



Plats och tid	Kommunstyrelsens sessionssal kl. 13.30--16.55	
Beslutande	Carina Bardh (M), ordf Mikael Hahn (S), Eva-Karin Hjalmarsson (S), Carl-Axel Bengtsson (M), Stig-Göran Fransson (C), Jan-Erik Josefsson (KD), Carina Strömbäck (V)	
	Tjänstgörande ersättare: Laila Ahlgren (S) för Kjerstin Olofsson (S), Viveka Hallberg-Jarflod (V) för Monika Högberg (VF)	
Övriga deltagande	Linda Johansson (M), Ejlon Johansson (FP)	
	P Gummeson, vård- och omsorgschef S Schiller, funktionschef §99 M Karlsson, funktionschef §98-99 A Kabell-Kjaer, funktionschef §95,99 M Gromer, utvecklingsledare §100-102 K Gustafson, utvecklingsledare §101-104 C Johansson, ekonom §94	J Nilsson, vhtchef Carema §93 R Strömqvist, tf -"- § 93 S Hedberg, HR-konsult § 94-95 E Rosqvist, socialsekreterare §109 U Wede Holmberg, socialsekr §110 C Andersson, områdeschef §108 M Nilsson, kommunikatör M Danielson, sekr
Utses att justera	Stig-Göran Fransson (C)	
Justeringens plats och tid	Vård- och omsorgsförvaltningen 2013-06-03	
Underskrifter	Sekreterare _____ Monica Danielson	Paragrafer 90-110
	Ordförande _____ Carina Bardh	
	Justerare _____ Stig-Göran Fransson	

Anslag/bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Vård- och omsorgsnämnden		
Sammanträdesdatum	2013-05-27		
Datum för anslaget uppsättande	2013-06-03	Datum för anslaget nedtagande	2013-06-25
Förvaringsplats för protokollet	Vård- och omsorgsförvaltningen hos sekr		
Underskrift	_____ Monica Danielson		



§ 90

Fastställande av dagordning/ärendelista

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Utsänd föredragningslista/ärendelista för vård- och omsorgsnämndens sammanträde 23 maj 2013 fastställs med ev. förändrad turordning och utgående resp. tillkommande extra ärenden enligt nedanstående redovisning.

Upprop

Val av justeringsperson

- § 90 Fastställande av dagordning/ärendelista
 - § 91 Delgivningar/beslut/meddelanden
 - § 92 Anmälan av protokoll
 - § 93 Information om kvalitetsundersökning 2013 – Kvarngården
 - § 94 Bokslutsprognos april 2013 VO
 - § 95 Utvärdering resultatenhet Pussel
 - § 96 Fastställande av avgift för frukost, lunch och mellanmål i samband med korttidstillsyn enligt LSS
 - § 97 Anmälan av delegationsbeslut
 - § 98 Rapportering av ej verkställda beslut
 - § 99 Information från förvaltningen
 - § 100 Information - Lex Sarah
 - § 101 Dialogmöte Vilan – information
 - § 102 Kvalitetsberättelse 2012 Vård- och omsorgsförvaltningen
 - § 103 Eden/SIIV (Socialt innehåll i vardagen)
 - § 104 Ansökan om stimulansbidrag för att utveckla valfrihetssystem enligt LOV
 - § 105 Inbjudan till utbildning – Lex Sarah
 - § 106 Information från kontaktpolitikerbesök
 - § 107 Övriga ärenden
- Sekretessärenden*
- § 108 Individärende – psykiatri
 - § 109 Ansökan om boende med särskild service för barn och ungdom
 - § 110 Ansökan om placering på HVB enligt 4 kap 1 § SoL
- Utgår Servicedeklaration med värdighetsgaranti för trygghetslarm
-



§ 91

Delgivningar/beslut/meddelanden

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Delgivningarna läggs till handlingarna.

Sveriges Kommuner och Landsting

a) Cirkulär 13:13 – Vårpropositionen för år 2013

Kommunfullmäktige

b) Protokoll 2013-04-24 § 37 – Svar på motion om att inrätta bytesmarknad

c) Protokoll 2013-04-24 § 39 – Beviljande av ansvarsfrihet

Kommunstyrelsens arbetsutskott

d) Protokoll 2013-03-11 § 58 - Ombudget 2013 – investeringar (reviderad)

Vård- och omsorgsförvaltningen

Brobygården

e) Protokoll boenderåd 2013-05-03.

Mogärderådet

f) Protokoll 2013-03-19.

Nyhagsgatans gruppboende

g) Protokoll boenderådsmöte 2013-04-22.

IVO - Inspektionen för vård och omsorg

h) Information april 2013.

