



Plats och tid Kommunstyrelsens sammanträdesrum, stadshuset, den 1 september 2015
klockan 13.30–17.30

Beslutande Mikael Hahn (S), ordförande
Agneta Lindberg (S)
Mikael Engström (S)
Patrik Karlsson (VF)
Malin Brihall (VF)
Andreas Elamsson (C)
Anders Bengtsson (M)
Shake Khachatryan (M)
Monica Samuelsson (KD)

Övriga deltagare Ann-Britt Elvin (S), ersättare
Laila Ahlgren (S), ersättare
Jan Bengtsson (S), ersättare
Pia Fälth (SD), ersättare
Viveka Hallberg Jarflod (V), ersättare

Jonny Palmkvist, skolchef
Jonas Gunnarsson, administrativ chef
Ingela Nyberg, verksamhetschef förskolan § 84-85
Henrik Wågesson, gymnasiechef, del av § 82

Utses att justera Agneta Lindberg (S) väljs till justerare.

Justeringens plats och
tid

Underskrifter

Sekreterare

Jonas Gunnarsson, administrativ chef

Paragrafer 80-92

Ordförande

Mikael Hahn (S)

Justerare

Agneta Lindberg (S)



Anslag/bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Barn- och utbildningsnämnden		
Sammanträdesdatum	2015-09-01		
Datum för anslaget uppsättande	2015-09-07	Datum för anslaget nedtagande	2015-09-28
Förvaringsplats för protokollet	Barn- och utbildningskansliet		
Underskrift			

Jonas Gunnarsson, administrativ chef



§ 80

Val av justerare

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Agneta Lindeberg (S) väljs till justerare.



§ 81

Godkännande av dagordning

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Dagordningen godkänns.



§ 82

Information

Rapport från kontaktpolitiker

Viveka Hallberg Jarflod och Shake Khachatryan rapporterar från verksamhetsbesök på Montessoriförskolan.

Redovisning av beslut från Skolinspektionen

Skolinspektionen har tagit del av uppgifter i media om Njudungsgymnasiet i Vetlanda kommun. Skolinspektionen öppnade därför på eget initiativ ett ärende om drogtestar av elever och disciplinära åtgärder.

Skolinspektionen fattade den 3 augusti 2015 beslut i ärendet och förelägger Vetlanda kommun att senast den 3 november 2015 vidta åtgärder så att skolan följer lagstiftningen för drogtestar och disciplinära åtgärder.

Jonny Palmkvist, skolchef, och Henrik Wågesson, gymnasiechef, redogör för ärendet.

Budget 2016

Barn- och utbildningsnämnden har inför budget 2016 fått en utökad budgetram på 9 400 tkr. Inför budgetprocessen kommer antalet elever stämmas av i oktober månad.

Förvaltningen planerar att nämnden ska kunna fatta beslut om budgeten på november-sammanträdet.

Jonny Palmkvist, skolchef, redogör för ärendet.

Åtgärder för elever med läs- och skrivsvårigheter

I skollagen 2010:800 3 kap. 8–9 § § beskrivs att det skyndsamt ska anmälas till rektor om det befaras att en elev inte kommer att nå de kunskapskrav som minst ska uppnås. Rektor ska se till att elevens behov av särskilt stöd skyndsamt utreds.

Internkontrollen av åtgärdsprogram som gjorts av Resurscentrum för elevhälsa vårterminen 2015 visar att det saknats eller funnits brister i de pedagogiska utredningar som enligt skollagen ska föregå eventuellt åtgärdsprogram.

Syftet med en pedagogisk utredning är att ge skolan ett tillräckligt underlag för att förstå varför eleven har svårigheter i skolsituationen och synliggöra elevens behov av stöd. Om skolan upprättar ett åtgärdsprogram utan att först göra en pedagogisk bedömning finns risk för att åtgärderna inte svarar mot elevens egentliga behov av stöd – det vill säga det upprättade åtgärdsprogrammet bygger på ett antagande om vilket behov av stöd eleven har.

Sammanfattningsvis finns det ett behov av att stärka skolornas förståelse och kunskap kring vikten av och innehåll i pedagogiska utredningar för att elever ska få rätt stöd.



§ 82 fort

Resurscentrum för elevhälsa föreslår att en arbetsgrupp bestående av en specialpedagog från Rörligt team, tal-/specialpedagog från Språkcentrum och två specialpedagoger från andra enheter bildas. Syftet ska vara att planera och genomföra en utbildning riktad till samtliga specialpedagoger/speciallärare i kommunen vid tre till fyra tillfällen under vårterminen 2016.

Jonny Palmkvist, skolchef, redogör för ärendet.



§ 83

Delgivningar

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Redovisningen av delgivningarna godkänns.

