



## Vård- och omsorgsnämnden

|                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                       |                    |
|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------|
| Plats och tid            | Ks-salen, vån. 1, Stadshuset, kl. 13.30 till kl. 16.05<br>Kl. 8.15-12 genomförs workshop – se separat närvarolista                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                       |                    |
| Beslutande               | Anders Bengtsson (M), ordf., Cecilia Rylander (VF), Jan-Erik Josefsson (KD), Arne Larsson (SD), Jennie Elmersson (SD), Kjerstin Olofsson (S), Eva-Karin Hjalmarsson (S), Ann-Britt Bengtsson (C)                                                                                                                                                                                                                                                        |                       |                    |
| Tjänstgörande ersättare  | Lola Frödeberg (VF) för Birgitta Glans (VF)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                       |                    |
| Övriga deltagare         | Carl-Henrik Andersson (SD), Marie-Louise Hultman (M)<br>Andreas Witt, vård- och omsorgschef; Jennie Svensson, funktionschef HoS och Myndighetskontor § 123-128, 131-133, 136; Emelia Rambrandt, funktionschef FS § 123-128, 133-134; Marie Göransson, funktionschef hemtjänst § 123-130, 136; Joel Greider, funktionschef säbo § 123-128; Emma Johansson, ekonom § 123-130; Susann Johansson, HR-konsult § 123-128; Monica Danielson, nämndsekreterare. |                       |                    |
| Utses att justera        | Jennie Elmersson (SD)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                       |                    |
| Justerings plats och tid | Vård- och omsorgsförvaltningen 2025-09-29                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                       |                    |
| Underskrifter            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                       |                    |
|                          | Sekreterare                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <hr/>                 | Paragrafer 123-139 |
|                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Monica Danielson      |                    |
|                          | Ordförande                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <hr/>                 |                    |
|                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Anders Bengtsson      |                    |
|                          | Justeringsperson                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <hr/>                 |                    |
|                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Jennie Elmersson (SD) |                    |

## Anslag av protokollet

Protokollet är justerat. Justering har tillkännagivits genom anslag på kommunens digitala anslagstavla.

|                                   |                                               |
|-----------------------------------|-----------------------------------------------|
| Datum när protokollet publiceras: | 2025-09-30                                    |
| Datum när anslaget tas bort:      | 2025-10-22                                    |
| Förvaringsplats för protokollet:  | Vård- och omsorgsförvaltningen hos nämndsekr. |



## Föredragningslista

|       |                                                                                |          |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------|----------|
| § 123 | Meddelanden 2025                                                               | 2025/22  |
| § 124 | Information från kontaktpolitiker                                              | 2025/24  |
| § 125 | Delårsbokslut 2025 VO                                                          | 2025/136 |
| § 126 | Prognos per augusti 2025 VO                                                    | 2025/55  |
| § 127 | Redovisning Stimulansmedel 2025                                                | 2025/145 |
| § 128 | Budget 2026 VO                                                                 | 2025/118 |
| § 129 | Ersättningsmodell Hemtjänst                                                    | 2025/138 |
| § 130 | Äldreomsorgslyftet - förlängning                                               | 2025/137 |
| § 131 | Rapport Ej verkställda beslut VO period 3 VO 2025                              | 2025/35  |
| § 132 | Individärende SEKRETESS                                                        |          |
| § 133 | Individärende SEKRETESS                                                        |          |
| § 134 | Beslut från Göta Hovrätt                                                       | 2025/69  |
| § 135 | Dom från Förvaltningsrätten                                                    | 2025/87  |
| § 136 | Sommar 2025 VO - information                                                   | 2025/135 |
| § 137 | Riktlinje Kontaktpolitiker Vård- och omsorgsnämnden, VON revidering 2025-09-25 | 2025/140 |
| § 138 | Sammanträdestider VON och VON arbetsutskott 2026                               | 2025/139 |
| § 139 | Extra ärende – Förmåner till anställda i Vetlanda kommun                       | 2025/147 |



§ 123

Ärendenr VO 2025/22

## Meddelanden 2025

### Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden noterar informationen till protokollet.

### Ärendebeskrivning

Vård- och omsorgsnämnden delges meddelanden enligt nedan:

- a) Beslut kommunstyrelsen 2025-09-03 § 98 – Rutin för hållbar upphandling – för kommunens förvaltningar och verksamheter

---

### Beslutet skickas till

-



§ 124

Ärendenr VO 2025/24

### Information från kontaktpolitiker

#### Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden noterar informationen till protokollet.

