



Plats och tid	Kommunstyrelsens sessionssal, vån 1, Stadshuset kl. 13.30-17.30	
Beslutande	Carina Bardh (M) ordf, Mikael Hahn (S), Eva-Karin Hjalmarsson (S), Kjerstin Olofsson (S), Stig-Göran Fransson (C), Monika Högberg (VF), Jan-Erik Josefsson (KD), Carina Strömbäck (V)	
	Tjänstgörande ersättare: Linda Johansson (M) för Carl-Axel Bengtsson (M)	
Övriga deltagande	Eivor Jansson (S), Laila Ahlgren (S), Inge Carlsson (C), Viveka Hallberg-Jarflod (V), Ejlon Johansson (FP)	
	Petra Gummeson, förvchef M Karlsson, funktionschef HOS § 10-11 S Schiller, funktionschef AO § 11 A Kabell-Kjaer, funktionschef FO § 7, 11-12 K Hjalmar, ekonom §4-7 H Karlsson, MAS § 10, 17	J Svensson, områdeschef HOS § 10 K Gustafson, utv ledare § 15-19, 23 M Gromer, utv ledare § 15-16, 20-23 E Hjelm-Rydståle, Pussel § 7 I-M Owesson, socialsekr § 1-3, 25-26 M Nilsson, kommunikatör M Danielson, sekr
Utses att justera	Mikael Hahn (S)	
Justeringens plats och tid	Vård- och omsorgsförvaltningen 2013-02-06	
Underskrifter	Sekreterare _____ Monica Danielson	Paragrafer 1 - 26
	Ordförande _____ Carina Bardh	
	Justerare _____ Mikael Hahn	

---

## Anslag/bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Vård- och omsorgsnämnden		
Sammanträdesdatum	2013-01-24		
Datum för anslagets uppsättande	2013-02-06	Datum för anslagets nedtagande	2013-02-28
Förvaringsplats för protokollet	Vård- och omsorgsförvaltningen hos sekr		
Underskrift	_____		



§ 1

## **Fastställande av dagordning/ärendelista**

### **Vård- och omsorgsnämndens beslut**

Utsänd föredragningslista/ärendelista för vård- och omsorgsnämndens sammanträde 24 januari 2013 fastställs med ev. förändrad turordning och tillkommande extra ärenden enligt nedanstående redovisning.

Upprop

Val av justeringsperson

- § 1 Fastställande av dagordning/ärenden
- § 2 Delgivningar/beslut/meddelanden
- § 3 Anmälan av protokoll
- § 4 Bokslutsprognos november 2012
- § 5 Ombudget 2013 – investeringsbudget
- § 6 Prestationsbaserad ersättning avseende kvalitetsregister, bokslut 2012
- § 7 Ombudget resultatenheter Pussel
- § 8 Frågestund – Vård- och omsorgsnämnden
- § 9 Ändring av sammanträdesdag – Vård- och omsorgsnämnden
- § 10 Information – KomHem
- § 11 Information från förvaltningen
- § 12 Information om resultat av inventering av önskemål om framtid boendeinsatser enligt LSS
- § 13 Konferens ”Nya föreskrifter för demensomsorgen samt ökade krav på rättssäkerhet i biståndsverksamheten”
- § 14 Anmälan av delegationsbeslut
- § 15 Utvecklingsdagar Vård- och omsorgsnämnden
- § 16 Kvalitetsledningssystem – information
- § 17 Sjuksköterskebemanning – Carema Care
- § 18 Utmaning – Emmagården i Kvillsfors samt Kvillsfors hemtjänst
- § 19 Ansökan om stimulansmedel för lokalt värdegrundsarbete inom äldreomsorgen
- § 20 Motion om upprättande av miljöstyrningsplan
- § 21 Information – Lex Sarah
- § 22 Work-shops – Vård- och omsorgsnämnden
- § 23 Öppna jämförelser – Vård och omsorg om äldre 2012
- § 24 Redovisning av svarskrivelse ang. fixar-Malte



§ 1 forts.

