



Datum _____

Sökande (förening)		Lotteriföreståndare (efternamn och förnamn)				
Utdelningsadress (gata, box etc)		Utdelningsadress (gata, box, etc)				
Postnummer och postort		Postnummer och postort				
Organisationsnummer	Telefon kontorstid (även riktnr)		Personnummer		Telefon dagtid (även riktnr)	
Lotteriets art (tombola, 21-lott o dyl)	Lottyp (LN-nr)	Antal lotter	Lottpris	Sammanlagt insatsbelopp	Högsta vinstvärde	Sammanlagt vinstvärde
Lottförsäljningsplats/-område						
Lottförsäljningen ska pågå (fr o m - t o m)			Dragning förrättas <input type="checkbox"/> Engångsdragning <input type="checkbox"/> Flera dragningar			
Dragningsresultatet offentliggörs <input type="checkbox"/> genom anslag <input type="checkbox"/> på separat dragningslista <input type="checkbox"/> på försäljningsstället <input type="checkbox"/> på lottsedeln <input type="checkbox"/> genom annons i tidning						
Tidningens namn				Datum då annons införs		
Utfallen vinst ska vara uthämtad senast (datum)			Plats där vinst ska hämtas			
Namn på serviceföretag som eventuellt ska medverka vid lotteriets genomförande					Telefon (även riktnr)	
Utdelningsadress (gata, box etc)			Postnummer och postort			
Anordnarens underskrift			Namnförtydligande			
			Ort			

TILLSTÅNDSBEVIS

Datum _____

Diarienummer _____

Tillståndets avgift, kronor	
Till kontrollant för lotteriet förordnas, namn	Arvode, kronor
Postadress (utdelningsadress, postnummer och postort)	Telefon (även riktnr)
Underskrift (plats för ev stämpel)	

Upplysningar om bilagor till ansökan om lotteri

- A Till varje ansökan, som ska vara fullständigt ifylld och undertecknad, ska alltid bifogas följande handlingar:
- 1 Vinstplan
 - 2 Ekonomisk plan för lotteriet (se nedan)
 - 3 Protokollsutdrag med föreningens beslut att ansöka om lotteritillstånd, lotteriets insatsbelopp och försäljningstid samt uppgift om vem som föreningen utsett till lotteriföreståndare
 - 4 Vid förhandsdragning ska föreningen antingen medsända provlott eller ange LN-nr för den lottyp som föreningen vill använda
 - 5 Skriftligt avtal om serviceföretag anlitas
- B Följande handlingar ska vidare bifogas i den mån aktuella handlingar ej tidigare bifogats lotteriansökan hos tillståndsmyndigheten
- 6 Senaste verksamhetsberättelse inklusive ekonomisk redovisning
 - 7 Stadgar som antagits och gäller för föreningen
 - 8 Förteckning över styrelseledamöter i föreningen med namn, adress och telefonnummer (ordförande, sekreterare och kassör)

Ekonomisk plan (ska alltid fyllas i). Ange i planen beräknad tid för hyra.....dagar			
Inkomster	Kronor	Utgifter	Kronor
Sålda lotter		Vinster i form av pengar	
Rabatter på presentkort		Vinster (brutto) i form av varor, presentkort	
Rabatt på varor		Lotterimaterial	
Annonsinkomster		Annonskostnader	
Reklaminkomster		Automathyra	
Ränta		Lokal-/platshyra	
		Kioskhyra	
		Kontrollantarvode (inkl sociala avgifter)	
		Försäljningsarvoden (inkl sociala avgifter)	
		Tillståndsavgift	
		Konsultarvode	
		Övriga kostnader (skall preciseras)	
Summa		Summa	
		Behållning kronor	

Upplysning

Lotteriföreståndaren är ansvarig för lotteriet