#### Ärendebeskrivning

Politiker i vård- och omsorgsnämnden har tilldelats områden i vård- och omsorgsförvaltningens verksamheter utifrån sin roll som kontaktpolitiker. Efter besök i verksamheterna lämnas en skriftlig rapport samt en muntlig redovisning till vård- och omsorgsnämnden. Ledamot kan även informera från andra möten/besök/utbildningar etc.

Muntlig information lämnas från kontaktpolitikerbesök enligt nedan:

Boenderåd Ekebogården

Eva-Karin Hjalmarsson (S)

-----

#### Beslutet skickas till

-



§ 125

Ärendenr VO 2025/136

## Delårsbokslut 2025 VO

### Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden godkänner delårsbokslutet och överlämnar det till kommunstyrelsen.

### Ärendebeskrivning

Under första halvåret 2025 har vård- och omsorgsförvaltningen fortsatt haft en hög sjukfrånvaro, vilket lett till ökad övertid och påverkat bemanningen negativt. Med anledning av de höga sjuktalen startar förvaltningen två pilotprojekt under hösten.

Alla verksamheter har stora utmaningar i bemanningen och kompetensförsörjningen, d.v.s. svårigheter att finna medarbetare med rätt kompetens vilket resulterar i högre andel medarbetare utan adekvat utbildning.

I samband med att avtal med externa utförare inom hemtjänsten hävts, har kommunens hemtjänst snabbt ställt om och tagit över ansvaret för ett antal brukare.

Inom funktionsstöd har byggnation av nya LSS-boenden fortsatt enligt plan, med inflyttning till Kantarellvägens gruppbostad planerad efter årsskiftet. Det planeras för ytterligare ett boende samt ett nytt korttidsboende. Det förebyggande arbetet har arbetats med genom samverkan med regionens primärvård och öppnandet av mötesplatsen Delfinen, som erbjuder stöd och information till äldre och deras närstående. Ett AI-projekt för att identifiera rehabiliteringsbehov har genomförts, och en fixartjänst för att minska digitalt utanförskap bland äldre har visat goda resultat.

Framåt står nämnden inför stora utmaningar kopplade till den demografiska utvecklingen, där antalet äldre över 80 år ökar. Detta medför ett växande behov av särskilda boenden och mellanboendeformer, samt ökade krav på hälso- och sjukvårdsinsatser. Den nya socialtjänstlagen, som trädde i kraft i juli 2025, innebär en omställning mot ett mer förebyggande och lättillgängligt arbetssätt, vilket initialt kan vara kostnadsdrivande. En handlingsplan för successivt införande av lagen kommer att tas fram.

Av Delårsbokslut 2025 framgår att prognosen per augusti visar en positiv budgetavvikelse på +500 tkr. Den förbättrade prognosen är främst kopplad till statsbidrag och senarelagd inflytt av Kantarellvägens gruppbostad. Samtidigt finns flera kostnadsdrivande faktorer såsom externa placeringar, övertid, sjukfrånvaro och hjälpmedel.

Sommaren har varit särskilt kostsam på grund av svårigheter att rekrytera sommarvikarier.

Investeringsredovisningen i delårsbokslutet visar en marginell avvikelse mot budget.

Ekonom Emma Johansson redovisar bokslutet och lämnar kompletterande information.



§ 125 forts.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Delårsbokslut 2025.

Delårsbokslut 2025.

Beslut VON arbetsutskott 2025-09-11 § 44.

### Förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämnden godkänner delårsbokslutet och överlämnar det till kommunstyrelsen.

-----

### Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Vård- och omsorgschef

Ekonom



§ 126

Ärendenr VO 2025/55

## Prognos per augusti 2025 VO

### Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden har tagit del av informationen och lägger den till handlingarna samt överlämnar den till kommunstyrelsen.

### Ärendebeskrivning

Vård- och omsorgsnämndens prognos per augusti visar på en positiv avvikelse mot budget med +500 tkr, trots flera kostnadsdrivande faktorer. Den förbättrade prognosen är främst kopplad till att förvaltningen kunnat nyttja statsbidrag till befintliga kostnader, samt senare inflytt av Kantarellvägens gruppbostad.

Externa placeringar överstiger nu budget med 9 100 tkr, kostnaden för hjälpmedel överstiger budget med 1 500 tkr och kostnaden för arbetsmiljöåtgärden med väktare kostade nämnden 800 tkr.