*Sekretessärenden*

§ 25 Anmälan av ordförandebeslut

§ 26 Ansökan om bistånd enligt 4 kap § 1 samt 6 kap § 1 SoL

-----



§ 2

**Delgivningar/beslut/meddelanden**

**Vård- och omsorgsnämndens beslut**

Delgivningarna läggs till handlingarna.

**Sveriges Kommuner och Landsting**

- a) Cirkulär 2012:50 – Ändring i lagen (2007:1091) om offentlig upphandling – Teckalundantagen – och ändringar i kommunallagen (1991:900) mm.
- b) Cirkulär 2012:56 – Basbelopp för år 2013.
- c) Cirkulär 2012:63 – Ersättningar till kontaktfamiljer och kontaktpersoner enligt SoL för år 2013.
- d) Cirkulär 2012:64 – Ersättningar till kontaktperson och kontaktfamilj/stödfamilj som korttidsvistelse enligt LSS för år 2013.
- e) Cirkulär 2012:73 – Tre överenskommelser inom socialtjänst och viss hälso- och sjukvård mellan SKL och regeringen avseende en fortsättning av pågående utvecklingsarbeten under 2013.

**Kommunfullmäktige**

- f) Protokoll 2012-12-19 § 156 – Rapport från vård- och omsorgsnämnden om ej verkställda beslut.
- g) Protokoll 2012-12-19 § 159 – Överenskommelse mellan kommunerna i Jönköpings län och landstinget om samarbete kring personer med psykisk funktionsnedsättning.

**Kommunstyrelsen**

- h) Protokoll 2012-12-05 § 172 – Organisation av måltidsservice.
- i) Protokoll 2012-12-05 § 177 – Månadsprognos per den 31 oktober 2012.

**Vård- och omsorgsnämnden**

***Rapport från kontaktpolitikerbesök***

- j) Socialpsykiatrin 4 januari 2013.



§ 2 forts.

**Vård- och omsorgsförvaltningen**

***Gruppboende Kvarndammen***

k) Husmöte 17 november 2012.

***Stenbergarådet, Näverbyn***

l) Möte 2012-09-18.

***Tomasgårdsrådet***

m) Protokoll 2012-11-06.

-----



§ 3

Dnr

**Anmälan av protokoll**

**Vård- och omsorgsnämndens beslut**

Protokoll från sammanträde med vård- och omsorgsnämnden  
2012-12-06 § 239-260 anmäls och läggs till handlingarna.

-----



§ 4

Dnr

## **Bokslutsprognos november 2012 – Vård- och omsorgsförvaltningen**

### **Vård- och omsorgsnämndens beslut**

Bokslutsprognos med redovisning t.o.m. november som underlag godkänns samt redovisas för kommunstyrelsen.

### **Ärendebeskrivning**

I vård- och omsorgsförvaltningens prognos november 2012 beräknas bokslutsresultatet bli -2 510 tkr i underskott.

Underskott för funktion äldreomsorg berör både hemtjänst och särskilt boende. Verksamheten behöver ytterligare effektiviseras, särskilt gäller det omställningar i scheman vid förändringar av antal beviljade timmar.

Inom funktionshinderomsorgen kan underskottet härröras till bl.a. övertalighet inom personlig assistans då kund avlidit. Inom dagcenterverksamheter, Sturebo korttids och boendestöd har en utökning av kunder skett både med nya beslut och utökad tid som inte är budgeterat.

Överskott inom hälso- och sjukvårdsfunktionen beror på 12 korttidsplatser som lagts i ”malpåse” fr.o.m. 15 juni 2012.

Av den totala investeringsbudgeten, 5.555 tkr, beräknas 1.689 tkr förbrukas under 2012. Därmed redovisas ett överskott vilket huvudsakligen utgörs av investeringar till Ekebogården. En begäran om ombudgetering till 2013 kommer att ske.

Fortsatt noggrann uppföljning och återkoppling till samtliga chefsnivåer kommer att ske för att hålla budget 2012 och för att hitta åtgärdsförslag som kan ge effekt på helårsbasis. Särskilt kommer utvecklingen av hemtjänstens kostnader för 2012 att noga följas och arbete pågår för att tidigt finna åtgärder för att skapa en effektiv verksamhet. Arbetet kommer kontinuerligt att redovisas för vård- och omsorgsnämnden.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2012-12-18.

