



Socialnämnden

Plats och tid	KS-salen, kl. 13.00 till 13.55
Beslutande	Jonna Andreassen-Fälth (SD) ordförande Carina Wall (M) Sabrina Johansson (VF) Mona-Lisa Hagström Svensson (S) Martina Jansson (S) Kjell Enell (KD)
Tjänstgörande ersättare	Gustav Furukrantz (SD) för Conny Harrysson (VF)
Övriga deltagare ej tjänstgörande ersättare	Lena Lindholm (C)
Övriga deltagare tjänstepersoner	Nina Bjelke, socialchef Marie Willysdotter Wennerberg, sekreterare
Utses att justera	Martina Jansson (S)
Justeringens plats och tid	Socialförvaltningen 2025-06-03
Underskrifter	

Sekreterare

Marie Willysdotter Wennerberg

Paragrafer 190-195

Ordförande

Jonna Andreassen Fälth (SD)

Justeringsperson

Martina Jansson (S)

Anslag av protokollet

Protokollet är justerat. Justering har tillkännagivits genom anslag på kommunens digitala anslagstavla.

Datum när protokollet publiceras:	2025-06-03
Datum när anslaget tas bort:	2025-06-25
Förvaringsplats för protokollet:	Socialförvaltningen



Föredragningslista

- | | | |
|-------|-------------------------------------|---------|
| § 190 | Val av justeringsperson | |
| § 191 | Godkännande av dagordning | |
| § 192 | Information från boendesamordnaren | |
| § 193 | Redovisning av månadsstatistik 2025 | 2025/60 |
| § 194 | Information från förvaltningen | |
| § 195 | Meddelanden | |



§ 190

Val av justeringsperson

Beslut

Martina Jansson (S) utses att jämte ordföranden justera dagens protokoll.



§ 191

Godkännande av dagordning

Beslut

Dagordningen godkänns utan ändringar.



§ 192

Information från boendesamordnaren

Beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Fredrik Ljungqvist informerar om sitt arbete som boendesamordnare. Han tillträdde tjänsten i april 2024 och syftet med tjänsten är att förebygga och motverka hemlöshet. Fredrik fungerar som stödperson för personer som beviljats bostadssocialt kontrakt. Han jobbar för att tidigt identifiera mål för att personen ska kunna behålla och på sikt ta över hyreskontraktet och identifiera andra behov av stöd för att klara ett eget boende. Individen ska ha möjlighet att ha kvar boendesamordnaren även när insatsen övergår till eget kontrakt. Fredrik erbjuder rådgivande och motiverande samtal och ansvarar för att upprätta och revidera genomförandeplaner.

Samverkan sker både intern och externt med bland annat allmännyttans kontaktpersoner, regionen, privata hyresvärdar, kronofogdemyndigheten, idéburna organisationer med flera. Överenskommelse har upprättats med bostadsbolagen Heimstaden och Witalabostäder att tillsammans arbeta med tidiga insatser och åtgärder kring individen.

I det vräkningsförebyggande arbetet jobbar Fredrik med att kontakta personer med hyresskulder för att erbjuda stöd och hjälp i dialogen med hyresvärdar för att lösa boendesituationen. Perioden 1 april till 31 december 2024 inkom ca 10 meddelanden per månad om avhysning på grund av hyresskulder, varav han lyckades nå 49 % av dem.



Redovisning av månadsstatistik 2025

Beslut

Redovisningen av månadsstatistik för april månad godkänns och läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