Bemanningsituationen är fortsatt ansträngd. Svårigheter att rekrytera personal med rätt kompetens, i kombination med hög sjukfrånvaro och omfattande övertid, har lett till ökade kostnader. Sommaren har varit kostsam på grund av brist på sommarvikarier.

Förvaltningen ser att heltid som norm försvårar arbetet och är kostnadsdrivande när personal med låg sysselsättningsgrad slutar och där verksamheten har ett krav att anställa på minst 80%. Arbetet med att effektivisera bemanningen i samband med införandet av ATL (11-timmars dygnsvila) har pågått hela året, men är fortsatt utmanande.

Framåt finns flera osäkerhetsfaktorer som kan påverka prognosen negativt såsom fortsatt hög sjukfrånvaro, nya externa placeringar, svårigheter att rekrytera kompetent personal samt ett ökat brukarbehov i takt med att hälso- och sjukvårdsinsatser flyttas från slutenvård till kommunens primärvård.

Förvaltningen arbetar med att nyttja tillgängliga statsbidrag på bästa sätt utifrån de anvisningar som finns för dessa.

Investeringsprognosen per augusti visar på en marginell avvikelse mot budget.

Prognosen redovisas av ekonom Emma Johansson.

### Beslutsunderlag

Prognos per augusti 2025 VO.

Tjänsteskrivelse 2025-09-17 Prognos per augusti 2025 VO



§ 126 forts.

## **Förslag till beslut**

Vård- och omsorgsnämnden har tagit del av informationen och lägger den till handlingarna samt överlämnar den till kommunstyrelsen.

-----

## **Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

Vård- och omsorgschef

Ekonom





§ 127

Ärendenr VO 2025/145

## Redovisning Stimulansmedel och statsbidrag 2025

### Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden noterar informationen till protokollet.

### Ärendebeskrivning

Ekonom Emma Johansson redovisar erhållna stimulansmedel och statsbidrag för år 2025.

Vård- och omsorgsnämnden har erhållit medel för flera olika syften och ändamål:

- Säkerställa en god omsorg och hälso- och sjukvård för äldre personer
- Äldreomsorgslyftet
- Prestationsbaserat bidrag, utöka sjuksköterskebemanningen på särskilt boende
- Nära vård
- Stärka det civila försvaret inom socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård (Krisberedskap)
- Mer förebyggande och kunskapsbaserad socialtjänst.
- Nytt socialtjänstdataregister
- Hälsoamtal för äldre, samt
- Kampradstiftelsen

Av redovisningen framgår vad pengarna använts till och hur mycket som i dagsläget är förbrukat. För merparten av erhållna bidrag gäller att återredovisning och återbetalning av ej nyttjade medel ska ske.

### Beslutsunderlag

Presentation Stimulansmedel och bidrag 2025.

### Beslutet skickas till

Vård- och omsorgschef  
Ekonom



§ 128

Ärendenr VO 2025/118

## Budget 2026 Vård- och omsorgsnämnden

### Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden äskar hos kommunfullmäktige ett tillägg om 18 105 tkr till vård- och omsorgsnämndens budgetram för 2026, för att kunna bedriva nuvarande verksamhet med bibehållen kvalitet.

Vård- och omsorgsförvaltningen ges i uppdrag att ta fram en konsekvensanalys utifrån tilldelad budgetram för 2026.

Vård- och omsorgsnämnden väljer att inte delta på kommunens medarbetardag 2026.

### Ärendebeskrivning

I samband med dagens möte med vård- och omsorgsnämnden har workshop kring budget 2026 inkl. kompetensförsörjning och hållbarhet/ekonomi genomförts under förmiddagen.

Utifrån information och diskussion kring tilldelad budgetram 2026 ser vård- och omsorgsnämnden att av kommunfullmäktige tilldelad budgetram för 2026 inte kommer att täcka de kostnader som nämnden har för sin verksamhet. Av föreliggande underlag/beräkningar framgår att ytterligare 18 105 tkr krävs för att komma inom budgetram.

Samtidigt noterar vård- och omsorgsnämnden att kommunens medarbetardag innebär en kostnad om ca 700 tkr för förvaltningens deltagande, trots att inte alla medarbetare kan ges möjlighet att delta med hänvisning till bland annat schemaplanering/ATL och vikarieanskaffning.

### Beslutsunderlag

Sammanställning från workshop med vård- och omsorgsnämnden 2025-09-25.