-----

Utdrag: Kommunstyrelsen, K Hjalmar, vård- och omsorgschef, diariet



§ 5

Dnr

## **Ombudget 2013 – investeringsbudget**

### **Vård- och omsorgsnämndens beslut**

Hos kommunstyrelsens arbetsutskott begärs ombudgetering på investeringsbudgeten med 3.523 tkr enligt följande:

- 1.111 tkr; trygghetslarm, särskilt boende Ekenässjön
- 1.500 tkr; inventarier, särskilt boende Ekenässjön
- 100 tkr; utrustning kök, särskilt boende Ekenässjön
- 100 tkr; IT-utrustning, Mobipen
- 650 tkr; inventarier gruppboende psykiatri/Lunden
- 62 tkr; möbler sammanträdesrum

### **Ärendebeskrivning**

För 2012 redovisar vård- och omsorgsförvaltningen ett överskott om totalt 3.984 tkr i investeringsbudgeten. Förvaltningen föreslår att 3.523 tkr ombudgeteras från 2012 till 2013.

-----

Utdrag:       Kommunstyrelsens arbetsutskott  
                  K Hjalmar  
                  Vård- och omsorgschef  
                  Diariet





§ 6

Dnr

## **Prestationsbaserad ersättning avseende kvalitetsregister, bokslut 2012 - Vård och omsorgsförvaltningen**

### **Vård- och omsorgsnämndens beslut**

Beräkning av nedlagda kostnader förknippade med kvalitetsregister godkänns och motsvarande belopp reserveras i bokslutet som upplupen intäkt.

### **Ärendebeskrivning**

Vård- och omsorgsförvaltningen har bedrivit ett arbete att kvalitetssäkra omvårdnaden med hjälp av kvalitetsregister. Det har inneburit utbildningsinsatser samt utarbetande av rutiner och administrativ handläggning för kvalitetsregistrering. Områden som ingår i arbetet är Registerbildning, Senior Alert, BPSD och palliativa registret. Arbetet har förutom utbildningsinsatser krävt löpande insatser i form av handläggningstid.

Vård- och omsorgsförvaltningen har genom sina kvalitetsregistreringar uppfyllt kraven och intentionerna från Socialstyrelsen i så hög grad att prestationsbaserad ersättning om 4.390 tkr erhålls. Dessa betalas ut under 2013.

Kostnaderna för de resurser som satsats under 2012 i form av arbetstid för administration samt utbildningsinsatser har beräknats till 2.042 tkr. Förvaltningen föreslår att motsvarande belopp periodiseras i bokslutet 2012 som upplupen intäkt. Resterande belopp förstärker förvaltningens budget för 2013 i syfte att vidareutveckla kvalitetsarbetet.

**Stig-Göran Fransson (C)** och **Carina Bardh (M)** tillstyrker förvaltningens förslag.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2013-01-23.

-----

Utdrag: K Hjalmar  
Vård- och omsorgschef  
Diariet



§ 7

Dnr

## **Ombudget resultatenhet Pussel**

### **Vård- och omsorgsnämndens beslut**

Ombudgetering begärs hos kommunstyrelsens arbetsutskott med 338.000 kr avseende resultatenhet Pussel.

### **Ärendebeskrivning**

Funktionschef **Annicka Kabell-Kjaer** och **Ewa Hjelm-Rydståle** från Pussel redovisar förslag till ombudget för resultatenhet Pussel.

Under våren 2012 omvandlades intraprenad Pussel till en resultatenhet enligt beslut av vård- och omsorgsnämnden 2011-09-07 § 151.

Från 2012 års resultat finns 250.000 tkr i överskott som framräknats i enlighet med gällande riktlinjer för resultatenhet Pussel. Pussel presenterar en handlingsplan avseende fördelning av pengarna.

