omsorgsnämndens utvecklingsdag i Ramkvilla 2013-10-08, framför allt gällande verksamheter/lokaler.

Nämndens ledamöter uttalar därvid att man önskar att förvaltningen arbetar vidare utefter de synpunkter/förslag som framkom vid ovanstående utvecklingsdag.

Utdrag: Vård- och omsorgschef



§ 176

Redovisning Synpunktshantering VO kvartal 3 2013

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden har tagit del av informationen och lägger den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Enligt reglementet för Vetlanda kommuns synpunktshantering redovisas kvartalsvis till vård- och omsorgsnämnden de synpunkter som inkommit till vård- och omsorgsförvaltningen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2013-10-10.

Utdrag: M Danielson
Diariet



§ 177

Sammanträdestider 2014 – Vård- och omsorgsnämnden

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden sammanträder torsdagar kl. 13.30 enligt följande:

22 januari (onsdag)

20 februari

20 mars

24 april

22 maj

12 juni

4 september

2 oktober

30 oktober

20 november

11 december

Ärendebeskrivning

Vård- och omsorgsnämnden kommer under 2014 att ha sammanträden ca 1 gång/månad samt inbjuder till allmänhetens frågestund fyra gånger per år i samband med sammanträde.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2013-10-11.

Utdrag: Stadshusets cafeteria
 Ledningsgrupp
 Diariet



§ 178

Övriga ärenden

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Under sammanträdet uppkomna frågeställningar/information noteras under rubriken Övriga ärenden:

- Information från Esther strategidag 17 oktober 2013



§ 179

Anmälan av delegationsbeslut

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Delegationsbeslut enligt gällande delegationsordning anmäls och läggs till handlingarna:

- | | |
|----------------------|--|
| a) 2013-09-01--09-31 | Beslut/Avgifter |
| b) 2013-09-01--09-30 | Beslut/SOL |
| c) 2013-09-01--09-30 | Beslut/Färdtjänst |
| d) 2013-09-01--09-30 | Beslut/LSS |
| b) 2013-10-17 | Antal platser särskilt boende/uthyrda lägenheter/
erbjudande om plats på säbo |
| c) 2013-10-15 | Granskningsrapport delegationsbeslut SoL och LSS |
