



Plats och tid Stadshuset kl.13.15-17.15

Beslutande Klas Håkanson (M)  
Börje Wilsborn (C)  
Annika Nicklasson (S)  
Marie Johansson (KD)  
Lola Frödeberg (VF)

Ersättare Nils-Erik Johansson (S)

Övriga deltagande Laszlo Palfi, HR-chef  
Jan Gunninge, Bitr. HR-chef  
Eva-Marie Tikkanen, HR-konsult, § 19-20

Utses att justera Börje Wilsborn (C)

Justeringens plats  
och tid

Underskrifter

Sekreterare	 Jan Gunninge	Paragrafer	13-23
Ordförande	 Klas Håkanson (M)		
Justerare	 Börje Wilsborn (C)		

### Anslag/bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Personal- och organisationsutskottet

Sammanträdesdatum 2013-03-20

Datum för anslagets uppsättande 2013-04-03 Datum för anslagets nedtagande 2013-04-25

Förvaringsplats för  
protokollet HR-kontoret

Underskrift   
Jan Gunninge, sekreterare



§ 13

## **Förändrad ledningsorganisation på barn- och utbildningsförvaltningen**

### **Personal- och organisationsutskottets beslut**

Personal- och organisationsutskottet föreslår kommunstyrelsen att godkänna barn- och utbildningsförvaltningens nya funktionsinriktade indelning för grundskola och förskola, där den geografiska ersätts av förskoleverksamhet med en barnomsorgschef och en grundskoleverksamhet med en grundskolechef.

### **Ärendebeskrivning**

Skolchef Jonny Palmkvist redogör för ärendet. Han inleder med att informera om nuläget vad beträffar ledningsorganisationen, administration och kansli-funktioner. Härfter redovisar Palmkvist förslaget till kommande organisation.

Förslaget innebär:

Förvaltningen organiseras i fem olika verksamheter med var sin chef.

Förskolan leds av en barnomsorgschef

Grundskolan leds av en grundskolechef

Njudungsgymnasiet leds av en gymnasiechef

Vetlanda lärcentrum samordnas av en vuxenutbildningschef

Elevhälsan leds av chefen för Resurscentrum

Förskolechef och grundskolechef placeras centralt på barn- och utbildningskansliet.

### **Förslag**

Ordförande Klas Håkanson (M) föreslår att personal- och organisationsutskottet föreslår kommunstyrelsen att godkänna barn- och utbildningsförvaltningens nya funktionsinriktade indelning för grundskola och förskola, där den geografiska ersätts av förskoleverksamhet med en barnomsorgschef och en grundskoleverksamhet med en grundskolechef.

### **Notering till protokollet**

Marie Johansson (KD) begär att till protokollet få noterat att hon inte deltar i beslutet.

-----  
Utdrag: Ks, Skolchefen, Malin Claesson



§ 14

## **Gemensam ekonomorganisation**

### **Personal- och organisationsutskottets beslut**

Förslaget till förändrad ekonomorganisation godkänns.  
Budget motsvarande dagens kostnad flyttas från respektive nämnd till ekonomikontoret.

### **Notering**

Personal- och organisationsutskottet förutsätter i sitt beslut att de andra arbetsuppgifter som berörda ekonomer har vid förvaltningarna, som inte handlar om ekonomiadministration, kan hanteras.

### **Ärendebeskrivning**

Ekonomichef Andreas Eliasson och kommunchef Magnus Färjhage föreslår i skrivelse 2013-01-31, en gemensam ekonomorganisation. Skrivelsen inleds med att ge en bakgrund till förslaget.

Under flera år har det diskuterats för och nackdelar med en gemensam ekonomorganisation, där alla ekonomer organisatoriskt tillhör ekonomikontoret. Fördelen med en gemensam organisation är ökad samsyn, bättre möjlighet att täcka upp vid sjukdom eller annan oplanerad frånvaro. En gemensam organisation ger också ökad tillgång till ekonomkompetens för förvaltningar utan egen ekonom, även om alla ekonomer har olika specialområden. Den främsta nackdelen är att förvaltningar som idag har ekonom känner att man tappar en viktig central resurs.

HR-chef Laszlo Palfi redovisar förslaget. Han redogör också för den risk- och konsekvensanalys som upprättats med anledning av förslaget. Bitr. HR-chef Jan Gunninge redovisar resultatet från genomförda MBL-förhandlingar med Vision och Civilekonomerna.

### **Förslag**

Gemensam ekonomiorganisation införs.  
Budget motsvarande dagens kostnad flyttas från respektive nämnd till ekonomikontoret.

-----  
Utdrag:

Ks

Anderas Eliasson, Magnus Färjhage



§ 15

## **Löneöversyn**

### **Personal- och organisationsutskottets beslut**

Informationen läggs till handlingarna.

### **Information**

Bitr. HR-chef Jan Gunninge informerar utskottet i ärendet.

Han inleder med att informera om avtalsläget centralt. Därefter lämnas information från genomförd allmän överläggning med samtliga lokal fackliga organisationer.