Från 2011 års resultat för intraprenad Pussel ombudgeterades 512.000 kr till 2012 och en handlingsplan upprättades. Av dessa har använts 276.00 kr. Resultatenhet Pussel föreslår att 88.000 kr ombudgeteras till 2013 då dessa pengar enligt handlingsplanen var ämnade för att tillskapa datorarbetsplatser under 2012. Arbetet med tillskapande av datorarbetsplatser har påbörjats men blivit fördröjt av anledning som inte Pussel kunnat påverka.

Förvaltningen föreslår vård- och omsorgsnämnden besluta om ombudgetering för resultatenhet Pussel enligt ett av nedanstående två alternativ:

1. Ombudgetering med 338.000 kr (250.000 kr för år 2012 enligt framtagna riktlinjer samt 88.000 kr från år 2011 för inventarier/datorer som planerats för 2012), eller
2. Ombudgetering med 250.000 kr (överskott från 2012 enligt framtagna riktlinjer).

### **Yrkanden**

**Jan-Erik Josefsson (KD)** tycker att resultatenhet har en mycket bra verksamhet. Josefsson föreslår att ombudgetering begärs hos kommunstyrelsens arbetsutskott med 338.000 kr (alternativ nr 1.)

Även **Carina Strömbäck (V)** och **Monika Högberg (VF)** tillstyrker alternativ nr 1.



§ 7 forts.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2013-01-23.

-----

Utdrag: Kommunstyrelsens arbetsutskott  
K Hjalmar  
Vård- och omsorgschef  
A Kabell-Kjaer  
Diariet



§ 8

Dnr

## **Frågestund – Vård- och omsorgsnämnden**

### **Vård- och omsorgsnämndens beslut**

Vård- och omsorgsnämnden inbjuder till allmänhetens frågestund i samband med vård- och omsorgsnämndens sammanträde 21 februari, 23 maj, 5 september och 21 november.

### **Ärendebeskrivning**

Vid vård- och omsorgsnämndens sammanträde 2012-12-06 § 259 beslutades att vård- och omsorgsnämnden ska inbjuda till frågestund efter sammanträde två gånger per höst och vår.

-----

Utdrag:      Diarier



§ 9

Dnr

**Ändring av sammanträdestid 2013 – Vård- och omsorgsnämnden**

**Vård- och omsorgsnämndens beslut**

Sammanträde med vård- och omsorgsnämnden 24 oktober 2013 ändras till onsdag 23 oktober 2013 kl. 13.30 inkl. workshop under förmiddagen.

-----



§ 10

Dnr

## **Information – KomHem**

### **Vård- och omsorgsnämndens beslut**

Vård- och omsorgsnämnden har tagit del av informationen och lägger den till handlingarna.

### **Ärendebeskrivning**

Funktionschef **Marianne Karlsson** tillsammans med MAS **Helen Karlsson** och projektledare/områdeschef **Jennie Svensson** informerar om övertagandet av hemsjukvården fr.o.m. 2013-01-01.

Övergången vid årsskiftet fungerade bra, även om inte lokaler och teknisk utrustning varit helt iordningställt. Tyvärr har samarbete med andra aktörer gällande IT samt ombyggnation av lokaler inte varit helt tillfredsställande.

Vissa problem finns även med tillgång till information från Landstingets IT-system.

Fr.o.m. 2013-01-01 har kundunderlaget ökat, och i dagsläget finns 2.500 besök inregistrerade.

-----

Utdrag: M Karlsson  
Diariet



§ 11

Dnr

### **Information från förvaltningen**

#### **Vård- och omsorgsnämndens beslut**

Vård- och omsorgsnämnden har tagit del av informationen och lägger den till handlingarna.

#### **Ärendebeskrivning**

Vård- och omsorgsförvaltningens funktionschefer tillsammans med vård- och omsorgschef informerar månadsvis om pågående och planerad verksamhet, enligt beslut av vård- och omsorgsnämnden 2010-04-22 § 77.

-----



§ 12

Dnr

## **Information om resultat av inventering av önskemål om framtida boendeinsatser enligt LSS**

### **Vård- och omsorgsnämndens beslut**

Vård- och omsorgsnämnden har tagit del av informationen och lägger den till handlingarna.