### Yrkanden

För majoriteten yrkar Anders Bengtsson (M) att vård- och omsorgsnämnden hos kommunfullmäktige äskar ett tillägg om 18 105 tkr till vård- och omsorgsnämndens budgetram för 2026, för att kunna bedriva nuvarande verksamhet med nuvarande kvalitet.

Majoriteten yrkar även att förvaltningen ges i uppdrag att ta fram en konsekvensanalys utifrån tilldelad budgetram 2026, samt att förvaltningen inte deltar vid kommunens övergripande medarbetardag.

Oppositionen genom Jan-Erik Josefsson (KD) tillstyrker majoritetens yrkanden.



§ 128 forts.

Anders Bengtsson (M), Jan-Erik Josefsson (KD), Arne Larsson (SD), Jennie Elmersson (SD), Kjerstin Olofsson (S), Eva-Karin Hjalmarsson (S), Ann-Britt Bengtsson (C), Cecilia Rylander (VF) och Lola Frödeberg (VF) tillstyrker förslagen.

-----

**Beslutet skickas till**

Kommunfullmäktige  
Vård- och omsorgschef  
Ekonom



§ 129

Ärendenr VO 2025/138

## Ersättningsmodell Hemtjänst

### Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden godkänner ny ersättningsmodell för hemtjänst enligt redovisat förslag.

Informationen läggs till handlingarna.

### Ärendebeskrivning

Efter beslut att avsluta möjligheten att bedriva hemtjänst enligt LOV (Lagen om valfrihetssystem) har vård- och omsorgsförvaltningen sett över ersättningsnivåerna för kommunens hemtjänst.

I Vetlanda kommun ersätts hemtjänsten för utförd tid. Beställande enhet (myndighetskontoret) har en budget för hemtjänst, och utförande enheter (9 hemtjänstområden) fakturerar varje månad de timmar man utfört. Att tillämpa ersättningsmodell för utförd tid innebär att den tid som registrerats som brukartid (tid nära brukare) faktureras.

Funktionschef Marie Göransson tillsammans med ekonom Emma Johansson redovisar förslag till förändrad ersättningsmodell samt lämnar kompletterande information.

I Vetlanda kommun har inte hemtjänsten på många år kunnat bära de kostnader man har trots hårt arbete med att registrera tid korrekt och att arbeta så effektivt som möjligt. Omvärldsbevakning visar att den ersättningsnivå som förvaltningen har idag är låg i jämförelse med andra kommuner. Dock finns olika tolkningar av vad som räknas som brukartid.

Förvaltningen anser att ersättningsnivån till kommunens hemtjänst bör höjas. Höjningen finansieras av den budget nämnden har för hemtjänst. Den nya ersättningsnivån ska endast täcka personalkostnader, övriga kostnader så som till exempel fordon och förbrukningsmaterial kommer att ha fast budget.

Att höja ersättningsnivån för hemtjänst ger verksamheterna en chans att förhålla sig till budget.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2025-09-03.

Beslut VON arbetsutskott 2025-09-11 § 43.

### Arbetsutskottets förslag till beslut i vård- och omsorgsnämnden

Vård- och omsorgsnämnden godkänner ny ersättningsmodell för hemtjänst enligt redovisat förslag.

Informationen läggs till handlingarna.



§ 129 forts.

### **Barnkonventionen**

Ärendet rör inte barn.

---

### **Beslutet skickas till**

Vård- och omsorgschef

Ekonom

Funktionschef hemtjänst



§ 130

Ärendenr VO 2025/137

## Äldreomsorgslyftet - förlängning

### Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar att ytterligare en klass på 10 personer ska startas inom ramen för Äldreomsorgslyftet med uppstart i januari 2026.

### Ärendebeskrivning

Vård- och omsorgsförvaltningen har sedan 2021 utbildat befintlig personal till undersköterskenivå med hjälp av statliga medel, Äldreomsorgslyftet. Under dessa år har 48 personer utbildats till undersköterska, som numer är en skyddad yrkestitel.

Vård- och omsorgsförvaltningen har vid möte med VON arbetsutskott informerat om att förvaltningen kommer att rekvirera medel för 2026, vilket täcker utbildningskostnaden för 2026 men inte kostnaden för 2027 som beräknas till ca 2000 tkr. Vid tiden för arbetsutskottet hade kommunerna ännu inte fått besked om medel skulle tillskjutas för 2027. Besked har dock kommit till dagens möte med vård- och omsorgsnämnden. Beslutet innebär att medel tilldelas till och med år 2027 men också att kriterierna för de statliga medlen kommer att utökas till att gälla även LSS-verksamhet.