Slutligen informerar han om pågående förberedelser för den lokala löneöversynen.

-----



§ 16

## **Solvaneprojektet**

### **Personal- och organisationsutskottets beslut**

Personal- och organisationsutskottet beslutar att delta i projektet i enlighet med de förutsättningar som redovisas vid sammanträdet.

### **Ärendebeskrivning**

Landstinget och Länsstyrelsen har initierat en informationskampanj till sommaren 2013 avseende ungdomars solvanor.

Vetlanda kommun har för avsikt att aktivt delta i projektet.

#### Syfte - fördelar

Antalet insjuknanden med anledning av osunda solvanor och okunskap har ökat de senaste åren och vi oroas alla för utvecklingen. Vi vet att attityder och beteenden grundläggs tidigt i livet och intresset för att sola mer intensivt är något som tilltar i tonåren.

När Vetlanda kommun går med i länsstyrelsens Solvaneprojekt under sommaren 2013 bidrar vi till att öka kunskapen om sunda solvanor hos våra ungdomar och förstärker det arbete som redan görs av både landstinget och länsstyrelsen. Landstinget genomför under våren en informationskampanj med kostnadsfritt lärarmaterial för undervisning i skolorna. Kostnader för ungdomarnas löner hanteras inom ramen för utskottets tidigare beslut om feriearbete för gymnasieungdomar från år 1 och 2.

Arbetet ligger inom ramen för de nationella miljömålen och målområde säker strålmiljö.

#### Ansvarsförhållanden

Länsstyrelsen är projektägare och ansvarar för samordning mellan kommuner och landsting. De kommer även säkerställa att det finns kontaktpersoner på landstinget som kan svara på frågor och problemställningar som kan dyka upp. Vidare kommer de att ta fram utrustning som informatörerna kommer att behöva. Kontaktperson på länsstyrelsen är Thomas Ekelund.

Landstinget står för kompetens och material samt en utbildningsdag i Jönköping den 17/6, planering av mediakontakter och telefonjour för kompetensbehov under kampanjtiden.

Vetlanda kommun är arbetsgivare och har arbetsgivaransvaret. Kontaktperson för Vetlanda kommun är Alexandra Birgersson HR-administratör.



§ 16 forts

**Förslag till beslut**

Vetlanda kommun beslutar delta i Solvaneprojektet.

Vetlanda kommun anställer två ungdomar under tre veckor och 8/h per dag sommaren 2013. Anställningen sker inom ramen för ordinarie feriearbete för skolungdom. Det skall vara två elever som slutat år 2 på gymnasiet. Planerad start är den 17 juni.

-----

Utdrag:

Alexandra Birgersson, HR-avdelningen

Anders Bernberg



§ 17

### **Framställan om sommarjobb**

#### **Personal- och organisationsutskottets beslut**

Under förutsättning att platser kan anordnas, ge möjlighet till sommarpraktik för 14 ensamkommande flyktingbarn, enligt de villkor som gäller för kommunens sommarpryoplats.

Personal- och organisationsutskottet hemställer vidare hos kommunstyrelsen om extra medel, för att bereda feriearbeten för så många ungdomar som möjligt från år 1 och år 2, under förutsättning att sådana extra feriearbeten kan anordnas.

Personal- och organisationsutskottet uppdrar till HR-kontoret att underrätta kommunal om ovanstående.

#### **Ärendebeskrivning**

Mottagandet av ensamkommande flyktingbarn har nu pågått i två år. Ett drygt 20 tal ungdomar är eller har varit aktuella i socialförvaltningens mottagningsverksamhet.

För att nå en god integration för dessa ungdomar behöver vi intensifiera arbetet med språkträning, sociala kontakter, yrkesorientering, studiemotivation och sysselsättning.

Socialchef Bengt Ericsson föreslår i skrivelse 2013-03-13 att alla ensamkommande ungdomar som är födda 1997 och skulle ha gått i år 9 får ta del av sommarpryoplatserna trots att de nu går på Språkinstruktionen på Njugungsgymnasiet.

Alla ensamkommande ungdomar som är födda 1995 och 1996 och skulle ha gått år 1 och 2 på gymnasiet söker feriearbete.

De som inte får feriearbete erbjuds istället en sommarpryoplats trots att de är "överåriga". Verksamheten för ensamkommande flyktingbarn kan finansiera dessa platser med en ersättningsnivå på 135 kr/dag.

Det ungefärliga antalet i dagsläget ser ut så här,

1997: 3 ungdomar

1996: 5 ungdomar

1995: 6 ungdomar

Ett önskemål utöver ovanstående vore att alla ungdomar som läser Språkinstruktionen (alltså inte bara ensamkommande flyktingbarn) skulle erbjudas sommarpryoplats.

-----  
Utdrag: Bengt Ericsson, Kicki Liderfelt, Alexandra Birgersson och Kommunal



§ 18

### **Förändrad veckoarbetstid för nattsjuksköterskor**

#### **Personal- och organisationsutskottets beslut**

Godkänner förändrad veckoarbetstid för nattsjuksköterskor i enlighet med förslaget från vård- och omsorgsförvaltningen.