### **Ärendebeskrivning**

En enkätundersökning har genomförts inom funktionshinderomsorgen i syfte att inventera framtida behov av boendeplatser enligt LSS.

Resultat visar att de platser vi har i gruppboende och serviceboende enligt LSS varken behöver utökas eller minskas de närmaste 5 åren.

För de personer som vill bo i egen lägenhet med mindre stöd så kommer stödet att ges med boendestöd enligt Socialtjänstlagen, vilket är en flexibel verksamhet som relativt enkelt kan anpassas utifrån beviljade insatser.

För personer som vill bo i egen lägenhet med sin personliga assistans står det fritt att söka och välja bostad på den vanliga bostadsmarknaden i kommunen samt att själv välja vilken assistanssamordnare man anlitar.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2012-12-27.

-----

Utdrag:       A Kabell-Kjaer  
                  Vård- och omsorgschef  
                  Diariet





§ 13

Dnr

**Konferens "Nya föreskrifter för demensomsorgen samt ökade krav på rättssäkerhet i biståndsverksamheten"**

**Vård- och omsorgsnämndens beslut**

Ordinarie ledamot i beredande utskottet ges möjlighet att med arvode delta i konferens "Nya föreskrifter för demensomsorgen samt ökade krav på rättssäkerhet i biståndsverksamheten" den 17 april i Växjö.

-----



§ 14

Dnr

**Anmälan av delegationsbeslut**

**Vård- och omsorgsnämndens beslut**

Delegationsbeslut enligt gällande delegationsordning anmäls och läggs till handlingarna:

- |    |  |   |
|----|--|---|
| a) | 2012-12-01--12-31                      | Beslut/Avgifter   |
| b) | 2012-11-01--11-30<br>2012-12-01--12-31 | Beslut/SoL<br>”   |
| c) | 2012-11-01--11-30<br>2012-12-01--12-31 | Beslut/Färdtjänst<br>”  |
| d) | 2012-11-01--11-30<br>2012-12-01--12-31 | Beslut/LSS<br>”   |
| e) | November 2012                          | Återbesättningsprövning vakanser  |
| f) | T.o.m. november 2012                   | Uthyrda lägenheter på särskilt boende/<br>Beviljade ej verkställda beslut om särskilt<br>boende |

-----



§ 15

Dnr

## **Utvecklingsdagar – Vård- och omsorgsnämnden**

### **Vård- och omsorgsnämndens beslut**

Vård- och omsorgsnämnden genomför utvecklingsdagar 7-8 oktober 2013 utan övernattnig.

### **Ärendebeskrivning**

Vård- och omsorgsnämnden har beslutat att genomföra utvecklingsdagar från den 7 oktober kl 12.00 -- 8 oktober 2013. Efter diskussion enas nämnden om att övernattnig ej ingår i utvecklingsdagarna.

Ett program för utvecklingsdagarna arbetas fram av förvaltningen.

-----

Utdrag:      Vård- och omsorgschef  
                  Diariet



§ 16

Dnr

## **Kvalitetsledningssystem – information**

### **Vård- och omsorgsnämndens beslut**

Vård- och omsorgsnämnden har tagit del av informationen och lägger den till handlingarna.

### **Ärendebeskrivning**

Utvecklingsledare **Maria Gromer** och **Karin Gustafson** redovisar förvaltningens arbete med kvalitetsledningssystem, som påbörjades 2012.

I ökande omfattning är kvalitetsarbetet idag en integrerad del av verksamheten. Det ställs krav och formuleras mål, man mäter och jämför sig med andra, och redovisar resultat alltmer öppet samt arbetar med kvalitetsförbättringar. Denna utveckling ställer stora och delvis nya krav på socialtjänsten. Ett väl fungerande ledningssystem är en förutsättning för att såväl offentliga som enskilda verksamheter ska kunna följa upp att kvaliteten systematiskt och fortlöpande säkras och utvecklas.