Synskadades riksförbund i Jönköpings län

i) Uttalande 13 april 2013.



§ 92

Anmälan av protokoll

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Protokoll från sammanträde med vård- och omsorgsnämnden
2013-04-25 § 68-89 anmäls och läggs till handlingarna.



§ 93

Information om kvalitetsundersökning 2013 – Kvarngården

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden har tagit del av informationen och lägger den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Tf verksamhetschef **Rikard Strömqvist** och tillträdande verksamhetschef **Jack Nilsson** från Carema, redovisar kvalitetsundersökning 2013 för Kvarngården.

Undersökningen har genomförts i mars 2013 i form av en enkät för kund resp. anhöriga.

Kundenkäten har omfattat frågor om bemötande, trivsel och måltider, vardag och kontaktman.

Anhörigenkäten har omfattat frågor om bemötande, vardag och kontaktman.

En sammanfattande bedömning för Kvarngården visar ett Nöjd Kundindex (NKI) enligt nedan:

Kundenkät	NKI 94 (75 totalt inom Carema)
Anhörigenkät	NKI 66 (73 totalt inom Carema)

På grund av sjukdom vid boendet under mätperioden har kundenkäten endast besvarats av 5 kunder (36 platser).

Anhörigenkäten har besvarats av totalt 24 anhöriga.

Beslutsunderlag

Ambeas Kvalitetsundersökning 2013 för Kund – Äldreboende och Närstående – Äldreomsorg, Kvarngården mars 2013.

Utdrag: Verksamhetschef Kvarngården/Carema
Förvaltningschef
Diariet



§ 94

Bokslutsprognos april 2013 VO

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Bokslutsprognos med redovisning till och med april som underlag godkänns samt redovisas till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Ekonom **Carin Johansson** redovisar prognosen för april 2013, där resultatet för 2013 beräknas bli ett underskott om -3 200 tkr.

Inom funktion funktionshinderomsorg redovisas ett beräknat underskott med anledning av bl.a. höga personalkostnader.

Kostnaderna för hjälpmedel överskrider budgeten med ca 3 000 tkr inom funktionen för hälso- och sjukvård. Samtidigt finns ett överskott på personalkostnader vilket gör att det totala underskottet för funktionen minskar. Anledningen är vakanser på sjukskötersketjänster.

Inom äldreomsorgen redovisas underskott inom såväl hemtjänst som särskilt boende. Underskottet beror bl.a. på låg kundtid, lägre intäkter samt personalkostnader.

Funktionen för myndighetsutövning och service redovisar ett överskott som delvis kan förklaras med att budgeterade medel för hemtjänst finns inom funktionens avdelning för myndighetsutövning.

Såväl kommunens hemtjänst som externa utförare fakturerar myndighetskontoret för utförd tid. Äldreomsorgen har inte fakturerat utförda timmar i den omfattning som budgeterats, vilket ger ett överskott.

Det påpekas att det totala resultatet för hemtjänsten utläses från redovisning dels från funktion äldreomsorg, dels från funktion myndighetsutövning och service.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2013-05-21.

Utdrag: Kommunstyrelsen, förvaltningschef, funktionschefer
Diariet



§ 95

Utvärdering av resultatenhet Pussel

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden har tagit del av utvärderingen och lägger den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Dagverksamheten Pussel drev tidigare sin verksamhet som intraprenad. Intraprenadavtalet sades upp från 2011-10-01 efter beslut i vård- och omsorgsnämnden, och en resultatenhet tillskapades som organisatoriskt tillhör funktionshinderomsorgen. Resultatenheten skulle utvärderas efter ett år.

Utvärderingen av resultatenheten Pussel har gjorts av HR-kontoret genom enskilda intervjuer med Pussels medarbetare samt områdeschef och funktionschef.

HR-konsult **Susanne Hedberg** redovisar utvärderingen. Av utvärderingen framgår att Pussels medarbetare upplever en minskad arbetsglädje efter att verksamheten övergått till resultatenhet. Under tiden för övergång till resultatenhet inträffade stölder i verksamheten vilket skapar misstänksamhet och dämpad arbetsglädje.

Gruppen upplever en otydlighet i det utökade ekonomiska ansvaret som medföljer en resultatenhet, och upplever att man inte har samma möjlighet som tidigare att påverka verksamhetens budget.

Vid övergången till att organisatoriskt tillhöra funktionshinderomsorgen erhöll Pussel en områdeschef med tydligt personal- och arbetsmiljöansvar, vilket upplevs som positivt. Det är också ett krav i kommunens systematiska arbetsmiljöarbete att det är tydligt vem som har arbetsmiljöansvar samt att denna person har erforderlig utbildning.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2013-05-08.