Funktionschef hemtjänst Marie Göransson tillsammans med ekonom Emma Johansson berättar att vård- och omsorgsförvaltningen ser vikten av att utbilda personal i egen regi och att det är av största vikt att en ny klass startas upp inom Äldreomsorgslyftet.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2025-09-03.

Beslut VON arbetsutskott 2025-09-11 § 42.

### Förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar att ytterligare en klass på 10 personer ska startas inom ramen för Äldreomsorgslyftet med uppstart i januari 2026.

---

### Beslutet skickas till

Vård- och omsorgschef

Ekonom

Funktionschef hemtjänst



§ 131

Ärendenr VO 2025/35

## Rapport Ej verkställda beslut VO period 3 VO 2025

### Vård- och omsorgsnämndens beslut

Rapporten godkänns och läggs till handlingarna.

Rapporten överlämnas till kommunrevisionen och kommunstyrelsen.

### Ärendebeskrivning

Det ska till Inspektionen för vård och omsorg, IVO rapporteras de beslut om insats som inte blivit verkställda inom tre månader. Rapporteringen sker utifrån Socialtjänstlagen (SoL) och Lagen om stöd och service för funktionshindrade (LSS).

För period 3 2025 finns följande beslut som är äldre än tre månader och inte är verkställda.

- Ett beslut enligt SoL 4 § 1 kap. i form av särskilt boende för äldre. Personen har tackat nej, har specifika önskemål.
- Två beslut enligt 9 § 9 LSS i form av servicebostad för vuxna. Ett ärende har förhandsbesked.

*Med ovan inrapporterade ärenden tillsammans med tidigare inrapporterade ärenden som ännu inte kunnat verkställas finns det sammanlagt:*

- Två beslut enligt SoL 4 § 1 kap. i form av särskilt boende för äldre. Personer har tackat nej, har specifika önskemål.
- Sex beslut enligt 9 § 9 LSS i form av servicebostad för vuxna. Fyra personer har blivit erbjudna lägenhet men tackat nej. Ett ärende har förhandsbesked.
- Två beslut enligt 9 § 9 LSS i form av gruppboende. En person har fått erbjudande och det andra beslutet avser byte av boende på grund av förändrat behov/insats.
- Ett beslut enligt SoL 4 § 1 kap. i form av bostad med särskild service som avser socialpsykiatri.

Funktionschef HoS och Myndighetskontor lämnar kompletterande information.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2025-09-04.

Beslut VON arbetsutskott 2025-09-11 § 46.



§ 131 forts.

## **Arbetsutskottets förslag till beslut i vård- och omsorgsnämnden**

Rapporten godkänns och läggs till handlingarna.

Rapporten överlämnas till kommunrevisionen och kommunstyrelsen.

---

### **Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

Kommunrevisionen

Vård- och omsorgschef

Funktionschef HoS och Myndighetskontor

Myndighetschef





§ 134

Ärendenr VO 2025/69

## **Beslut från Göta Hovrätt - information**

### **Vård- och omsorgsnämndens beslut**

Informationen noteras till protokollet.

### **Ärendebeskrivning**

Föreligger beslut från Göta Hovrätt avseende överklagan av ett beslut från Eksjö Tingsrätt avseende individärende.

Göta Hovrätt avvisar överklagan.

Funktionschef FS Emelia Rambrandt lämnar kompletterande information.

### **Beslutsunderlag**

Protokoll från Göta Hovrätt 2025-09-11.

-----

### **Beslutet skickas till**

Funktionschef FS



§ 135

Ärendenr VO 2025/87

## **Dom från Förvaltningsrätten - information**

### **Vård-och omsorgsnämndens beslut**

Vård- och omsorgsnämnden noterar informationen till protokollet.

### **Ärendebeskrivning**

Föreligger dom från Förvaltningsrätten i Jönköping 2025-09-05 avseende överklagan av vård- och omsorgsnämndens beslut 2025-04-24 § 61.

Förvaltningsrätten avslår överklagandet.

### **Beslutsunderlag**

Dom från Förvaltningsrätten i Jönköping 2025-09-05, mål 2351-25.

---

### **Beslutet skickas till**

Vård- och omsorgschef



§ 136

Ärendenr VO 2025/146

## **Sommar 2025 VO - information**

### **Vård- och omsorgsnämndens beslut**

Informationen noteras till protokollet.