Ledningssystemet innehåller de processer och rutiner som behövs för att utveckla och säkra kvaliteten i verksamhetens samtliga delar.

-----

Utdrag:       K Gustafson  
                  M Gromer  
                  Vård- och omsorgschef  
                  Diariet



§ 17

Dnr

## **Sjuksköterskebemanning – Carema Care**

### **Vård- och omsorgsnämndens beslut**

Avtal tecknas med Carema Care om tjänsteköp av sjuksköterskor nattetid (kl. 21.15-07.00) från och med 2013-03-01 och under hela avtalsperioden.

Carema Care tillåts bemanna med sjuksköterskor via beredskap i hemmet under kvällstid (kl. 15.30-21.30) lördagar och söndagar samt helgdagar, med en inställetid på max 30 minuter, från och med 2013-03-01 och under hela avtalsperioden.

Ett tilläggsavtal om ovanstående skrivs till gällande avtal med Carema Care för att reglera sjuksköterskebemanning och tjänsteköp under resterande avtalsperiod.

### **Protokollsanteckning**

**Carina Strömbäck (V)** antecknar följande till protokollet:

Med anledning av Carema Care:s problem med sin bemanning av i första hand sjuksköterskor sedan avtalet tecknades 2011-03-01 är det angeläget att vård- och omsorgsnämnden noggrant överväger att inte förlänga avtalet efter utgången 2015-09-30.

### **Ärendebeskrivning**

Carema Care tog över driften av Kvarngården 2011-03-01. Avtalet gäller t.o.m. 2015-09-30 och kan därefter förlängas med oförändrade villkor till och med 2018-09-30.

Carema har sedan de tog över driften haft svårt att tillsätta sjukskötersketjänster, framför allt på natten. Under 2012 har man fokuserat på att tillsätta sjukskötersketjänster dagtid. I dagsläget har Carema 3,0 årsarbetare sjuksköterska och köper sjukskötersketjänster av kommunen nattetid.

Vid samverkansmöte i december 2012 framkom att Carema vill att bemanning med sjuksköterskor vid beredskap i hemmet även skulle gälla helgdagar och har lämnat en skriftlig begäran om detta.



§ 17 forts.

Förvaltningen föreslår att Vetlanda kommun tecknar avtal med Carema om tjänsteköp av sjuksköterskor nattetid för att garantera kundens trygghet. Vidare anses att Carema kan bemanna med sjuksköterskor med beredskap i hemmet under kvällstid lördagar och söndagar samt helgdagar med en garanterad inställelsetid om max 30 min.

Det är av stor vikt att ett tilläggsavtal till gällande avtal tecknas för att tydliggöra villkoren.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2013-01-07.

-----

Utdrag: Carema Care  
Vård- och omsorgschef  
M Karlsson  
H Karlsson  
Diariet



§ 18

Dnr

### **Utmaning – Emmagården i Kvillsfors samt Kvillsfors hemtjänst Vård- och omsorgsnämndens beslut**

Förvaltningen ges i uppdrag att begära in ytterligare beskrivning av företaget så att bedömning kan göras om företaget är trovärdigt och en potentiell anbudsgivare.

Underlag tas fram för att pröva om utmaningen ska leda till upphandling eller annan åtgärd.

#### **Protokollsanteckning**

**Carina Strömbäck** (V) antecknar följande till protokollet:

Vänsterpartiet ställde sig inte bakom policyn för Alternativa driftsformer när den antogs av kommunfullmäktige 2008. För vänsterpartiet är det en ideologisk fråga att inte lägga ut dessa former av verksamhet till privat drift.

#### **Ärendebeskrivning**

Enligt kommunens Policy och riktlinjer för Alternativa driftsformer i Vetlanda kommun och information hemsidan, finns möjlighet för företag att lämna in en begäran om att utmana kommunal verksamhet. En sådan utmaning har inkommit från Pauliströms service och lokalvård om att driva Emmagården i Kvillsfors och Kvillsfors hemtjänst.

