

Ansökan om serveringstillstånd för alkoholdrycker

Ansökan avser

- ☐ Nytt tillstånd/ägarskifte ☐ Nytt stadigvarande tillstånd till slutet sällskap
☐ Cateringverksamhet för slutet sällskap

Sökande

Namn	Organisationsnummer/personnummer
Adress	Telefon
Postadress	Fax
E-post	Mobil

Serveringslokal

Namn	Fastighetsbeteckning	
Adress	Postadress	
E-post		
Lokaler där vi ska servera alkohol		☐ Uteservering ☐ Rumsservering
Jämför markerad ritning betecknad	Högsta antal personer i serveringslokalerna	Antal sittplatser i bordsavdelning/matsal

Serveringens omfattning

Året runt ☐	Årligen under perioden (fr.o.m.-t.o.m.)
Alkoholdrycker som vi vill servera ☐ Starköl ☐ Annan jäst alkoholdryck ☐ Vin ☐ Spritdrycker	
Klockslag då vi vill börja respektive sluta servera (11.00-01.00 om ej annat beslutas)	

Underskrift

Datum	Namnteckning	Namnförtydligande
-------	--------------	-------------------

Handläggning och faktura

Du kommer att få en faktura på ansökningsavgiften. Handläggningen startar först när fakturan är betald.
OBS! Avgiften betalas inte tillbaka om ansökan avslås.

Skicka till

Vetlanda kommun, miljö- och byggförvaltningen, 574 80 Vetlanda
Telefon: 0383-971 80, miljo.bygg@vetlanda.se

För effektivare och snabbare handläggning föredrar vi digitala handlingar och digital kommunikation

☐ Vi har bifogat originalhandlingar som vi önskar i retur.

Handlingar som ska bifogas i original eller som vidimerade kopior

- Registreringsbevis/ändringsbevis för bolag eller enskild firma.
Beviset får inte vara äldre än tre månader.
- Om aktiebolag: Uppgifter om aktiefördelning. Styrks lämpligen genom protokoll från bolagsstämma eller utdrag ur aktiebok.
Om handelsbolag: Uppgifter om andelsfördelning. Styrks lämpligen genom kopia av bolagsavtal.
- Om ägare eller styrelseledamöter har engagemang i andra bolag ska det visas genom utdrag från Bolagsverkets bolagsregister.
- Om bolaget ingår i en koncern: Visa företagets verksamhet och organisation. Bifoga en organisationsskiss där ägarförhållanden mellan de olika bolagen framgår samt vilka fysiska personer som är ägare.
- Konkursfrihetsintyg.
- F-skattebevis med uppgift om momsregistrering och att företaget är registrerat i arbetsgivarregister.
- Handling som styrker behörighet att underteckna ansökningshandling, att teckna firma, om detta inte framgår av registreringsbeviset.
- Finansieringsplan och budget för första årets drift samt handling som styrker varifrån investerat kapital kommer.
- Hyresavtal eller Köpeavtal/arrendeavtal.
- Skalenlig planritning över serveringsstället med beskrivning av serveringslokaler utvisande bl.a. bordsplacering, barer, ev. dansgolv m.m.
- Handling som styrker att serveringsstället är lämpligt ur brandsäkerhetssynpunkt.
- Bevis om anmälan om registrering av livmedelsanläggning.
- Beskrivning av verksamhetens inriktning. Beskrivning skall t.ex. ange tider för öppethållande, matutbud, åldersgräns, huvudsaklig målgrupp, underhållning, dans, spel m.m.
- Kunskap i alkohollagen bevisas genom ett kunskapsprov. Provet är sammanställt av Folkhälsomyndigheten.
- Anmälan om serveringsansvarig personal.
- Uppehållstillstånd (gäller endast utländsk medborgare från land som inte tillhör EU).

Information om personuppgiftshantering

De personuppgifter du lämnar kommer att registreras i vårt ärendehanteringssystem. Registrering görs för att vi på ett säkert sätt ska kunna hantera ditt ärende. Vi kommer att hantera dina uppgifter i enlighet med dataskyddsförordningen (GDPR). Vissa uppgifter kan även komma att hämtas ur fastighetsregistret. Du har alltid rätt att begära ut vilka uppgifter som finns registrerade på dig, få uppgifter raderade samt få rättelse om något är felaktigt. Läs mer [Behandling av personuppgifter | Vetlanda kommun](#)