Ärendebeskrivning

Redogörelse för bland annat beslut fattade enligt delegationsordningen.

Delegationsbeslut

Beslut om uppskjuten skolplikt för elev 2015BOU1182.

Beslut om utbildning i fritidshem 2015BOU1186.

Beslut om placering av grundskoleelev vid viss skolenhet efter önskemål av vårdnadshavare 2015BOU1183, 2015BOU1184, 2015BOU1185, 2015BOU1187, 2015BOU1188, 2015BOU1189, 2015BOU1190, 2015BOU1191, 2015BOU1192, 2015BOU1194.

Beslut om skolskjuts vid särskilda skäl 2015BOU1167, 2015BOU1168, 2015BOU1169, 2015BOU1195, 2015BOU1196, 2015BOU1197, 2015BOU1198.

Övriga delgivningar

Anmälan till huvudman om kränkande behandling 2015BOU1200, 2015BOU1201, 2015BOU1202, 2015BOU1203, 2015BOU1204, 2015BOU1205, 2015BOU1206, 2015BOU1207, 2015BOU1208, 2015BOU1209, 2015BOU1210, 2015BOU1211, 2015BOU1214, 2015BOU1215, 2015BOU1216.

Diskriminering och kränkande behandling, sammanställning av åtgärder och kommunikation (BU) 2015BOU0483, 2015BOU0638, 2015BOU0857, 2015BOU0640, 2015BOU0484, 2015BOU0841, 2015BOU0635, 2014BOU0708, 2014BOU0579, 2015BOU0329, 2015BOU1217, 2014BOU0857, 2015BOU0328, 2014BOU0853, 2014BOU0706, 2014BOU0581, 2014BOU0855, 2015BOU0858, 2014BOU0709.

Anmälan om hög frånvaro 2015BOU1218.

Föreläggande om försiktighetsåtgärder för Tomaslundsskolan paviljongen 2015BOU1180.



§ 84

Dnr 2015BOU1852

Läsårsredovisning 2014/2015 förskolan

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Förskolans läsårsredovisning godkänns och läggs till protokollet.

Ärendebeskrivning

Ingela Nyberg, verksamhetschef förskolan, redovisar hur det systematiska kvalitetsarbetet har bedrivs inom förskoleverksamheten. Vidare redovisas resultat och kommande insatser för ökad måluppfyllelse utifrån de tre huvudområdena Lärande och kunskap, Demokrati och värdegrund samt Samverkan.

Arbetsutskottets förslag till barn- och utbildningsnämnden

Förskolans läsårsredovisning godkänns och läggs till protokollet.

Beslutsunderlag

Systematiskt kvalitetsarbete: Läsårsredovisning 2014/2015 förskolan

Utdrag

Verksamhetschef förskola



§ 85

Dnr 2015BOU1853

Tillsyn av fristående förskolor och pedagogisk omsorg i Vetlanda kommun

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Redovisningen av tillsynen av de enskilda förskoleverksamheterna godkänns, med följande krav på åtgärder till nästa tillsyn:

- Förskolan Arken åtgärdar påpekade brister inom bedömningsområdet Systematiskt kvalitetsarbete.
- Förskolan Solstrålen åtgärdar påpekade brister inom bedömningsområdet Systematiskt kvalitetsarbete.
- Den pedagogiska omsorgen Sjöhästen åtgärdar påpekade brister inom bedömningsområdena Utveckling och lärande samt Personal.
- Den pedagogiska omsorgen Stenhagens familjedaghem åtgärdar påpekade brister inom bedömningsområdet Uppföljning och utvärdering.

Ärendebeskrivning

Vetlanda kommun ansvarar enligt skollagen 2 kap. 15 § för tillsyn av enskilda förskolor och enskild pedagogisk omsorg.

Syftet med tillsynen är att säkerställa att verksamheten lever upp till kraven i 26 kap. 4 § skollagen samt övriga förutsättningar som barn- och utbildningsnämnden angett när de godkänt verksamheten.

Ingela Nyberg, verksamhetschef förskolan, har genomfört tillsyn under maj månad på förskolorna Arken (centralorten), Solstrålen (centralorten), Lyckan (Näshult), Sjöhästens pedagogiska omsorg (Korsberga) samt Stenhagens familjedaghem, pedagogisk omsorg (Landsbro).

Ingela Nyberg, verksamhetschef förskolan, redogör för ärendet.