#### **Ärendebeskrivning**

Vård- och omsorgsförvaltningen har under en längre tid haft stora problem med att rekrytera nattsjuksköterskor. När tjänster annonserats ut, i anslutning till övertagandet av hemsjukvården, har ca 20 sjuksköterskor varit på anställningsintervju varav ingen varit intresserad att arbeta natt. Ofta är det ordinarie nattsjuksköterskor som får gå in extra när arbetspass är vakanta. Detta resulterar i en del övertid, en kostnad som 2012 var 245 005 kronor exkl. fyllnadstid.

Syftet med förslaget:

Positivt i samband med rekrytering.

Möjlighet att behålla de som arbetar natt idag.

Bättre arbetsmiljö för nattsjuksköterskor.

”Bygga in” en resurs till som gör att man minskar sårbarheten vid ex. frånvaro.

I tjänsteskrivelse 2013-03-11 föreslås att veckoarbetstiden för nattsjuksköterskor ändras från 36,33 tim/v till 31,21 tim/v.

-----

Utdrag:

Vård- och omsorgsförvaltningen

Marianne Karlsson

Jenny Svensson

Susanne Hedberg

Löneavdelningen





§ 19

### **Bokslut 2012 för HR-kontoret**

#### **Personal- och organisationsutskottets beslut**

Informationen läggs till handlingarna.

#### **Ärendebeskrivning**

HR-kontoret har upprättat förslag till bokslut och personalekonomisk redovisning för 2012.

HR-konsult Eva-Marie Tikkanen inleder med att informera om och kommentera den personalekonomiska redovisningen för år 2012.

Härefter går HR-chef Laszlo Palfi igenom driftsredovisning, mål och måluppfyllnad och HR-kontorets verksamhetsberättelse för år 2012.

-----



§ 20

### **Pensionsärende**

#### **Personal- och organisationsutskottets beslut**

Godkänner HR-kontorets förslag till beslut i enskilt pensionsärende.

#### **Ärendebeskrivning**

Personal- och organisationsutskottet beslöt 2012-11-21, § 78, om pensionsåtgärder för hantering av övertalighet och regler för hantering av dessa beslut.

HR-konsult Eva-Marie Tikkanen redovisar förslag till beslut i ett enskilt pensionsärende.

-----

Utdrag:

Eva-Marie Tikkanen



§ 21

## **HR-strategi samt personalförsörjningsprognos**

### **Personal- och organisationsutskottets beslut**

Tillstyrker hos kommunstyrelsen framtaget förslag till HR-strategi och personalförsörjningsprognos.

### **Information**

HR-chef Laszlo Palfi redovisar och kommenterar framtaget förslag till HR-strategi och däri ingående personalförsörjningsprognos.

-----



§ 22

**Utdata**

**Personal- och organisationsutskottets beslut**

Informationen läggs till handlingarna.

**Information**

Bitr. HR-chef Jan Gunninge redovisar uppgifter om övertid/mertid och arbetade timmar för januari månad 2013. Uppgifterna jämförs med motsvarande period 2012.

Vid informationen framfördes önskemål om att även 2011 finns med i redovisning av arbetade timmar och övertid, för att kunna få en ytterligare jämförelse bakåt i tiden.

-----

Utdrag:  
Eva-Marie Tikkanen



§ 23

### **Delgivningar**

#### **Personal- och organisationsutskottets beslut**

Delgivning a-d läggs till handlingarna.

HR-kontoret ges i uppdrag att uppta förhandlingar med Kommunal om lokalt avtal, BAL13.

HR-chefen ges fullmakt att för Vetlanda kommuns räkning, delta i samordnad upphandling, i syfte att få fram offert för eventuellt framtida beslut om personalförmån med bruttolöneavdrag gällande privatbil.

Delges följande:

- a. Beslut om fackliga ledigheter nr 8-40/2013.
- b. Pensionsbeslut nr 1-7/2013.
- c. Inbjudan från Kommunförbundet Skåne till konferens kring politiker- och tjänstemannarollen. Inbjudan vänder sig både till politiker och tjänstemän som har att hantera det politiska och det professionella styrsystemet.
- d. HR-chefen informerar om förslag till kommunstyrelsen från kommunchef Magnus Färjhage och kommusekreterare Kristina Odelberg, att godkänna ”Riktlinjer för kommunens styrdokument”.
- e. Centralt avtal om arbetslivsintroduktion, BAL 13, mellan SKL (Sveriges Kommuner och Landsting) och Svenska Kommunal-arbetareförbundet.
- f. HR-chefen informerar om att Kommunal överväger att säga upp det lokala samverkansavtalet. HR-kontoret har med anledning därav upptagit överläggningar med Kommunal.
- g. HR-chefen föreslår att utskottet beslutar om fullmakt att delta i samordnad upphandling, i syfte att få fram offert på option för upphandling av privatbil. Avsikten är att få fram underlag för ett eventuellt framtida beslut om personalförmån med bruttolöneavdrag gällande privatbil.