### **Ärendebeskrivning**

Funktionschef hemtjänst Marie Göransson tillsammans med funktionschef HoS och Myndighetskontor Jennie Svensson redovisar utvärdering av sommaren 2025 avseende vård- och omsorgsförvaltningens verksamhet.

Utvärderingen har genomförts genom digitala enkäter till områdeschefer samt vikarier och ordinarie personal.

Framkomna synpunkter i utvärderingen kommer att ligga till grund för planeringen av sommar 2026.

---

### **Beslutet skickas till**

Enhetschef KoU



§ 137

Ärendenr VO 2025/140

## **Riktlinje Kontaktpolitiker Vård- och omsorgsnämnden, VON - revidering 2025-09-25**

### **Vård-och omsorgsnämndens beslut**

Riktlinje Kontaktpolitiker – Vård- och omsorgsnämnden, VON revideras enligt förslag.

### **Ärendebeskrivning**

Föreligger förslag till revidering av riktlinje Kontaktpolitiker – Vård- och omsorgsnämnden, VON.

Förslaget utgår från synpunkter kring antalet kontaktpolitiker och grupper som är utsedda att ansvara för kontaktpolitikerbesök inom vård- och omsorgsnämndens verksamhet. Önskemål har framkommit om att ändra den nuvarande indelningen av grupper och kontaktpolitiker, för att ge bättre möjlighet att kunna närvara vid kontaktpolitikerbesök.

I dagsläget finns redan fördelade/inplanerade kontaktpolitikerbesök för hösten 2025 utifrån nuvarande riktlinje. Dessa genomförs enligt plan med vissa mindre justeringar utifrån föreslagen revidering. Från och med 2026 genomförs kontaktpolitikerbesök enligt föreliggande förslag i sin helhet.

### **Beslutsunderlag**

Riktlinje Kontaktpolitiker – Vård- och omsorgsnämnden, VON – revidering

Beslut VON arbetsutskott 2025-09-11 § 45.

### **Förslag till beslut**

Riktlinje Kontaktpolitiker – Vård- och omsorgsnämnden, VON revideras enligt förslag.

---

### **Beslutet skickas till**

Ledamöter och ersättare VON

Vård- och omsorgschef

Nämndsekreterare



§ 138

Ärendenr VO 2025/139

## Sammanträdestider VON och VON arbetsutskott 2026

### Vård- och omsorgsnämndens beslut

Sammanträdestider för möte med vård-och omsorgsnämnden, VON samt vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott år 2026 fastställs enligt förslag.

### Ärendebeskrivning

Föreligger förslag till sammanträdestider för vård- och omsorgsnämnden, VON samt VON arbetsutskott år 2026:

**Vård- och omsorgsnämnden, VON*****Torsdag kl. 13.30***

29 januari

26 februari inkl. workshop fm

26 mars

30 april

21 maj

11 juni

27 augusti

24 september inkl. workshop fm

22 oktober

19 november

17 december

**VON arbetsutskott*****Torsdag kl. 13.30***

15 januari

12 februari

12 mars

16 april

7 maj

4 juni

13 augusti

10 september

8 oktober

5 november

3 december

### Beslutsunderlag

Förslag 2025-09-03.

Beslut VON arbetsutskott 2025-09-11 § 47.

### Arbetsutskottets förslag till beslut i vård- och omsorgsnämnden

Sammanträdestider för möte med vård-och omsorgsnämnden, VON samt vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott år 2026 fastställs enligt förslag.

### Beslutet skickas till

Ledamöter och ersättare VON

Vård- och omsorgschef

Ledningsgrupp VO



§ 139

Ärendenr VO 2025/147

## **Extra ärende – Löneförmåner till anställda vid kommunens förvaltningar**

### **Vård- och omsorgsnämndens beslut**

Vård-och omsorgsförvaltningen ges i uppdrag att sammanställa de löneförmåner som finns vid Vetlanda kommuns olika förvaltningar för redovisning till vård- och omsorgsnämnden.

### **Ärendebeskrivning**

Önskemål framkommer om en sammanställning över de olika löneförmåner som anställda har vid kommunens förvaltningar. Uppfattningen är att löneförmånerna ser olika ut vid olika förvaltningar. Exempel på löneförmåner är arbetskläder, skyddsskor/arbetsskor, friskvårdsbidrag m.m.

---

### **Beslutet skickas till**

Vård- och omsorgschef