Arbetsutskottets förslag till barn- och utbildningsnämnden

Redovisningen av tillsynen av de enskilda förskoleverksamheterna godkänns, med följande krav på åtgärder till nästa tillsyn:

- Förskolan Arken åtgärdar påpekade brister inom bedömningsområdet Systematiskt kvalitetsarbete.
- Förskolan Solstrålen åtgärdar påpekade brister inom bedömningsområdet Systematiskt kvalitetsarbete.
- Den pedagogiska omsorgen Sjöhästen åtgärdar påpekade brister inom bedömningsområdena Utveckling och lärande samt Personal.
- Den pedagogiska omsorgen Stenhagens familjedaghem åtgärdar påpekade brister inom bedömningsområdet Uppföljning och utvärdering.



§ 85 fort

Beslutsunderlag

Tillsynsprotokoll förskolan Arken 2015-05-18

Tillsynsprotokoll förskolan Solstrålen 2015-05-18

Tillsynsprotokoll förskolan Lyckan 2015-03-17

Tillsynsprotokoll Sjöhästens pedagogiska omsorg 2015-03-17

Tillsynsprotokoll Stenhagens familjedaghem, pedagogisk omsorg, 2015-05-21

Utdrag

Verksamhetschef förskola

Förskolan Arken

Förskolan Solstrålen

Förskolan Lyckan

Sjöhästens pedagogiska omsorg

Stenhagens familjedaghem, pedagogisk omsorg



§ 86

Dnr 2015BOU1854

Resursfördelning utifrån socioekonomiska faktorer

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Ärendet återkommer för beslut vid nämndens nästa sammanträde.

Ärendebeskrivning

I Sverige har vi under 2000-talet kunnat konstatera en allt större segregation mellan olika områden i våra kommuner. Framför allt gäller det storstadregionerna, men utvecklingen gäller hela landet. Samtidigt visar Skolverkets statistik över elevernas resultat en ökad skillnad mellan olika skolor. Den nu beskrivna utvecklingen, där skolan har haft allt svårare att klara sitt kompensatoriska uppdrag, var motivet till att skollagen ändrades från och med 1 juli 2014 enligt nedan.

I skollagen 2 kap. 8 a § anges

”Kommuner ska fördela resurser till utbildning inom skolväsendet efter barnens och elevernas olika förutsättningar och behov”.

I skollagen 2 kap. 10 § anges, där texten i fet stil är ny:

*”Rektorn och förskolechefen beslutar om sin enhets inre organisation **och ansvarar för att fördela resurser inom enheten efter barnens och elevernas olika förutsättningar och behov.** Rektorn och förskolechefen fattar i övrigt de beslut och har det ansvar som framgår av särskilda föreskrifter i denna lag eller andra författningar.”*

En av nycklarna till att minska resultatskillnaderna mellan skolor är att det i varje kommun finns en strategisk och medveten resursfördelning. Hur resurserna till skolan bäst fördelas är en komplex fråga och det finns ingen generell modell som fungerar i alla kommuner. Ett sätt att förbättra likvärdigheten mellan skolorna i en kommun kan vara att differentiera ersättningen eller pengarna per elev som skolorna får att röra sig med, genom att använda sig av socioekonomisk resursfördelning.

Jonny Palmkvist, skolchef, och Jonas Gunnarsson, administrativ chef, redogör för ärendet.

Arbetsutskottets förslag till barn- och utbildningsnämnden

Lämnas utan förslag.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Resursfördelning utifrån socioekonomiska faktorer 2015-08-10



§ 87

Dnr 2015BOU1855

Halvårsbokslutet 2015

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Halvårsbokslutet för 2015 godkänns.

Ärendebeskrivning

Bokslutsrapporten för första halvåret 2015 visar på ett positivt resultat för nämnden på 2 424 tkr (bygger på prognosen för maj månad). I kommentarerna redovisas varje målsektor med kommunfullmäktiges effektmål kopplade till nämndens mål.

Jonny Palmkvist, skolchef, redogör för ärendet.

Arbetsutskottets förslag till barn- och utbildningsnämnden

Halvårsbokslutet för 2015 godkänns.

Beslutsunderlag

Halvårsbokslut 2015 barn- och utbildningsnämnden



§ 88

Dnr 2015BOU1856

Ansökan om skolpeng för skolgång i Spanien

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden avslår familjen Johansson ansökan om att Vetlanda kommun ska täcka kostnaden för skolgång i Spanien.

Ärendebeskrivning

Familjen Johansson ansöker om att Vetlanda ska täcka kostnaden för sina barns skolgång i Spanien. Familjen planerar att befinna sig utomlands under hela läsåret 2015/2016.

För att kommunen ska bevilja förflyttning av skolpeng utomlands bör det finnas motiv som rör barnens välbefinnande eller utveckling. Det kan gälla fysiska behov, behov av att stödja barnets lärande, behov av att under en viss period besöka släktingar med mera. Bedömningen är att familjen i detta fall inte har beskrivit motiv som uppfyller något av dessa kriterier.