Pauliströms service och lokalvård är sedan 2011-09-01 godkända som utförare av service och omvårdnad enligt LOV (Lagen om valfrihet). Företaget har idag tre hemtjänstkunder inom kommunen.

I inkommen utmaning är endast kort beskrivet hur man vill driva verksamheten. För att förvaltningen ska kunna ta ställning till om företaget är en trovärdig potentiell anbudsgivare krävs att företaget lämnar en tydlig beskrivning hur man vill driva verksamheten och vilken kompetens företaget innehar.

#### **Yrkanden**

**S-G Fransson** (C) tillstyrker förvaltningens förslag.

#### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2012-12-13.

-----  
Utdrag: K Gustafson, vård- och omsorgschef, diariet



§ 19

Dnr

## **Ansökan om stimulansmedel för lokalt värdegrundsarbete inom äldreomsorgen**

### **Vård- och omsorgsnämndens beslut**

Förvaltningens ansökan om ytterligare stimulansmedel för värdegrundsarbete inom äldreomsorgen godkänns.

### **Ärendebeskrivning**

Socialstyrelsen har fått i uppdrag att genomföra ytterligare insatser för att stödja utvecklingen i värdegrundsarbetet inom äldreomsorgen.

Stimulansmedel ska främst användas för att utbilda personal i värdegrundsfrågor.

Syftet med utbildningen är att genom kompetenshöjning hos personalen skapa en förbättring i vård och omsorg om äldre personer som innebär att de ska kunna leva ett värdigt liv och känna välbefinnande.

Vård- och omsorgsförvaltningen kommer att ansöka om 146.484 kr vilket är det belopp som framgår av den framtagna fördelningen.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2013-01-09.

-----

Utdrag:       K Gustafson  
                  Ekonom  
                  Vård- och omsorgschef  
                  Diariet





§ 20

Dnr

## **Motion om upprättande av miljöstyrningsplan**

### **Vård- och omsorgsnämndens beslut**

Motionens första del om att kommunen snarast ska upprätta en miljöstyrningsplan tillstyrks.

Andra delen i motionen – att utvecklingsstrategen ska ha ansvaret för planens utformning – avstyrks.

Ansvaret för planens utformning föreslås läggas på den i kommunen nyinrättade miljösamordnartjänsten.

### **Ärendebeskrivning**

Miljöpartiet har uppmärksammat i en motion att kommunen inte har någon miljöplan och att det därmed inte finns någon övergripande miljöstyrning i kommunen. Miljöpartiet föreslår därför i motionen att en miljöstyrningsplan snarast tas fram och att nuvarande utvecklingsstrateg i samarbete med berörda nämnder, förvaltningar och bolag får ansvaret för att ta fram en sådan plan.

Vård- och omsorgsförvaltningen har i samband med förvaltningens mål- och strategiarbete uppmärksammat att det finns nationella miljömål som till vissa delar också berör förvaltningens verksamheter.

Förvaltningen anser att om de nationella miljömålen och de miljömål som finns med i kommunens översiktsplan ska kunna förankras ute i verksamheternas målarbete på ett bra sätt så behövs resurser för att få till en övergripande samordning. Det finns behov av att få fram en övergripande miljöstyrning och föreslår därför att samordningsansvaret för detta målarbete läggs på den i kommunen nyinrättade miljösamordnartjänsten.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2012-12-06.

-----

Utdrag: M Gromer  
Vård- och omsorgschef  
Diariet



§ 21

Dnr

### **Information – Lex Sarah**

#### **Vård- och omsorgsnämndens beslut**

Vård- och omsorgsnämnden har tagit del av informationen och lägger den till handlingarna.

#### **Ärendebeskrivning**

Utvecklingsledare **Maria Gromer** redovisar nyinkomna ärenden samt utredningar och beslut i ärenden som anmälts enligt Lex Sarah. De ärenden som redovisas gäller:

År 2013: 2 st inom Funktionshinderomsorgen

År 2012: Åtterrapporering av tidigare redovisade ärenden.

Förvaltningen ser allvarligt på de anmälningar som inkommer, och ser dessa som en viktig del i kvalitetsarbetet.