Utdrag: Pussel, S Hedberg, A Kabell-Kjaer
Diariet



§ 96

Fastställande av avgift för frukost, lunch och mellanmål i samband med korttidstillsyn enligt LSS

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Avgift tas ut för frukost, lunch och mellanmål i enlighet med gällande prislista från Måltidsservice när det gäller insatsen korttidstillsyn enligt LSS.

Ärendebeskrivning

Vid vård- och omsorgsnämndens sammanträde 2013-04-25 § 79 beslutades att föreslå kommunfullmäktige fatta beslut enligt ovanstående.

Ärendet har därefter återlämnats till vård- och omsorgsnämnden för fastställande av beslut med stöd av kommunfullmäktiges delegation, då ärendet inte är av en större principiell eller ekonomisk betydelse.

Utdrag: A Kabell-Kjaer
 Områdeschefer FO
 Avgiftshandläggare VO
 Diarier



§ 97

Anmälan av delegationsbeslut

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Delegationsbeslut enligt gällande delegationsordning anmäls och läggs till handlingarna:

- | | |
|----------------------|------------------------------------------------|
| a) 2013-04-01--04-30 | Beslut/Avgifter |
| b) 2013-04-01--04-30 | Beslut/SoL |
| c) 2013-05-15 1 | Beslut om placering med delat betalningsansvar |
| 2013-05-15 2 | ” – |
| d) 2013-04-01--04-30 | Beslut/Färdtjänst |
| e) 2013-04-01--04-30 | Beslut/LSS |
| f) 2013-05-07 | Kundval inom hemtjänsten/Ej godkänd utförare |
| g) 2013-04-30 | Antal platser särskilt boende |



§ 98

Rapportering av ej verkställda beslut

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Rapporten godkänns och läggs till handlingarna.

Rapporten överlämnas till kommunrevisionen och kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Beslut om insats som inte blivit verkställd inom tre månader ska rapporteras till Socialstyrelsen. Rapportering sker utifrån Socialtjänstlagen (SoL) och Lagen om stöd och service för funktionshindrade (LSS).

För första kvartalet 2013 finns inga beslut som inte är verkställda.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2013-04-23.

Utdrag: Kommunrevisionen
Kommunstyrelsen
M Karlsson
Diariet



§ 99

Information från förvaltningen

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden har tagit del av informationen och lägger den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Vård- och omsorgsförvaltningens funktionschefer tillsammans med vård- och omsorgschefen informerar månadsvis om pågående och planerad verksamhet, enligt beslut av vård- och omsorgsnämnden 2010-04-22 § 77.



§ 100

Information – Lex Sarah

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden har tagit del av informationen och lägger den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Utvecklingsledare **Maria Gromer** redovisar nyinkomna ärenden samt utredningar och beslut i ärenden som anmälts enligt Lex Sarah.

Det ärende som redovisas gäller:

Funktionshinderomsorgen/psykiatri – 1 st

Förvaltningen ser allvarligt på de anmälningar som inkommer, och ser dessa som en viktig del i kvalitetsarbetet.

Utdrag: M Gromer
 Vård- och omsorgschef
 Diariet



§ 101

Dialogmöte Vilan – information

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden har tagit del av informationen och lägger den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Utvecklingsledare **Maria Gromer** berättar att ett dialogmöte anordnats den 14 maj 2013 för att förutsättningslöst diskutera en förändring av Vilans äldreboende till trygghetsboende.

Medverkade på mötet gjorde vård- och omsorgsnämndens presidium, tjänstemän från vård- och omsorgsförvaltningen, Witalabostäder samt representanter från Pensionärernas Riksorganisation (PRO), Sveriges Pensionärsförbund (SPF) och Riksförbundet Pensionärs gemenskap (RPG).

Sammanfattningsvis ställde sig de medverkande på dialogmötet positiva till ett trygghetsboende, men menade att en beskrivning måste tas fram på vad som ingår i ett ev. trygghetsboende i Vetlanda kommun. Även begreppen om olika boenden bör klargöras och definieras.

En handlingsplan för vad nästa steg i processen innebär togs fram, bl.a. att ett politiskt ställningstagande och ett formellt uppdrag måste antas och tydliggöras.

Beslutsunderlag

Rapport från dialogmötet delas ut vid sammanträdet.