Jonny Palmkvist, skolchef, redogör för ärendet.

Arbetsutskottets förslag till barn- och utbildningsnämnden

Barn- och utbildningsnämnden avslår familjen Johansson ansökan om att Vetlanda kommun ska täcka kostnaden för skolgång i Spanien.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Ansökan om skolpeng för skolgång i Spanien

Utdrag

Familjen Johansson



§ 89

Dnr 2015BOU1857

Ändring i delegationsordningen

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Rektor inom vuxenutbildningen i Vetlanda tar över delegationen för alla ärenden som tidigare hade vuxenutbildningschefen som delegat.

Ärendebeskrivning

Tidigare hade barn- och utbildningsförvaltningen en vuxenutbildningschef tillika rektor för Vetlanda Lärcentrum. Det var ett uppdrag som innebar ett samordningsansvar för vuxenutbildningen, men inte ett chefskap över den andre rektorn som också hade fullt verksamhetsansvar för sina ansvarsområden. Vad gällde delegationsordningen innebar det att vissa beslut enbart hade vuxenutbildningschefen som delegat.

När Jenny Wikby lämnade sin tjänst anställdes inte någon ny vuxenutbildningschef. Istället har Vetlanda Lärcentrum två rektorer. I och med denna förändring är det nödvändigt att förändra delegationsordningen så att alla beslut/ärenden som gäller vuxenutbildningen kan hanteras av verksamhetens båda rektorer.

Jonny Palmkvist, skolchef, redogör för ärendet.

Arbetsutskottets förslag till barn- och utbildningsnämnden

Rektor inom vuxenutbildningen i Vetlanda tar över delegationen för alla ärenden som tidigare hade vuxenutbildningschefen som delegat.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Förändring i delegationsordningen 2015-08-12

Utdrag

Rektorer Vetlanda Lärcentrum

VINNA



§ 90

Dnr 2015BOU1858

Förslag reglemente barn- och utbildningsnämnden

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden har inget att invända mot förslaget till nytt reglemente för nämnden.

Ärendebeskrivning

Sveriges kommuner och landsting (SKL) har arbetat fram ett förslag till ny utformning av reglementen för styrelser och nämnder inom Sveriges kommuner. Den senaste revideringen från SKL gjordes 1992. Sedan dess har flera lagändringar införts i både kommunallagen och förvaltningslagen.

Kommunledningsförvaltningen i Vetlanda kommun har gjort en omarbetning av samtliga reglementen för kommunens styrelse och nämnder. Omarbetningen har gjorts utifrån SKL:s nya mall.

Barn- och utbildningsnämnden har fått förslaget till nytt reglemente för synpunkter innan kommunfullmäktige fattar beslut om nytt reglemente för nämnden.

Jonas Gunnarsson, administrativ chef, redogör för ärendet.

Arbetsutskottets förslag till barn- och utbildningsnämnden

Barn- och utbildningsnämnden har inget att invända mot förslaget till nytt reglemente för nämnden.

Beslutsunderlag

Reglemente för barn- och utbildningsnämnden.

Utdrag

Kommunfullmäktige



§ 91

Dnr 2015BOU1859

Mätning av faktisk närvaro i förskolan

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Mätning av faktisk närvaro i förskolan ska i fortsättningen genomföras på våren vartannat år. Nästa mätning ska ske våren 2017.

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsförvaltningen har sedan våren 2013 mätt den faktiska närvaron i förskolorna två gånger per år. Närvaron har registrerats genom att förskolepersonalen fört en dagjournal. I dagjournalen har personalen redovisat både faktiska närvarotimmar och frånvaro. Dagjournalerna har sedan skickats till barn- och utbildningskansliet som har gjort en sammanställning och presenterat den för nämnden.

Mätningarna har visat samma trend vid i stort sett varje mätning. Det vill säga att det procentuellt sett är samma antal barn vid frukost, lunch och mellanmål samt att det är flest barn på förskolan i början av veckan och att antalet barn sedan minskar över veckan.

Då mätningarna innebär en extra belastning för personalen på förskolorna och barn- och utbildningskansliet, samt att mätningarna som genomförts visar på en stadig trend, önskar förvaltningen att mätningarna avslutas eller genomförs med ett längre tidsintervall.

Jonny Palmkvist, skolchef, redogör för ärendet.

Arbetsutskottets förslag till barn- och utbildningsnämnden

Mätning av faktisk närvaro i förskolan ska i fortsättningen genomföras på våren vartannat år. Nästa mätning ska ske våren 2017.

Utdrag

Verksamhetschef förskola

Barnomsorgshandläggare



§ 92

Övriga frågor

Inga övriga frågor.