-----

Utdrag: M Gromer  
Vård- och omsorgschef  
Funktionschefer  
Diariet



§ 22

Dnr

## **Ärenden till workshops – Vård- och omsorgsnämnden**

### **Vård- och omsorgsnämndens beslut**

Vård- och omsorgschefen ges i uppdrag att arbeta vidare med de ämnen som föreslagits till kommande workshops.

### **Ärendebeskrivning**

Vård- och omsorgsnämnden har i samband med beslut om tider för sammanträdesdagar 2013, även beslutat att vid några sammanträdesdagar genomföra workshops under förmiddagen.

Vård- och omsorgsnämnden lämnar följande förslag på ämnen till workshops:

- Bemanning äldreomsorg
- Äldres behov i centrum
- Sammanhållen vård och omsorg
- Kvalitetsregister
- Socialpsykiatri
- Kompetensutveckling
- Anhörigstöd
- Mål för vård- och omsorgsförvaltningens verksamheter
- Resultat/verksamhetsberättelser
- Politiker och tjänstemän i samverkan

-----

Utdrag:      Vård- och omsorgschef



§ 23

Dnr

## **Öppna jämförelser – Vård och omsorg om äldre 2012**

### **Vård- och omsorgsnämndens beslut**

Vård- och omsorgsnämnden har tagit del av informationen och lägger den till handlingarna.

### **Ärendebeskrivning**

Utvecklingsledare **Karin Gustafson** och **Maria Gromer** och redovisar kortfattat Öppna jämförelser – vård och omsorg om äldre 2012. Varje år genomför Sveriges Kommuner och Landsting tillsammans med Socialstyrelsen Öppna jämförelser av vård och omsorg om äldre. Regionförbundet sammanställer uppgifterna för Jönköpings län.

Ett exempel på indikatorer som mäts är Kontinuitet och tid, Inflytande och delaktighet, Bemötande och trygghet.

Resultatet för Vetlanda kommun kan sammanfattas enligt följande:

Grönt resultat	16 (10 2011)
Gult resultat	19 (15 2011)
Rött resultat	1 (5 2011)

Grönt resultat: tillhör 25 % av kommunerna med bäst värde

Rött resultat: tillhör 25 % av kommunerna med sämst värde

Gult resultat: tillhör 50 % av kommunerna med medelvärde

Fler resultat presenterats 2012 än 2011. Dessutom påpekas att flera indikatorer är nya varför ingen direkt jämförelse går att göra med föregående års resultat.

### **Beslutsunderlag**

Öppna jämförelser – Vård och omsorg om äldre 2012.

-----

Utdrag:       K Gustafson  
                  M Gromer  
                  Vård- och omsorgschef  
                  Diariet



§ 24

Dnr

## **Svarsskrivelse angående "Fixar-Malte"**

### **Vård- och omsorgsnämndens beslut**

Vård- och omsorgsnämnden har tagit del av informationen och lägger den till handlingarna.

### **Ärendebeskrivning**

PRO har genomfört en studiecirkel "Från benbrott till inbrott", där man lärt sig förebygga bl.a. fallskador.

Deltagarna anser i skrivelse till vård- och omsorgsförvaltningen att Vetlanda kommun skulle spara pengar – med tanke på rehabiliteringskostnader för äldre efter onödiga fallolyckor i hemmet – med en egen "Fixar-Malte".

Vård- och omsorgschef **Petra Gummeson** redovisar förvaltningens svars-skrivelse. Av skrivelsen framgår att förvaltningen tillsammans med räddningstjänsten har en arbetsgrupp som kallas Äldre och säkerhet, där man arbetar just med hur man undviker skador bland äldre personer. I gruppen diskuteras även hur en tjänst som "Fixar-Malte" skulle kunna utformas, kostnader och om det är förenligt med olika lagar, t.ex. gällande konkurrens.

Syftet med gruppens arbete är att det ska utmynna i en handlingsplan kring säkerhet för äldre.

-----

Utdrag:       Diariet



§ 25

**Sekretess**



§ 26  
**Sekretess**



§ 26 forts.

**Sekretess**