Utdrag: M Gromer
 S Schiller
 Vård- och omsorgschef
 Dariat



§ 102

Kvalitetsberättelse 2012 Vård- och omsorgsförvaltningen

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden har tagit del av kvalitetsberättelse 2012 för vård- och omsorgsförvaltningen och lägger den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Enligt Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd (SOSFS 2011:9) om ledningssystem för kvalitetsarbete bör det arbete som pågått för att utveckla och säkra kvaliteten dokumenteras i en kvalitetsberättelse.

Utvecklingsledare **Maria Gromer** och **Karin Gustafson** redovisar kvalitetsberättelse 2012 för vård- och omsorgsförvaltningen.

Kvalitetsberättelsen beskriver hur vård- och omsorgsförvaltningen arbetat med att systematiskt och fortlöpande utveckla och säkra verksamhetens kvalitet under föregående kalenderår.

En kvalitetsberättelse bör ha en sådan detaljeringsgrad att det går att bedöma hur arbetet med att systematiskt och fortlöpande utveckla och säkra kvaliteten har bedrivits i verksamhetens olika delar, och att informationsbehovet hos externa intressenter tillgodoses.

Den ska även hållas tillgänglig för den som önskar ta del av den.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2013-05-02 inkl. kvalitetsberättelse 2013-05-07.

Utdrag: K Gustafson
 M Gromer
 Vård- och omsorgschef
 Diariet



§ 103

Eden/SIIV (Socialt innehåll i vardagen)

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden har tagit del av informationen och lägger den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Utvecklingsledare **Karin Gustafson** berättar att upphandlingsprocessen/ utvärdering pågår.

Vård- och omsorgsnämnden kommer att informeras när upphandlingen är avslutad.

Utdrag: K Gustafson
 Vård- och omsorgschef
 Diariet



§ 104

Ansökan om stimulansbidrag för att utveckla valfrihetssystem enligt LOV

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsförvaltningen ges i uppdrag att ansöka om bidrag för 2013 för att förbereda och utveckla valfrihetssystem enligt LOV.

Ärendebeskrivning

Socialstyrelsen har sedan 2008 fördelat stimulansbidrag till de kommuner som vill förbereda och utveckla valfrihetssystem inom äldre- och handikappomsorgen för insatser enligt Socialtjänstlagen, SoL.

År 2013 har Socialstyrelsen i uppdrag att fördela 15 350 000 kr till kommuner som intresserade av att förbereda införandet av valfrihetssystem eller vidareutveckla redan införda valfrihetssystem, i enlighet med lagen om valfrihetssystem, LOV. Målet med stimulansbidraget är att stimulera utvecklingen av valfrihetssystem inom kommunens insatser enligt SoL för äldre och till personer med funktionsnedsättning.

I Vetlanda finns LOV infört inom hemtjänst sedan 2011. För närvarande finns förutom kommunens hemtjänst 5 st externa utförare, varav två utför service och omvårdnad och tre utför enbart service. 18 st kunder har valt extern utförare.

Behov finns av att hitta former för en strukturerad uppföljning både på verksamhetsnivå och på individnivå. Förvaltningens kompetens för att ställa tydliga krav vid upphandlingar behöver också förstärkas.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2013-04-15.

Utdrag: K Gustafson
Vård- och omsorgschef
Diariet



§ 105

Inbjudan till utbildning – Lex Sarah

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Ledamot i vård- och omsorgsnämnden ges möjlighet att delta i utbildningsdag den 4 juni 2013 angående Lex Sarah.

Arvode utgår enligt kommunens arvodesreglemente.

Ärendebeskrivning

Den 4 juni 2013 inbjuder vård- och omsorgsförvaltningen till utbildningsdag angående Lex Sarah.

Avvikelsehantering är en del av det systematiska kvalitetsarbetet och syftar till att förebygga skador. I förvaltningens arbete med att förbättra verksamheten och förstärka kompetensen om vilka skyldigheter vi har att rapportera negativa händelser, inbjudes till en utbildningsdag i ämnet.

Utbildningen vänder sig bl.a. till funktionschefer, områdeschefer, biståndshandläggare, ledningsgrupp, administration och politiker i vård- och omsorgsnämnden.

Beslutsunderlag

Inbjudan 2013-05-20.



§ 106

Information från kontaktpolitikerbesök

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden har tagit del av informationen och lägger den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Carina Strömbäck (V) redovisar från kontaktpolitikerbesök inom socialpsykiatrin.

Utdrag: Diariet



§ 107

Övriga ärenden

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Under rubriken uppkomna frågeställningar/information noteras under rubriken
Övriga ärenden:

- Tillgång till internet för boende och anhöriga



§ 108

Sekretess



§ 108 forts.

Sekretess



§ 109

Sekretess



§ 109 forts.

Sekretess



§ 110

Sekretess



§ 110 forts.

Sekretess