- **Barn och unga**
 - Antal inkomna anmälningar för perioden 2023-2025.
 - Vad händer med anmälan? Åtgärder för aktualiseringar som inkommit under 2025.
 - Antalet anmälningar som ej avslutats inom 14 dagar månadsvis, under 2025.
 - Antalet utredningar med utredningstid över 4 månader för perioden 2023–2025.
 - Antalet inledda och avslutade utredningar för perioden 2024-2025.
 - Vad händer med utredningen? Avslutsorsaker för utredningar under 2024-2025.
- **Insatser/förebyggande verksamhet för barn och unga**
 - Antal påbörjade och pågående öppenvårdsinsatser hos familjeresursenheten för perioden 2025. För beskrivning av insatser, se bilaga 1.
 - Förebyggande verksamhet – Antalet råd- och stödsamtal för perioden 2021-2025.
 - Kontaktfamiljer och kontaktpersoner – barn i kö som påbörjade insatser 2025.
- **Ekonomiskt bistånd**
 - Utbetalat ekonomiskt bistånd för perioden 2023–2025.
 - Antal barn 0-18 år i hushåll med ekonomiskt bistånd 2023-2025.
- **Arbetsmarknadsenheten**
 - Antalet inskrivna på Arbetsmarknadsenheten 2025.
 - Avslutsorsaker, avslutade ärenden per månad 2025.
- **Övriga inkomna och utlämnade handlingar**
 - Redovisning av antalet inkomna meddelanden om elskulder och hyresskulder samt registrerat antal utlämnande handlingar 2024–2025.



- **Oro för vuxen – bruk och beroende**
 - Antal personer som orosanmäls under perioden 2023-2025.
 - Antalet inledda SoL respektive LVM-utredningar för perioden 2024-2025.
- **Oro för vuxen – Våld i nära relationer**
 - Antal personer som orosanmäls och som ansökt om stöd under 2025 – våldsutsatt.
 - Antal personer som ansökt om stöd under 2025 – våldsutövare.
- **Insatser/förebyggande verksamhet för vuxna**
 - Antalet pågående öppenvårdsinsatser för vuxna under 2025. För beskrivning av insatser, se bilaga 2.
 - Avslutsorsaker öppenvårdsinsatser för vuxna under 2025.
 - Antalet insatser Previct – digital beroendevård 2025.
 - Antalet råd- och stödsamtal för perioden 2021–2025 inklusive avslutsorsak av samtalet för 2025.
 - Antalet anhöriga i anhörigstöd hos öppenvårdsenheten 2025.
- **Bostad först**
 - Sociala kontrakt och insatsen boendesamordnare 2025.
 - Vräkningsförebyggande arbete 2025.

Beslutsunderlag

Månadsstatistik 2025 inkl bilagor



§ 194

Information från förvaltningen

Beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Nina Bjelke informerar om arbetet med omställning till ny socialtjänstlag.

Med utgångspunkt från diskussionerna på förvaltningsdagen 10 april har en första plan tagits fram för att möta förändringarna i den nya socialtjänstlagen. Planen har diskuterats i den gemensamma ledningsgruppen och kommer att presenteras för handläggarna.

Enhetscheferna får ansvar för olika områden och ska arbeta tillsammans med sina medarbetare för att lämna synpunkter. Beslut om fortsatt arbete tas i den gemensamma ledningsgruppen.

Ett område rör "En väg in" där målet är att skapa ett tydligt och samlat mottagande inom socialförvaltningen, där individen blir omhändertagen och lotsas vidare till rätt person. Fokus ligger på att se över mottagningens funktion kopplat till ansökan och rådgivning, säkerställa rätt kompetens hos personalen i första linjen samt att förbättra tillgängligheten och involvera brukare i hur de uppfattar kontakten med oss och hur de vill nå oss.

E-tjänster och interna processer ses över, särskilt övergångar mellan enheter för att säkerställa rätt insats i rätt tid, korrekt informationsöverföring mellan mottagning och behandling samt möjligheten att arbeta med tvärprofessionella team. En rapport ska tas fram om intern samordning med förslag på hur man säkrar samordning i förvaltningen kring olika frågor.

Ett fokusområde belyser vuxnas behov av stöd med sociala kontakter, samsjuklighet och boende, särskilt unga vuxna utan vuxenstöd. En översyn görs om vissa insatser kan erbjudas utan behovsprövning. Lärdomar från HVB-projektet ska tas tillvara. En kommunövergripande genomlysning av frågan gällande vuxna som står långt från arbetsmarknaden behöver göras.



§ 195

Meddelanden

Beslut

Meddelanden läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Följande meddelanden delges nämnden:

- Beslut Kommunfullmäktige 2025-04-23 § 44
- Beslut Kommunfullmäktige 2025-04-23 § 54
- Beslut Kommunfullmäktige 2025-04-23 § 61